תקנות רואי חשבון, תשט"ז-1955

משפט פרטי וכלכלה – הסדרת עיסוק – רואי חשבון

רשויות ומשפט מנהלי – הסדרת עיסוק – רואי חשבון

תוכן ענינים

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | פרק ראשון: | [Go](#med0) | 6 |
|  | פרק שני: בחינות | [Go](#med1) | 6 |
| סעיף 4 | הבחינות ומועדיהן | [Go](#Seif1) | 6 |
| סעיף 5 | הגשת בקשה להיבחן | [Go](#Seif2) | 6 |
| סעיף 6 | הבחינות לסוגיהן | [Go](#Seif3) | 6 |
| סעיף 7 | תכנית הבחינות | [Go](#Seif4) | 7 |
| סעיף 8 | הבחינות כיצד? | [Go](#Seif5) | 7 |
| סעיף 9 | שפת הבחינות | [Go](#Seif6) | 7 |
| סעיף 10 | בעלי תפקידים במערך הבחינות | [Go](#Seif7) | 7 |
| סעיף 11 | שלבי הבחינות | [Go](#Seif8) | 7 |
| סעיף 12 | נבחן שנכשל | [Go](#Seif9) | 7 |
| סעיף 14 | סדרי הבחינות | [Go](#Seif10) | 7 |
| סעיף 15 | תוצאות הבחינות | [Go](#Seif11) | 8 |
| סעיף 15א | מתן תוספת ניקוד | [Go](#Seif43) | 8 |
| סעיף 16 | ערר | [Go](#Seif12) | 8 |
| סעיף 18 | תרמית בבחינה | [Go](#Seif34) | 8 |
| סעיף 19 | פטור מבחינות | [Go](#Seif35) | 8 |
| סעיף 20 | בקשת פטור | [Go](#Seif36) | 8 |
| סעיף 20א | ועדת משנה לענייני בחינות | [Go](#Seif44) | 9 |
|  | פרק שלישי: התמחות | [Go](#med2) | 9 |
| סעיף 21 | מאמן למתמחה | [Go](#Seif37) | 9 |
| סעיף 22 | מספר מתמחים אצל מאמן אחד | [Go](#Seif13) | 9 |
| סעיף 22א | סדרי קבלתם של מתמחים | [Go](#Seif39) | 9 |
| סעיף 23 | כתב התחייבות | [Go](#Seif14) | 10 |
| סעיף 24 | תחילת התמחות | [Go](#Seif15) | 10 |
| סעיף 24א | עבודה קבועה אחרת | [Go](#Seif16) | 10 |
| סעיף 24ב | מפקח על מתמחים | [Go](#Seif17) | 11 |
| סעיף 24ג | הפסקת התמחות | [Go](#Seif18) | 11 |
| סעיף 24ד | היקף ההתמחות וזמניה | [Go](#Seif40) | 11 |
| סעיף 25 | רציפות ההתמחות | [Go](#Seif19) | 11 |
| סעיף 25א | מינימום התמחות אצל מאמן | [Go](#Seif20) | 12 |
| סעיף 25א1 | חופשת לידה | [Go](#Seif41) | 12 |
| סעיף 25ב | רציפות האימון | [Go](#Seif21) | 12 |
| סעיף 26 | גמר התמחות | [Go](#Seif22) | 13 |
| סעיף 27 | הפרת התמחות על ידי מאמן או מתמחה | [Go](#Seif23) | 13 |
| סעיף 28 | אישור התמחות שנרכשה מחוץ לישראל | [Go](#Seif24) | 13 |
| סעיף 28א | שחרור מהתמחות | [Go](#Seif25) | 13 |
|  | פרק רביעי: סדרי דיון במועצה | [Go](#med3) | 13 |
| סעיף 29 | ישיבות המועצה | [Go](#Seif26) | 13 |
| סעיף 30 | מנין חוקי | [Go](#Seif27) | 13 |
| סעיף 31 | אישור היושב ראש | [Go](#Seif28) | 13 |
| סעיף 33 | מזכיר | [Go](#Seif29) | 13 |
|  | פרק חמישי: | [Go](#med4) | 13 |
|  | פרק שישי: אגרות | [Go](#med5) | 14 |
| סעיף 47 | אגרות | [Go](#Seif38) | 14 |
| סעיף 48 | מועד תשלום של אגרה שנתית | [Go](#Seif30) | 15 |
| סעיף 49 | פטור מאגרות | [Go](#Seif31) | 15 |
| סעיף 49א | החזר אגרה | [Go](#Seif42) | 15 |
|  | פרק שביעי: הוראות שונות | [Go](#med6) | 15 |
| סעיף 49ב | הגשה מקוונת | [Go](#Seif45) | 15 |
| סעיף 57 | הוראות מעבר | [Go](#Seif32) | 15 |
| סעיף 58 | השם | [Go](#Seif33) | 15 |
|  | תוספת ראשונה | [Go](#med7) | 16 |
|  | תוספת שניה | [Go](#med8) | 16 |
|  | תוספת שלישית | [Go](#med9) | 16 |
|  | בחינת ביניים – חלק א' | [Go](#med10) | 16 |
|  | נושא שני – משפט עסקי – ארבע שעות | [Go](#med11) | 20 |
|  | בחינת ביניים – חלק ב' | [Go](#med12) | 20 |
|  | נושא ראשון - כלכלה - שלוש שעות | [Go](#med13) | 20 |
|  | נושא שני - יסודות ביקורת החשבונות - ארבע שעות | [Go](#med14) | 30 |
|  | נושא שלישי – תמחיר וחשבונאות ניהולית – שלוש שעות | [Go](#med15) | 31 |
|  | בחינה סופית – חלק א' | [Go](#med16) | 31 |
|  | נושא ראשון - סטטיסטיקה - חמש שעות | [Go](#med17) | 31 |
|  | נושא שני - חשבונאות פיננסית - ארבע שעות | [Go](#med18) | 32 |
|  | נושא שלישי – דיני תאגידים ומסחר – ארבע שעות | [Go](#med19) | 33 |
|  | נושא חמישי - מימון - שלוש שעות | [Go](#med20) | 34 |
|  | מבחן בטכנולוגיית מידע | [Go](#med21) | 37 |
|  | נושא שישי – דיני מסים א' – חמש שעות | [Go](#med22) | 43 |
|  | בחינה סופית – חלק ב' | [Go](#med23) | 44 |
|  | נושא ראשון – תמחיר וחשבונאות ניהולית מתקדמת – ארבע שעות | [Go](#med24) | 44 |
|  | נושא שני – חשבונאות פיננסית מתקדמת – חמש שעות | [Go](#med25) | 45 |
|  | נושא שלישי – דיני מסים ב' – חמש שעות | [Go](#med26) | 46 |
|  | נושא רביעי - ביקורת חשבונות ובעיות ביקורת מיוחדות - חמש שעות | [Go](#med27) | 46 |
|  | תוספת רביעית | [Go](#med28) | 48 |
|  | תוספת רביעית א' | [Go](#med29) | 48 |
|  | תוספת חמישית | [Go](#med30) | 49 |
|  | תוספת ששית | [Go](#med31) | 49 |
|  | תוספת שביעית | [Go](#med32) | 49 |

תקנות רואי חשבון, תשט"ז-1955[[1]](#footnote-1)\*

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 4(ג) ו-17 לחוק רואי חשבון, תשט"ו-1955, אני מתקין תקנות אלה:

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1272

בתוקף סמכותי לפי ~~סעיף~~ סעיפים 4(ג) ו-17 לחוק רואי חשבון, תשט"ו-1955, אני מתקין תקנות אלה:

פרק ראשון: **(בוטל)**

תק' (מס' 2) תשע"ט-2019

מיום 3.7.2019

**תק' (מס' 2) תשע"ט-2019**

[ק"ת תשע"ט מס' 8229](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8229.pdf) מיום 3.6.2019 עמ' 3289

**ביטול פרק ראשון**

הנוסח הקודם:

~~פרק ראשון: בקשה לרשיון~~

1. (בוטלה).

תק' (מס' 2)   
תשע"ט-2019

מיום 7.2.1957

**תק' תשי"ז-1957**

[ק"ת תשי"ז מס' 674](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-674.pdf) מיום 7.2.1957 עמ' 808

(3) שהתמחה בראיית חשבון שנתיים לפחות, בין בישראל ובין מחוצה לה~~.~~, ועבד כמתמחה לפחות ארבעים שעות לשבוע במשרד רואה חשבון.

מיום 29.5.1974

**תק' תשל"ד-1974**

[ק"ת תשל"ד מס' 3178](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-3178.pdf) מיום 29.5.1974 עמ' 1258

**החלפת פסקה 1(א)(3)**

הנוסח הקודם:

~~(3) שהתמחה בראיית חשבון שנתיים לפחות, בין בישראל ובין מחוצה לה, ועבד כמתמחה לפחות ארבעים שעות לשבוע במשרד רואה חשבון.~~

מיום 13.11.1988

**תק' (מס' 2) תשמ"ט-1988**

[ק"ת תשמ"ט מס' 5145](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5145.pdf) מיום 13.11.1988 עמ' 138

(3) שהתמחה בראיית חשבון שנתיים לפחות, במשרד רואה חשבון בישראל או מחוצה לה, ועשה עבודת התמחותו כל אותה תקופה לפחות ~~ארבעים שעות~~ שלושים וחמש שעות לשבוע בשעות שעד שבע בערב.

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 978

**הוספת פסקה 1(א)(4)**

מיום 20.10.2015

**תק' תשע"ו-2015**

[ק"ת תשע"ו מס' 7561](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7561.pdf) מיום 20.10.2015 עמ' 48

**החלפת פסקה 1(א)(3)**

הנוסח הקודם:

~~(3) שהתמחה בראיית חשבון שנתיים לפחות, במשרד רואה חשבון בישראל או מחוצה לה, ועשה עבודת התמחותו כל אותה תקופה לפחות שלושים וחמש שעות לשבוע בשעות שעד שבע בערב.~~

מיום 26.12.2018

**תק' תשע"ט-2018**

[ק"ת תשע"ט מס' 8131](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8131.pdf) מיום 26.12.2018 עמ' 1592

~~(1) שמלאו לו 23 שנה;~~

(1) שהוא בגיר;

(2) שעמד בבחינות רואי חשבון הנערכות מטעם המועצה, כולן או באותן הבחינות שלא נפטר מהן – אם פטרתו המועצה ממקצתן – או שיש לו הכשרה בראיית חשבון להנחת דעתה של המועצה;

(3) שהתמחה בראיית חשבון שנתיים לפחות, במשרד רואה חשבון בישראל או מחוצה לה או במקום התמחות אחר שהמועצה הכירה בו, לפי תקנות אלה.

מיום 3.7.2019

**תק' (מס' 2) תשע"ט-2019**

[ק"ת תשע"ט מס' 8229](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8229.pdf) מיום 3.6.2019 עמ' 3289

**ביטול תקנה 1**

הנוסח הקודם:

~~בקשה למתן רשיון~~

~~1. (א) המבקש רשיון רואה חשבון יגיש למזכיר מועצת רואי חשבון (להלן – המועצה), עם בקשתו, את המסמכים הדרושים להוכחת העובדות הבאות:~~

~~(1) שהוא בגיר;~~

~~(2) שעמד בבחינות רואי חשבון הנערכות מטעם המועצה, כולן או באותן הבחינות שלא נפטר מהן – אם פטרתו המועצה ממקצתן – או שיש לו הכשרה בראיית חשבון להנחת דעתה של המועצה;~~

~~(3) שהתמחה בראיית חשבון שנתיים לפחות, במשרד רואה חשבון בישראל או מחוצה לה או במקום התמחות אחר שהמועצה הכירה בו, לפי תקנות אלה.~~

~~(4) ששילם את האגרה הקבועה בתקנה 47(א)(3).~~

~~(ב) עם הבקשה כאמור בתקנת משנה (א), יוגש אישור על אפיו של המבקש לפי הטופס שבתוספת הראשונה.~~

2. (בוטלה).

תק' (מס' 2)   
תשע"ט-2019

מיום 3.7.2019

**תק' (מס' 2) תשע"ט-2019**

[ק"ת תשע"ט מס' 8229](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8229.pdf) מיום 3.6.2019 עמ' 3289

**ביטול תקנה 2**

הנוסח הקודם:

~~אימות מסמכים על ידי הצהרה~~

~~2. המועצה רשאית לדרוש שהעובדות שבמסמכים שהוגשו כאמור בתקנה 1 יאומתו בהצהרה בשבועה או בהן צדק או בדרך אחרת שתקבע המועצה.~~

3. (בוטלה).

תק' (מס' 2)   
תשע"ט-2019

מיום 3.7.2019

**תק' (מס' 2) תשע"ט-2019**

[ק"ת תשע"ט מס' 8229](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8229.pdf) מיום 3.6.2019 עמ' 3289

**ביטול תקנה 3**

הנוסח הקודם:

~~סירוב להעניק רשיון~~

~~3. המועצה לא תסרב להעניק רשיון רואה חשבון אלא לאחר שניתנה למבקש הזדמנות להשמיע טענותיו לפניה או לפני ועדה שמונתה לכך.~~

פרק שני: בחינות

4. (א) בחינות לרואי חשבון ייערכו מטעם המועצה פעמיים בשנה. יושב ראש המועצה (להלן – היושב ראש), רשאי לקבוע כי הבחינות ייערכו יותר מפעמיים בשנה או פחות מזה.

הבחינות ומועדיהן

(א1) לעניין חייל מילואים שנקרא לשירות מילואים בקריאת פתע במועד שבו נקבעה בחינה, וכן בן זוג של חייל מילואים כאמור, יחולו הוראות אלה:

תק' (מס' 3) תשע"ו-2016

(1) הוא יהיה זכאי למועד מיוחד לבחינה בכפוף להוראות תקנת משנה זו, ובלבד שלא נבחן במועד הבחינה הרגיל;

(2) מועד מיוחד לפי פסקה (1) ייקבע אם זכאים לכך 20 נבחנים לפחות שנקראו לשירות מילואים בקריאת פתע;

(3) לעניין תקנת משנה זו –

"בן זוג" – בן זוג של חייל המילואים ולהם ילד משותף אחד או יותר שגילו לא עולה על 18 שנים;

"שירות מילואים בקריאת פתע" – אחד או יותר מאלה:

(1) שירות מילואים לפי סעיף 8 או 9 לחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008 (להלן – חוק שירות המילואים), שמשכו 7 ימים או יותר בחודשיים שקדמו למועד בחינה;

(2) שירות מילואים לפי חוק שירות מילואים שמשכו 7 ימים או יותר בהתראה קצרה מ-72 שעות, בחודשיים שקדמו למועד בחינה;

(3) שירות מילואים לפי סעיף 8 או 9 לחוק שירות המילואים או שירות מילואים בהתראה קצרה מ-72 שעות, שחל כולו או חלקו במועד הבחינה עצמו או בעשרת הימים שקדמו לו;

(4) הזכאות למועד מיוחד כמפורט בתקנת משנה זו תובא לידיעת הנבחנים באתר האינטרנט של המועצה.

(ב) היושב ראש יקבע מקומן של הבחינות ומועדיהן והודעה על כך תפורסם באתר האינטרנט של המועצה.

תק' תשפ"ג-2023

(ג) מזכיר המועצה יפרסם את מועדי הרישום לבחינות באתר האינטרנט של המועצה לא יאוחר מ-45 ימים טרם מועד הבחינה.

תק' תשפ"ג-2023

מיום 19.7.2016

**תק' (מס' 3) תשע"ו-2016**

[ק"ת תשע"ו מס' 7673](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7673.pdf) מיום 19.6.2016 עמ' 1421

**הוספת תקנת משנה 4(א1)**

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1272

(ב) היושב ראש יקבע מקומן של הבחינות ומועדיהן ~~והודעה על כך תפורסם ברשומות~~ והודעה על כך תפורסם באתר האינטרנט של המועצה.

(ג) מזכיר המועצה יפרסם את מועדי הרישום לבחינות באתר האינטרנט של המועצה לא יאוחר מ-45 ימים טרם מועד הבחינה.

5. (א) בקשה להיבחן תוגש למזכיר המועצה במועד שנקבע לכך בהודעה שפורסמה לפי תקנה 4(ג); לבקשה יצורפו תעודת בגרות או אישור בכתב מאת משרד החינוך שהוא בעל השכלה שוות ערך להשכלה תיכונית ואישור על תשלום האגרה שנקבעה בתקנה 47(א)(1).

הגשת בקשה להיבחן

תק' תשט"ז-1956

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

תק' תשפ"ג-2023

(ב) (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 9.2.1956

**תק' תשט"ז-1956**

[ק"ת תשט"ז מס' 580](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-580.pdf) מיום 9.2.1956 עמ' 458

**החלפת תקנה 5**

הנוסח הקודם:

~~הגשת בקשה להיבחן~~

~~5. בקשה להיבחן תוגש למזכיר המועצה במועד שנקבע לכך בהודעה שתפורסם ברשומות לפי הטופס שבתוספת השניה ותצורף אליה האגרה כפי שנקבעה בתקנה 47.~~

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 979

(א) בקשה להיבחן תוגש למזכיר המועצה במועד שנקבע לכך בהודעה שפורסמה ברשומות ~~לפי הטופס שבתוספת השניה~~; לבקשה יצורפו תעודת בגרות ~~והאגרה שנקבעה בתקנה 47~~ ואישור על תשלום האגרה שנקבעה בתקנה 47(א)(1).

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1272

(א) בקשה להיבחן תוגש למזכיר המועצה במועד שנקבע לכך ~~בהודעה שפורסמה ברשומות~~ בהודעה שפורסמה לפי תקנה 4(ג); לבקשה יצורפו תעודת בגרות או אישור בכתב מאת משרד החינוך שהוא בעל השכלה שוות ערך להשכלה תיכונית ואישור על תשלום האגרה שנקבעה בתקנה 47(א)(1).

~~(ב) המועצה רשאית לפטור מבקש מהגשת תעודת בגרות, אם המציא אישור בכתב מאת משרד החינוך והתרבות שהוא בעל השכלה שוות ערך להשכלה תיכונית.~~

6. הבחינות מטעם המועצה הן:

הבחינות לסוגיהן

תק' תשכ"ח-1968

תק' תשפ"ג-2023

(1) בחינת ביניים חלק א';

(2) בחינת ביניים חלק ב';

(3) בחינה סופית חלק א';

(4) בחינה סופית חלק ב';

מיום 31.3.1969

**תק' תשכ"ח-1968**

[ק"ת תשכ"ח מס' 2190](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2190.pdf) מיום 31.3.1968 עמ' 902

**החלפת תקנה 6**

הנוסח הקודם:

~~הבחינות לסוגיהן~~

~~6. הבחינות מטעם המועצה הן:~~

~~(1) בחינת ביניים;~~

~~(2) בחינה סופית חלק א';~~

~~(3) בחינה סופית;~~

מיום 1.1.2024

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1272

**החלפת תקנה 6**

הנוסח החדש:

פירוט הבחינות

6. הבחינות מטעם המועצה הן:

(1) ארבע בחינות ביניים, בנושאים האלה:

(א) מבוא לחשבונאות;

(ב) משפט עסקי;

(ג) כלכלה;

(ד) יסודות ביקורת החשבונות;

(2) שש בחינות סופיות – חלק א', בנושאים האלה:

(א) מימון;

(ב) דיני תאגידים ומסחר;

(ג) סטטיסטיקה;

(ד) טכנולוגיות מידע;

(ה) חשבונאות פיננסית א';

(ו) תמחיר וחשבונאות ניהולית מתקדמת;

(3) שלוש בחינות סופיות – חלק ב', בנושאים האלה:

(א) מסים;

(ב) חשבונאות פיננסית מתקדמת;

(ג) ביקורת חשבונות ובעיות ביקורת מיוחדות.

הנוסח הקודם:

~~הבחינות לסוגיהן~~

~~6. הבחינות מטעם המועצה הן:~~

~~(1) בחינת ביניים חלק א';~~

~~(2) בחינת ביניים חלק ב';~~

~~(3) בחינה סופית חלק א';~~

~~(4) בחינה סופית חלק ב';~~

7. (א) הבחינות יהיו בנושאים המפורטים בתוספת השלישית; מספר השעות לכל נושא יהיה כפי שנקבע לצדו בתוספת.

תכנית הבחינות

תק' תשפ"ג-2023

(ב) (בוטלה).

תק' תשס"ה-2005

מיום 1.5.2005

**תק' תשס"ה-2005**

[ק"ת תשס"ה מס' 6373](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6373.pdf) מיום 1.5.2005 עמ' 462

**ביטול תקנת משנה 7(ב)**

הנוסח הקודם:

~~(ב) המועצה רשאית להוסיף על הנושאים שבתוספת השלישית או לגרוע מהם ועליה לפרסם הודעה על כך ברשומות לא יאוחר מששה חודשים לפני מועד הבחינות.~~

מיום 1.1.2024

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1273

(א) הבחינות יהיו בנושאים המפורטים בתוספת השלישית~~; מספר השעות לכל נושא יהיה כפי שנקבע לצדו בתוספת~~.

8. (א) הבחינות ייערכו בכתב או באמצעי דיגיטלי כגון מחשב, בפיקוח המועצה ולפי החלטותיה.

הבחינות כיצד?

תק' תש"ל-1970

תק' תשס"ד-2004

תק' תשס"ה-2005

תק' תשע"ז-2017

(ב) מזכיר המועצה או מי מטעמו רשאי, לבקשת נבחן שהוא אחד מהמנויים להלן, לערוך התאמות הנדרשות לו, לרבות תוספת זמן כך שמשך הבחינה יכול שיעלה על הקבוע לגביה, ואשר יש בהן כדי להבטיח שייבחן בתנאים שווים ככל האפשר לשאר הנבחנים:

תק' תשפ"ג-2023

(1) אדם עם מוגבלות כהגדרתו בסעיף 5 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998;

(2) עולה חדש;

(3) שפת אימו אינה עברית;

(4) אישה בהיריון;

(5) בעל נסיבות דומות לאלה המפורטות בפסקאות (1) עד (4) ובעלות השלכה על יכולתו להצליח בבחינה.

מיום 31.3.1971

**תק' תש"ל-1970**

[ק"ת תש"ל מס' 2507](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2507.pdf) מיום 8.1.1970 עמ' 882

8. הבחינות יהיו בכתב ~~או בעל פה או גם בכתב וגם בעל פה~~ בפיקוח המועצה ולפי החלטותיה.

מיום 8.8.2004

**תק' תשס"ד-2004**

[ק"ת תשס"ד מס' 6333](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6333.pdf) מיום 8.8.2004 עמ' 884

8. (א) הבחינות יהיו בכתב בפיקוח המועצה ולפי החלטותיה.

(ב) המועצה רשאית, לבקשת נבחן שהוא אדם עם מוגבלות כהגדרתו בסעיף 5 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, לערוך בעבורו התאמות הנדרשות מחמת המוגבלות ואשר יש בהן כדי להבטיח שייבחן בתנאים שווים ככל האפשר לשאר הנבחנים.

מיום 1.5.2005

**תק' תשס"ה-2005**

[ק"ת תשס"ה מס' 6373](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6373.pdf) מיום 1.5.2005 עמ' 462

(א) הבחינות יהיו בכתב למעט הבחינה בנושא "טכנולוגיית מידע" שבבחינה סופית חלק א', שתיערך על גבי מחשב או בכתב בפיקוח המועצה ולפי החלטותיה.

מיום 12.9.2017

**תק' תשע"ז-2017**

[ק"ת תשע"ז מס' 7862](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7862.pdf) מיום 12.9.2017 עמ' 1738

(א) הבחינות ~~יהיו בכתב למעט הבחינה בנושא "טכנולוגיית מידע" שבבחינה סופית חלק א', שתיערך על גבי מחשב או בכתב~~ ייערכו בכתב או באמצעי דיגיטלי כגון מחשב, בפיקוח המועצה ולפי החלטותיה.

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1273

**החלפת תקנת משנה 8(ב)**

הנוסח הקודם:

~~(ב) המועצה רשאית, לבקשת נבחן שהוא אדם עם מוגבלות כהגדרתו בסעיף 5 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, לערוך בעבורו התאמות הנדרשות מחמת המוגבלות ואשר יש בהן כדי להבטיח שייבחן בתנאים שווים ככל האפשר לשאר הנבחנים.~~

מיום 1.1.2024

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1273

**הוספת תקנת משנה 8(ג)**

הנוסח:

(ג) המועצה תפרסם באתר האינטרנט שלה את רשימת פירוט הנושאים או צירופי הנושאים, שחלקם ייכללו בבחינה, מתוך הנושאים המפורטים בתוספת השלישית, לכל המאוחר חודשיים לפני יום הבחינה.

9. הבחינות יהיו בעברית, אך רשאית המועצה להרשות לנבחן פלוני או לסוג נבחנים לענות על השאלות בלועזית, ובלבד שישאו בהוצאות התרגום לעברית כפי שיקבע היושב ראש.

שפת הבחינות

10. המועצה תמנה בעלי תפקידים הנדרשים לצורך קיום הבחינות, ובכלל זה מרכזי בחינות, כותבי שאלות, בודקי בחינות ובודקי עררים, אם בדרך כלל או לבחינות מסויימות או לנושאים מסויימים ותקבע את שכרם.

בעלי תפקידים במערך הבחינות

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1273

~~בוחנים~~ בעלי תפקידים במערך הבחינות

10. המועצה תמנה ~~בוחנים~~ בעלי תפקידים הנדרשים לצורך קיום הבחינות, ובכלל זה מרכזי בחינות, כותבי שאלות, בודקי בחינות ובודקי עררים, אם בדרך כלל או לבחינות מסויימות או לנושאים מסויימים ותקבע את שכרם.

11. (א) לא יורשה אדם להתייצב לבחינת ביניים חלק ב' אלא באחת מאלה:

שלבי הבחינות

תק' (מס' 3)   
תשל"ג-1973

תק' תשפ"ג-2023

(1) (נמחקה);

תק' תשס"ה-2005

(2) הוא עמד בבחינה בנושא "מבוא לחשבונאות" ובלבד שייגש לבחינה בנושא "משפט עסקי" במועד בחינת ביניים חלק ב'.

תק' תשס"ה-2005

(ב) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק א' אלא אם כן עמד בכל בחינות ביניים חלק א' ו-ב' שהיה חייב בהן.

תק' תשע"ז-2017

תק' תשפ"ג-2023

(ג) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק ב' אלא באחת מאלה:

תק' תשפ"ג-2023

(1) הוא עמד בכל בחינות ביניים ובחינה סופית חלק א';

(2) (בוטלה).

תק' תשס"ט-2008

(ג1) על אף האמור בתקנת משנה (ג), רשאי אדם להתייצב לבחינה בנושא השלישי – דיני מסים – שבבחינה סופית חלק ב', אף אם לא עמד בבחינה בנושא השלישי – דיני תאגידים ומסחר שבבחינה סופית חלק א'.

תק' תשנ"ה-1994

תק' תשס"ט-2008

תק' תשפ"ג-2023

(ד) אדם שהמועצה פטרה אותו מבחינה בנושא מסויים רואים אותו, לענין תקנה זו, כאילו עמד בבחינה באותו נושא.

מיום 31.3.1969

**תק' תשכ"ח-1968**

[ק"ת תשכ"ח מס' 2190](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2190.pdf) מיום 31.3.1968 עמ' 902

**החלפת תקנות משנה 11(א), 11(ב)**

הנוסח הקודם:

~~(א) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק א', אלא אם עמד בבחינת ביניים או אם פטרתו המועצה ממנה.~~

~~(ב) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק ב', אלא אם עמד בבחינה סופית חלק א' או אם פטרתו המועצה ממנה, ובלבד שאם נכשל נבחן בנושא אחד בבחינה סופית חלק א', רשאי הוא להיבחן באותו נושא שנכשל בו יחד עם הנושאים בבחינה סופית חלק ב'.~~

מיום 21.8.1969

**תק' תשכ"ט-1969**

[ק"ת תשכ"ט מס' 2435](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2435.pdf) מיום 21.8.1969 עמ' 2054

(ב) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית ב' אלא אם עמד בבחינה סופית א' או בארבעה נושאים שבה שביניהם חשבונאות א' ומס הכנסה ומיסים אחרים, ואם פטרה אותו המועצה מבחינה סופית א', או מנושא פלוני בה, רואים אותו, לענין תקנה זו, כאילו עמד בבחינה או באותו נושא שפוטר ממנו.

מיום 26.8.1973

**תק' (מס' 3) תשל"ג-1973**

[ק"ת תשל"ג מס' 3050](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-3050.pdf) מיום 26.8.1973 עמ' 1834

**החלפת תקנה 11**

הנוסח הקודם:

~~שלבי הבחינות~~

~~11. (א) לא יורשה אדם להתייצב לבחינת ביניים חלק ב' אלא אם עמד בבחינת ביניים חלק א', ולא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק א' אלא אם עמד בבחינות הביניים – והכל במידה שלא פטרה אותו המועצה מן הבחינות או מנושא פלוני שבהן.~~

~~(ב) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית ב' אלא אם עמד בבחינה סופית א' או בארבעה נושאים שבה שביניהם חשבונאות א' ומס הכנסה ומיסים אחרים, ואם פטרה אותו המועצה מבחינה סופית א', או מנושא פלוני בה, רואים אותו, לענין תקנה זו, כאילו עמד בבחינה או באותו נושא שפוטר ממנו.~~

~~(ג) נבחן ששוחרר באחת הבחינות מנושא מסויים, רשאי לגשת ישר לבחינה הגבוהה יותר ולהיבחן בה, בין שאר נושאיה, גם בכל הנושאים שהיה עליו להיבחן בהם בבחינה הקודמת.~~

מיום 1.10.1987

**תק' תשמ"ז-1987**

[ק"ת תשמ"ז מס' 5022](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5022.pdf) מיום 1.4.1987 עמ' 750

11. (א) לא יורה אדם להתייצב לבחינת ביניים חלק ב' אלא באחת מאלה:

(1) הוא עמד בכל בחינות ביניים חלק א' שהוא חייב בהן;

(2) הוא עמד בבחינות ~~בנושאים "הנהלת חשבונות" ו~~~~-~~~~"חישובים מסחריים"~~ בנושאים "מבוא לחשבונאות" ו"מתמטיקה וחישובים מסחריים" שבבחינת ביניים חלק א', ובלבד שיגש לבחינה ב"ידיעה מסחרית כללית" במועד בחינת ביניים חלק ב'.

(ב) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק א' אלא באחת מאלה:

(1) הוא עמד בכל בחינות ביניים ובחינה סופית חלק א';

(2) הוא עמד בכל בחינות ביניים חלק א' ~~ובשלושה נושאים שבבחינות ביניים חלק ב', שביניהם "מבוא לתמחיר" ו"יסודות ביקורת החשבונות"~~ וכן בנושא "יסודות ביקורת החשבונות" שבבחינות ביניים חלק ב' ובנושא נוסף מתוך שני הנושאים הנותרים שבבחינות ביניים חלק ב', ובלבד שיגש לבחינה בנושא הנותר בבחינות ביניים חלק ב' במועד בחינה סופית חלק א'.

(ג) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק ב' אלא באחת מאלה:

(1) הוא עמד בכל בחינות ביניים ובחינה סופית חלק א';

(2) הוא עמד בכל בחינות הביניים ~~ובארבעה נושאים בבחינה סופית חלק א' שביניהם "חשבונאות א'" ו-"מס הכנסה ומסים אחרים"~~ בנושאים "חשבונאות פיננסית", "דיני מסים", ו"חשבונאות ניהולית" שבבחינה סופית חלק א' ובשני נושאים נוספים ממנה, ובלבד שיגש לבחינה בנושאים הנותרים בבחינה סופית חלק א' במועד בחינה סופית חלק ב'.

(ד) אדם שהמועצה פטרה אותו מבחינה בנושא מסויים רואים אותו, לענין תקנה זו, כאילו עמד בבחינה באותו נושא.

מיום 1.1.1993

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 979

(ג) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק ב' אלא באחת מאלה:

(1) הוא עמד בכל בחינות ביניים ובחינה סופית חלק א';

(2) הוא עמד בכל בחינות הביניים בנושאים "חשבונאות פיננסית", ~~"דיני מסים"~~, ו"חשבונאות ניהולית" שבבחינה סופית חלק א' ובשני נושאים נוספים ממנה, ובלבד שיגש לבחינה בנושאים הנותרים בבחינה סופית חלק א' במועד בחינה סופית חלק ב'.

מיום 13.12.1994

**תק' תשנ"ה-1994**

[ק"ת תשנ"ה מס' 5638](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5638.pdf) מיום 13.11.1994 עמ' 344

**הוספת תקנת משנה 11(ג1)**

מיום 26.9.1998

**תק' (מס' 2) תשנ"ח-1998**

[ק"ת תשנ"ח מס' 5921](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5921.pdf) מיום 27.8.1998 עמ' 1192

(א) לא יורה אדם להתייצב לבחינת ביניים חלק ב' אלא באחת מאלה:

(1) הוא עמד בכל בחינות ביניים חלק א' שהוא חייב בהן;

(2) הוא עמד בבחינות בנושאים "מבוא לחשבונאות" ו"מתמטיקה וחישובים מסחריים" שבבחינת ביניים חלק א', ובלבד שיגש לבחינה ב~~"ידיעה מסחרית כללית"~~ "יסודות המשפט" במועד בחינת ביניים חלק ב'.

(ב) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק א' אלא באחת מאלה:

(1) הוא עמד בכל בחינות ביניים ובחינה סופית חלק א';

(2) הוא עמד בכל בחינות ביניים חלק א' וכן בנושא "יסודות ביקורת החשבונות" שבבחינות ביניים חלק ב' ובנושא נוסף מתוך שני הנושאים הנותרים שבבחינות ביניים חלק ב', ובלבד שיגש לבחינה בנושא הנותר בבחינות ביניים חלק ב' במועד בחינה סופית חלק א'.

(ג) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק ב' אלא באחת מאלה:

(1) הוא עמד בכל בחינות ביניים ובחינה סופית חלק א';

~~(2) הוא עמד בכל בחינות הביניים בנושאים "חשבונאות פיננסית" ו"חשבונאות ניהולית" שבבחינה סופית חלק א' ובשני נושאים נוספים ממנה, ובלבד שיגש לבחינה בנושאים הנותרים בבחינה סופית חלק א' במועד בחינה סופית חלק ב'.~~

(2) הוא עמד בכל בחינות הביניים ובכל בחינה סופית חלק א' פרט לנושא "סטטיסטיקה".

מיום 8.8.2004

**תק' תשס"ד-2004**

[ק"ת תשס"ד מס' 6333](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6333.pdf) מיום 8.8.2004 עמ' 884

(ב) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק א' אלא באחת מאלה:

(1) הוא עמד בכל בחינות ביניים ובחינה סופית חלק א';

(2) הוא עמד בכל בחינות ביניים חלק א' וכן בנושא "יסודות ביקורת החשבונות" שבבחינות ביניים חלק ב' ובנושא נוסף מתוך שני הנושאים הנותרים שבבחינות ביניים חלק ב'~~, ובלבד שיגש לבחינה בנושא הנותר בבחינות ביניים חלק ב' במועד בחינה סופית חלק א'~~.

מיום 1.5.2005

**תק' תשס"ה-2005**

[ק"ת תשס"ה מס' 6373](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6373.pdf) מיום 1.5.2005 עמ' 462

(א) לא יורה אדם להתייצב לבחינת ביניים חלק ב' אלא באחת מאלה:

~~(1) הוא עמד בכל בחינות ביניים חלק א' שהוא חייב בהן;~~

~~(2) הוא עמד בבחינות בנושאים "מבוא לחשבונאות" ו"מתמטיקה וחישובים מסחריים" שבבחינת ביניים חלק א', ובלבד שיגש לבחינה ב"יסודות המשפט" במועד בחינת ביניים חלק ב'.~~

(2) הוא עמד בבחינה בנושא "מבוא לחשבונאות" ובלבד שייגש לבחינה בנושא "משפט עסקי" במועד בחינת ביניים חלק ב'.

מיום 19.11.2008

תקנת משנה 11(ג)(2) מיום 19.11.2009

**תק' תשס"ט-2008**

[ק"ת תשס"ט מס' 6723](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6723.pdf) מיום 19.11.2008 עמ' 102

(ג) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק ב' אלא באחת מאלה:

(1) הוא עמד בכל בחינות ביניים ובחינה סופית חלק א';

~~(2) הוא עמד בכל בחינות הביניים ובכל בחינה סופית חלק א' פרט לנושא סטטיסטיקה.~~

(ג1) על אף האמור בתקנת משנה (ג), רשאי אדם להתייצב לבחינה בנושא השלישי - דיני מסים - שבבחינה סופית חלק ב', אף אם לא עמד בבחינה ~~בנושאים השלישי - דיני תאגידים, והרביעי - דיני מסחר, עבודה וחוקים אחרים~~ בנושא השלישי – דיני תאגידים ומסחר שבבחינה סופית חלק א'.

מיום 12.9.2017

**תק' תשע"ז-2017**

[ק"ת תשע"ז מס' 7862](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7862.pdf) מיום 12.9.2017 עמ' 1738

**החלפת תקנת משנה 11(ב)**

הנוסח הקודם:

~~(ב) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק א' אלא באחת מאלה:~~

~~(1) הוא עמד בכל בחינות ביניים חלק א' ו-ב' שהיה חייב בהן;~~

~~(2) הוא עמד בכל בחינות ביניים חלק א' וכן בנושא "יסודות ביקורת החשבונות" שבבחינות ביניים חלק ב' ובנושא נוסף מתוך שני הנושאים הנותרים שבבחינות ביניים חלק ב'.~~

מיום 1.1.2024

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1273

11. ~~(א) לא יורשה אדם להתייצב לבחינת ביניים חלק ב' אלא באחת מאלה:~~

~~(1) (נמחקה);~~

~~(2) הוא עמד בבחינה בנושא "מבוא לחשבונאות" ובלבד שייגש לבחינה בנושא "משפט עסקי" במועד בחינת ביניים חלק ב'.~~

(ב) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק א' אלא אם כן עמד בכל ~~בחינות ביניים חלק א' ו-ב'~~ בחינות הביניים שהיה חייב בהן.

~~(ג) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק ב' אלא באחת מאלה:~~

~~(1) הוא עמד בכל בחינות ביניים ובחינה סופית חלק א';~~

~~(2) (בוטלה).~~

(ג) לא יורשה אדם להתייצב לבחינה סופית חלק ב' אלא אם כן עמד בכל בחינות הביניים ובחינות סופיות חלק א' שהיה חייב בהן.

~~(ג1) על אף האמור בתקנת משנה (ג), רשאי אדם להתייצב לבחינה בנושא השלישי – דיני מסים – שבבחינה סופית חלק ב', אף אם לא עמד בבחינה בנושא השלישי – דיני תאגידים ומסחר שבבחינה סופית חלק א'.~~

(ד) אדם שהמועצה פטרה אותו מבחינה בנושא מסויים רואים אותו, לענין תקנה זו, כאילו עמד בבחינה באותו נושא.

11א. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 19.12.1974

**תק' תשל"ה-1974**

[ק"ת תשל"ה מס' 3270](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-3270.pdf) מיום 19.12.1974 עמ' 500

**הוספת תקנה 11א**

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1273

**ביטול תקנה 11א**

הנוסח הקודם:

~~הצהרת נבחן~~

~~11א. נבחן המבקש להיבחן בבחינה שתקנה 11 קובעת לגביה תנאי מוקדם של עמידה בבחינות אחרות, יצהיר כי נתקיים בו התנאי המוקדם האמור; ההצהרה תהיה בנוסח שבפסקה ג' בטופס שבתוספת השניה.~~

12. נכשל נבחן בנושא מנושאי הבחינות, רשאי הוא לשוב ולהיבחן בו.

נבחן שנכשל

תק' (מס' 2)   
תשע"ט-2019

מיום 22.12.1960

**תק' (מס' 2) תשכ"א-1960**

[ק"ת תשכ"א מס' 1079](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-1079.pdf) מיום 22.12.1960 עמ' 522

12. נכשל נבחן בכל הנושאים של אחת הבחינות, או במקצתם, רשאי הוא לשוב ולהיבחן במה שנכשל, אולם בנושא בבחינה סופית חלק א' או חלק ב' שקיבל בו ציון שלמטה מ-31 נקודות, לא יורשה לשוב ולהיבחן בו במועד הבחינות הבא בתכוף לאחר מועד הבחינות שבו נכשל.

מיום 31.3.1969

**תק' תשכ"ח-1968**

[ק"ת תשכ"ח מס' 2190](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2190.pdf) מיום 31.3.1968 עמ' 902

12. נכשל נבחן בכל הנושאים של אחת הבחינות, או במקצתם, רשאי הוא לשוב ולהיבחן במה שנכשל, אולם בנושא ~~בבחינה סופית חלק א' או חלק ב'~~ שקיבל בו ציון שלמטה מ-31 נקודות, לא יורשה לשוב ולהיבחן בו במועד הבחינות הבא בתכוף לאחר מועד הבחינות שבו נכשל.

מיום 1.10.1987

**תק' תשמ"ז-1987**

[ק"ת תשמ"ז מס' 5022](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5022.pdf) מיום 1.4.1987 עמ' 751

**החלפת תקנה 12**

הנוסח הקודם:

~~נבחן שנכשל~~

~~12. נכשל נבחן בכל הנושאים של אחת הבחינות, או במקצתם, רשאי הוא לשוב ולהיבחן במה שנכשל, אולם בנושא שקיבל בו ציון שלמטה מ-31 נקודות, לא יורשה לשוב ולהיבחן בו במועד הבחינות הבא בתכוף לאחר מועד הבחינות שבו נכשל.~~

מיום 19.9.1991

**תק' תשנ"ב-1991**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5385](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5385.pdf) מיום 19.9.1991 עמ' 6

**החלפת תקנה 12**

הנוסח הקודם:

~~נבחן שנכשל~~

~~12. נכשל נבחן בנושא מן הנושאים שבבחינות, רשאי הוא לשוב ולהיבחן בו לפי הכללים הבאים:~~

~~(1) נושא שבו קיבל נבחן ציון שלמטה מ-31 נקודות, לא יורשה לשוב ולהיבחן בו במועד השני הבא בתכוף לאחר מועד הבחינה שבו נכשל;~~

~~(2) בנושא שבו נכשל נבחן חמש פעמים לא יורשה לשוב ולהיבחן לפני שעברו שלוש שנים מהיום שבו נערכה הבחינה בה הוא נכשל בפעם החמישית;~~

~~(3) מי שנבחן כעבור שלוש שנים כאמור בפסקה (2), יתחיל לגביו המנין כאמור בה.~~

מיום 3.7.2019

**תק' (מס' 2) תשע"ט-2019**

[ק"ת תשע"ט מס' 8229](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8229.pdf) מיום 3.6.2019 עמ' 3289

**החלפת תקנה 12**

הנוסח הקודם:

~~נבחן שנכשל~~

~~12. נכשל נבחן בנושא מנושאי הבחינות, רשאי הוא לשוב ולהיבחן בו ואולם אם קיבל ציון שלמטה מ-31 נקודות, לא יורשה לשוב ולהיבחן בו אלא במועד שלאחר המועד הבא בתכוף למועד שבו נכשל.~~

13. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 22.12.1960

**תק' (מס' 2) תשכ"א-1960**

[ק"ת תשכ"א מס' 1079](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-1079.pdf) מיום 22.12.1960 עמ' 522

13. בבחינות סופיות חלק א' וחלק ב' רשאי מועמד לבחינה, לפי בחירתו, להיבחן במועד אחר או לשיעורין, ובלבד שייבחן שמועד אחד לפחות בשני נושאים, כל עוד יש לו יותר מנושא אחד.

מיום 31.3.1969

**תק' תשכ"ח-1968**

[ק"ת תשכ"ח מס' 2190](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2190.pdf) מיום 31.3.1968 עמ' 902

13. בבחינת הביניים חייב מועמד להיבחן במועד אחד בכל הנושאים של חלק א' או של חלק ב' – לפי הענין – פרט לאותם נושאים שעמד בהם בבחינה קודמת או שהמועצה פטרה אותו מהם; בבחינות סופיות חלק א' וחלק ב' רשאי מועמד לבחינה, לפי בחירתו, להיבחן במועד אחר או לשיעורין, ובלבד שייבחן שמועד אחד לפחות בשני נושאים, כל עוד יש לו יותר מנושא אחד.

מיום 26.9.1998

**תק' (מס' 2) תשנ"ח-1998**

[ק"ת תשנ"ח מס' 5921](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5921.pdf) מיום 27.8.1998 עמ' 1192

13. בבחינת הביניים חייב מועמד להיבחן במועד אחד בכל הנושאים של חלק א' או של חלק ב' – לפי הענין – פרט לאותם נושאים שעמד בהם בבחינה קודמת או שהמועצה פטרה אותו מהם או שהוא אינו רשאי לפי תקנה 12 להיבחן בהם; בבחינות סופיות חלק א' וחלק ב' רשאי מועמד לבחינה, לפי בחירתו, להיבחן במועד אחר או לשיעורין, ובלבד שייבחן שמועד אחד לפחות בשני נושאים, כל עוד יש לו יותר מנושא אחד.

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1273

**ביטול תקנה 13**

הנוסח הקודם:

~~בחינה מחולקת~~

~~13. בבחינת הביניים חייב מועמד להיבחן במועד אחד בכל הנושאים של חלק א' או של חלק ב' – לפי הענין – פרט לאותם נושאים שעמד בהם בבחינה קודמת או שהמועצה פטרה אותו מהם או שהוא אינו רשאי לפי תקנה 12 להיבחן בהם; בבחינות סופיות חלק א' וחלק ב' רשאי מועמד לבחינה, לפי בחירתו, להיבחן במועד אחד או לשיעורין.~~

14. (א) נבחן חייב למלא אחר הוראות המשגיחים על הבחינה.

סדרי הבחינות

תק' תשפ"ג-2023

(ב) נבחן חייב למלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לגבי הבחינה או בבחינה עצמה, לרבות הוראות המשגיחים על הבחינה והוראות שיימסרו על גבי מחשב בבחינה ממוחשבת.

מיום 31.3.1969

**תק' תשכ"ח-1968**

[ק"ת תשכ"ח מס' 2190](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2190.pdf) מיום 31.3.1968 עמ' 902

(ג) לא ירשום נבחן את שמו על גבי גליון הבחינה אלא אם הורשה לכך על ידי ~~היושב ראש~~ המפקח.

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1274

**החלפת תקנה 14**

הנוסח הקודם:

~~סדרי הבחינות~~

~~14. (א) היושב ראש ימנה לכל בחינה מפקח והנבחן חייב להישמע להוראותיו.~~

~~(ב) הנבחן ירשום על גבי גליון הבחינה את המספר שניתן לו ואת נושא הבחינה.~~

~~(ג) לא ירשום נבחן את שמו על גבי גליון הבחינה אלא אם הורשה לכך על ידי המפקח.~~

~~(ד) נבחן המשתמש בגליונות אחדים חייב לצרפם לגליון הראשון, לסמנם במספר סידורי ולרשום על כל גליון את המספר שניתן לו ואת נושא הבחינה.~~

~~(ה) הנבחן יכתוב את תשובותיו רק בצד אחד של הדף.~~

15. (א) קביעת ציון תהיה מסורה לשיקול דעתו של הבודק שמונה לפי תקנה 10 ותצוין על ידו במספר נקודות כולל ושלם מתוך מספר הנקודות המרבי הקבוע לאותה שאלה.

תוצאות הבחינות

תק' תשפ"ג-2023

(ב) נבחן שקיבל בנושא מסויים פחות מ-60 נקודות ייחשב כנכשל בו.

תק' תש"ל-1970

(ג) נבדקה שאלה על ידי יותר מבודק אחד, ילכו אחר הבודק המקל ובלבד שלגבי כל הסעיפים של אותה שאלה ילכו אחר אותו בודק.

תק' תשפ"ג-2023

מיום 31.3.1969

**תק' תשכ"ח-1968**

[ק"ת תשכ"ח מס' 2190](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2190.pdf) מיום 31.3.1968 עמ' 902

(ב) נבחן שקיבל בנושא פחות מ-60 נקודות ייחשב כנכשל בו; ואולם נבחן שקיבל בנושא שבבחינה סופית חלק א' ~~או בבחינה סופית חלק ב'~~ פחות מ-60 ויותר מ-50 נקודות, רשאי לשוב ולהיבחן בחינת השלמה בעל פה או בכתב ככל אשר יורה היושב ראש.

מיום 8.1.1970

**תק' תש"ל-1970**

[ק"ת תש"ל מס' 2507](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2507.pdf) מיום 8.1.1970 עמ' 882

**החלפת תקנת משנה 15(ב)**

הנוסח הקודם:

~~(ב) נבחן שקיבל בנושא פחות מ-60 נקודות ייחשב כנכשל בו; ואולם נבחן שקיבל בנושא שבבחינה סופית חלק א' פחות מ-60 ויותר מ-50 נקודות, רשאי לשוב ולהיבחן בחינת השלמה בעל פה או בכתב ככל אשר יורה היושב ראש.~~

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1274

15. ~~(א) תוצאות הבחינות יהיו מסורות לשיקול דעתו של הבוחן ויצויינו על ידיו במספר נקודות שלא יעלה על 100.~~

(א) קביעת ציון תהיה מסורה לשיקול דעתו של הבודק שמונה לפי תקנה 10 ותצוין על ידו במספר נקודות כולל ושלם מתוך מספר הנקודות המרבי הקבוע לאותה שאלה.

(ב) נבחן שקיבל בנושא מסויים פחות מ-60 נקודות ייחשב כנכשל בו.

~~(ג) נערכו בחינות על ידי שני בוחנים ונחלקו דעותיהם, ילכו אחר הבוחן המקל.~~

(ג) נבדקה שאלה על ידי יותר מבודק אחד, ילכו אחר הבודק המקל ובלבד שלגבי כל הסעיפים של אותה שאלה ילכו אחר אותו בודק.

15א. (א) בל לגרוע מהאמור בתקנה 15, השתכנעה המועצה כי נפלו ליקויים משמעותיים בבחינה מסוימת, רשאית היא להחליט על תוספת ניקוד, בשיעור אחיד או על פי נוסחה אחידה, לכלל הנבחנים, או לנבחנים שהשיבו על סוג מסוים של שאלות או על חלק מסוים בבחינה שבהם נפל הליקוי.

מתן תוספת ניקוד

תק' תשפ"ג-2023

(ב) המועצה תפרסם לציבור את החלטתה כאמור בתקנת משנה (א), בצירוף נימוקים והסבר בדבר האופן שבו תחושב תוספת הניקוד.

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1274

**הוספת תקנה 15א**

16. (א) נבחן רשאי לערור על תוצאת הבחינה בתוך 14 ימים מיום פרסום תוצאות הבחינה; הערר יהיה מנומק ויצורף לו אישור על תשלום אגרת הערר הקבועה בתקנה 47(א)(1)(ד).

ערר

תק' תשפ"ג-2023

(ב) בודק הערר, שמונה לפי תקנה 10, לא יהיה מי שבדק את הבחינה.

(ג) החלטה בערר תינתן בתוך 30 ימים מתום מועד הגשת הערר לפי תקנת משנה (א).

(ד) ההחלטה בערר תהיה סופית ולא יהיה ניתן עוד לערור עליה, אף אם במסגרתה הופחתה תוצאת הבחינה או הופחת ניקוד בשל חלק משאלות הבחינה.

מיום 31.3.1969

**תק' תשכ"ח-1968**

[ק"ת תשכ"ח מס' 2190](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2190.pdf) מיום 31.3.1968 עמ' 902

**ביטול תקנה 16**

הנוסח הקודם:

~~בחינה מקוצרת~~

~~16. (א) המועצה רשאית לקבוע, בהודעה שתפורסם ברשומות, את פרטי התכנית לבחינה מקוצרת, את סוגי הנבחנים הרשאים להיבחן בה, את הנושאים של הבחינה ואם היא בכתב או בעל פה.~~

~~(ב) דין נבחן הרשאי להיבחן בבחינה מקוצרת ועמד בה, כדין נבחן שעמד בכל הבחינות.~~

~~(ג) המועצה תקבע, בהודעה שתפורסם ברשומות, את התאריך שבו תבוטל התכנית לבחינה מקוצרת.~~

מיום 1.4.1987

**תק' תשמ"ז-1987**

[ק"ת תשמ"ז מס' 5022](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5022.pdf) מיום 1.4.1987 עמ' 751

**הוספת תקנה 16**

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 979

**החלפת תקנה 16**

הנוסח הקודם:

~~ערר~~

~~16. (א) נבחן רשאי לערור פעם אחת בלבד על ציון שקיבל בכל אחד מהנושאים "חשבונאות פיננסית מתקדמת" ו"ביקורת חשבונות ובעיות ביקורת מיוחדות" (להלן – הערר); מי שערר לא יהיה רשאי לערור עוד בבחינה נוספת שיגש אליה באותו נושא.~~

~~(ב) על הערר יחולו כללים אלה:~~

~~(1) רשאי יהא לערור רק נבחן שקיבל ציון שבין 41-59 נקודות;~~

~~(2) הערר יהא מנומק ויוגש בכתב למזכיר המועצה תוך שלושים ימים מיום פרסום הציונים במשרד מזכירות המועצה. לכתב הערר תצורף האגרה שנקבעה בתקנה 47;~~

~~(3) נבחן העומד לערור על ציון שקיבל יהא רשאי לקבל צילום של גליון הבחינה שלו – נושא הערר;~~

~~(4) המועצה תמנה לכל נושא, כמפורט בתקנת משנה (א), הרכב שידון בעררים; בהרכב לא ישתתף מי שבדק את הבחינות – נושא הערר; ההחלטה תינתן בכתב ותועבר למזכירות המועצה תוך שלושים ימים מהיום שבו הגיש העורר את הערר;~~

~~(5) ההרכב רשאי להוסיף או לגרוע נקודות מציון הבחינה – נושא הערר.~~

מיום 30.1.1996

**תק' תשנ"ו-1995**

[ק"ת תשנ"ו מס' 5727](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5727.pdf) מיום 31.12.1995 עמ' 383

(א) נבחן רשאי לערור למועצה על ציון שקיבל בכל אחד מהנושאים שבבחינה סופית חלק ב' או בנושא "יסודות ביקורת החשבונות", שבבחינת ביניים חלק ב' או בחלק מנושא כאמור (להלן - הערר), לפי כללים אלה:

מיום 18.10.2001

**תק' תשס"ב-2001**

[ק"ת תשס"ב מס' 6128](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6128.pdf) מיום 18.10.2001 עמ' 30

**מחיקת פסקה 16(א)(2)**

הנוסח הקודם:

~~(2) הערר יוגש רק לגבי בחינה או חלק מבחינה שאינם נערכים בשיטת רב-ברירה – שיטת בחינה שבה נתונות מראש מספר תשובות לשאלה, והנבחן צריך לסמן רק את הנכונה מביניהן לדעתו;~~

מיום 19.11.2008

**תק' תשס"ט-2008**

[ק"ת תשס"ט מס' 6723](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6723.pdf) מיום 19.11.2008 עמ' 102

(א) נבחן רשאי לערור למועצה על ציון שקיבל בכל אחד מהנושאים ~~שבבחינה סופית חלק ב' או בנושא "יסודות ביקורת החשבונות" שבבחינת ביניים חלק ב'~~ שבבחינות ביניים חלק א', ביניים חלק ב', סופיות חלק א' וסופיות חלק ב' או בחלק מנושא כאמור (להלן - הערר), לפי כללים אלה:

מיום 3.7.2019

**תק' (מס' 2) תשע"ט-2019**

[ק"ת תשע"ט מס' 8229](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8229.pdf) מיום 3.6.2019 עמ' 3290

**מחיקת פסקה 16(א)(1)**

הנוסח הקודם:

~~(1) ציונו בבחינה היה בין 41 ל-59, ואולם אם השיג בערר ציון פחות מ-51 יוכל לערור בעתיד על בחינה באותו נושא רק אם השיג בה ציון 51 ומעלה.~~

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1274

**החלפת תקנה 16**

הנוסח הקודם:

~~ערר~~

~~16. (א) נבחן רשאי לערור למועצה על ציון שקיבל בכל אחד מהנושאים שבבחינות ביניים חלק א', ביניים חלק ב', סופיות חלק א' וסופיות חלק ב' או בחלק מנושא כאמור (להלן – הערר), לפי כללים אלה:~~

~~(1) (נמחקה);~~

~~(2) (נמחקה);~~

~~(3) הערר יוגש, בכתב, למזכירות המועצה (להלן – כתב הערר), כשהוא מנומק, תוך 30 ימים מיום פרסום הציונים במשרד מזכירות המועצה, ויצורף לו אישור על תשלום אגרת הערר הקבועה בתקנה 47(א)(1)(ד);~~

~~(4) ההחלטה בערר תהא סופית, ולא ניתן עוד לערור עליה.~~

~~(ב) נבחן העומד לערור על ציון שקיבל, רשאי לקבל צילום של מחברות הבחינה שלו שהם נושא הערר.~~

~~(ג) המועצה תמנה לכל נושא שניתן לערור על בחינות בו, כמפורט בתקנת משנה (א), בודקים שיבדקו את העררים; ערר ייבדק בידי בודק אחד שלא יהיה מי שנתן את הציון נושא הערר.~~

~~(ד) הבודק יתן החלטה בערר תוך 30 ימים מיום שכתב הערר נשלח אליו; החלטתו תהיה בכתב ותימסר למזכירות המועצה.~~

~~(ה) לא נתן הבודק החלטה תוך המועד הנקוב בתקנת משנה (ד), רשאית המועצה לבטל את מינויו ולדרוש החזרת מחברת הבחינה נושא הערר לידיה כדי למסרה לבודק אחר.~~

17. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 979

**החלפת תקנה 17**

הנוסח הקודם:

~~תעודת גמר~~

~~17. נבחן שעמד בכל הבחינות זכאי לקבל על כך תעודה חתומה ביד היושב ראש.~~

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1275

**ביטול תקנה 17**

הנוסח הקודם:

~~תעודת גמר~~

~~17. נבחן שעמד בכל הבחינות שאינו פטור מהן, זכאי לקבל, על פי בקשה בכתב שהוגשה למזכירות המועצה, תעודת גמר בחינות חתומה ביד יושב ראש המועצה.~~

18. (א) נבחן שיש ברשותו בשעת הבחינה ספר, רשימה, כתב או אמצעי עזר אחר, לרבות אמצעים טכנולוגיים שהחזקתם בשעת הבחינה לא הותרה בהיתר מיוחד מאת המועצה או היושב ראש או מי שמינה לצורך כך, או נבחן שהתעורר לגביו חשד להעתקה בבחינה, יואשם בתרמית.

תרמית בבחינה

תק' תשפ"ג-2023

(ב) נבחן שלא מסר את כל מחברות הבחינות יואשם בתרמית.

(ג) היה למשגיח יסוד להניח כי יש ברשותו של נבחן בשעת הבחינה חומר עזר שהחזקתו לא הותרה כאמור בתקנת משנה (א), או שהוא עוזר לנבחן אחר או שהוא נעזר באדם אחר או שהוא מפריע למהלך הבחינה, ידווח על כך למזכיר המועצה או למי שמונה על ידו לעניין זה, אשר רשאי להפסיק את בחינתו של הנבחן ולהוציאו מייד מאולם הבחינות.

(ד) מצאה המועצה כי נבחן אשם בתרמית, בין שהוצא מאולם הבחינות ובין שלאו, ובין אם החשד לתרמית התעורר במהלך הבחינה ובין שלאחריה, רשאית המועצה לפסול את בחינתו, לאסור עליו להמשיך בבחינותיו, בכלל או לזמן מסוים, ולפסול כל בחינה שכבר נבחן בה.

(ה) המועצה לא תחליט החלטה לפי תקנת משנה (ד) אלא לאחר שניתנה לנבחן הזדמנות להשמיע את טענותיו לפניה או לפני ועדה שהתמנתה לכך על ידה.

מיום 8.8.2004

**תק' תשס"ד-2004**

[ק"ת תשס"ד מס' 6333](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6333.pdf) מיום 8.8.2004 עמ' 884

(א) נבחן שיש ברשותו בשעת הבחינה ספר, רשימה, ~~כתב אחר~~ כתב או אמצעי עזר אחר שהחזקתם בשעת הבחינה לא הותרה בהיתר מיוחד מאת המועצה או היושב ראש, ~~אשם בתרמית~~ או נבחן שהעתיק בבחינה, אשם בתרמית.

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1275

**החלפת תקנה 18**

הנוסח הקודם:

~~תרמית בבחינה~~

~~18. (א) נבחן שיש ברשותו בשעת הבחינה ספר, רשימה, כתב או אמצעי עזר אחר שהחזקתם בשעת הבחינה לא הותרה בהיתר מיוחד מאת המועצה או היושב ראש, או נבחן שהעתיק בבחינה, אשם בתרמית.~~

~~(ב) נמצא נבחן אשם בתרמית, רשאי המפקח להוציאו מיד מאולם הבחינות.~~

~~(ג) נמצא נבחן אשם בתרמית, בין אם הוצא מאולם הבחינות ובין אם לאו, רשאית המועצה לאסור עליו להמשיך בבחינותיו, בכלל או לזמן מסויים, ולפסול כל בחינה שכבר נבחן בה.~~

~~(ד) המועצה לא תחליט החלטה לפי תקנת משנה (ג), אלא לאחר שניתנה לנבחן הזדמנות להשמיע טענותיו לפניה או לפני ועדה שנתמנתה לכך על ידה.~~

19. (א) המועצה רשאית לפטור מועמד מבחינה בנושא פלוני אם המועמד הוכיח, להנחת דעתה של המועצה, את הכשרתו באותו נושא.

פטור מבחינות

תק' תשכ"ח-1968

תק' תשפ"ג-2023

(ב) בעל תעודה ממוסד להשכלה גבוהה בארץ המעידה כי גמר חוק לימודים בראיית חשבון באותו מוסד, לפי תוכנית שהוכרה על ידי המועצה יהיה פטור מבחינות ביניים ומבחינה סופית חלק א' וכן יהיה פטור מבחינה בנושא דיני מסים ומבחינה בנושא תמחיר וחשבונאות ניהולית מתקדמת, של הבחינה הסופית חלק ב'; בעל תעודה כאמור ממוסד להשכלה גבוהה בחוץ-לארץ שהוכר לענין זה על ידי המועצה יהיה פטור מאותן בחינות פרט לנושאים השלישי והרביעי של הבחינה הסופית חלק א' והנושא השלישי של הבחינה הסופית חלק ב'.

תק' תשכ"ח-1968

תק' תשכ"ט-1969

תק' תשמ"ג-1982

תק' תשנ"ה-1994

תק' תשס"ט-2008

תק' תשפ"ג-2023

מיום 31.3.1969

**תק' תשכ"ח-1968**

[ק"ת תשכ"ח מס' 2190](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2190.pdf) מיום 31.3.1968 עמ' 902

19. (א) המועצה רשאית לפטור מועמד מבחינה בנושא פלוני אם המועמד הוכיח, להנחת דעתה של המועצה, את הכשרתו העיונית באותו נושא.

(ב) בעל תעודה ממוסד להשכלה גבוהה בארץ המעידה כי גמר חוק לימודים בראיית חשבון באותו מוסד, יהיה פטור מבחינות ביניים ומבחינה סופית חלק א'; בעל תעודה כאמור ממוסד להשכלה גבוהה בחוץ-לארץ שהוכר לענין זה על ידי המועצה יהיה פטור מאותן בחינות פרט לנושאים השלישי, הרביעי והשישי של הבחינה הסופית חלק א'; הפטור לפי תקנת משנה זו לא יחול על נושא אשר בו נכשל הנבחן בבחינות הנערכות מטעם המועצה.

מיום 21.8.1969

**תק' תשכ"ט-1969**

[ק"ת תשכ"ט מס' 2435](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2435.pdf) מיום 21.8.1969 עמ' 2054

(ב) בעל תעודה ממוסד להשכלה גבוהה בארץ המעידה כי גמר חוק לימודים בראיית חשבון באותו מוסד לפי תכנית שהוכרה על ידי המועצה, יהיה פטור מבחינות ביניים ומבחינה סופית חלק א'; בעל תעודה כאמור ממוסד להשכלה גבוהה בחוץ-לארץ שהוכר לענין זה על ידי המועצה יהיה פטור מאותן בחינות פרט לנושאים השלישי, הרביעי והשישי של הבחינה הסופית חלק א'; הפטור לפי תקנת משנה זו לא יחול על נושא אשר בו נכשל הנבחן בבחינות הנערכות מטעם המועצה.

מיום 11.11.1982

**תק' תשמ"ג-1982**

[ק"ת תשמ"ג מס' 4426](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4426.pdf) מיום 11.11.1982 עמ' 214

(ב) בעל תעודה ממוסד להשכלה גבוהה בארץ המעידה כי גמר חוק לימודים בראיית חשבון באותו מוסד לפי תכנית שהוכרה על ידי המועצה, יהיה פטור מבחינות ביניים ומבחינה סופית חלק א'; בעל תעודה כאמור ממוסד להשכלה גבוהה בחוץ-לארץ שהוכר לענין זה על ידי המועצה יהיה פטור מאותן בחינות פרט לנושאים השלישי, הרביעי והשישי של הבחינה הסופית חלק א'; ~~הפטור לפי תקנת משנה זו לא יחול על נושא אשר בו נכשל הנבחן בבחינות הנערכות מטעם המועצה.~~

מיום 13.12.1994

**תק' תשנ"ה-1994**

[ק"ת תשנ"ה מס' 5638](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5638.pdf) מיום 13.11.1994 עמ' 344

(ב) בעל תעודה ממוסד להשכלה גבוהה בארץ המעידה כי גמר חוק לימודים בראיית חשבון באותו מוסד לפי תכנית שהוכרה על ידי המועצה, יהיה פטור מבחינות ביניים ומבחינה סופית חלק א' וכן יהיה פטור מבחינה בנושא דיני מיסים של הבחינה הסופית חלק ב'; בעל תעודה כאמור ממוסד להשכלה גבוהה בחוץ-לארץ שהוכר לענין זה על ידי המועצה יהיה פטור מאותן בחינות פרט לנושאים השלישי~~, הרביעי והשישי של הבחינה הסופית חלק א'~~ והרביעי של הבחינה הסופית חלק א' והנושא השלישי של הבחינה הסופית חלק ב'.

מיום 19.11.2008

**תק' תשס"ט-2008**

[ק"ת תשס"ט מס' 6723](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6723.pdf) מיום 19.11.2008 עמ' 102

(ב) בעל תעודה ממוסד להשכלה גבוהה בארץ המעידה כי גמר חוק לימודים בראיית חשבון באותו מוסד, לפי תוכנית שהוכרה על ידי המועצה יהיה פטור מבחינות ביניים ומבחינה סופית חלק א' וכן יהיה פטור מבחינה בנושא דיני מסים ומבחינה בנושא תמחיר וחשבונאות ניהולית מתקדמת, של הבחינה הסופית חלק ב'; בעל תעודה כאמור ממוסד להשכלה גבוהה בחוץ-לארץ שהוכר לענין זה על ידי המועצה יהיה פטור מאותן בחינות פרט לנושאים השלישי והרביעי של הבחינה הסופית חלק א' והנושא השלישי של הבחינה הסופית חלק ב'.

מיום 1.1.2024

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1275

19. ~~(א) המועצה רשאית לפטור מועמד מבחינה בנושא פלוני אם המועמד הוכיח, להנחת דעתה של המועצה, את הכשרתו העיונית באותו נושא.~~

~~(ב) בעל תעודה ממוסד להשכלה גבוהה בארץ המעידה כי גמר חוק לימודים בראיית חשבון באותו מוסד, לפי תוכנית שהוכרה על ידי המועצה יהיה פטור מבחינות ביניים ומבחינה סופית חלק א' וכן יהיה פטור מבחינה בנושא דיני מסים ומבחינה בנושא תמחיר וחשבונאות ניהולית מתקדמת, של הבחינה הסופית חלק ב'; בעל תעודה כאמור ממוסד להשכלה גבוהה בחוץ-לארץ שהוכר לענין זה על ידי המועצה יהיה פטור מאותן בחינות פרט לנושאים השלישי והרביעי של הבחינה הסופית חלק א' והנושא השלישי של הבחינה הסופית חלק ב'.~~

(ב) מי שהשלים את חובותיו במסגרת תוכנית לימודים לראיית חשבון בארץ לפי תוכנית שהכירה בה המועצה, יהיה פטור מבחינות ביניים ומבחינות סופיות – חלק א' האמורות בתקנה 6(1) ו-(2).

(ג) המועצה רשאית לפטור מועמד שהשלים את חובותיו כאמור בתקנת משנה (ב), מהבחינה בנושא מסים האמורה בתקנה 6(3)(א) בהתאם לידע המקצועי שיפגין בנושא זה.

(ד) המועצה רשאית לפטור מבחינה בנושא פלוני מי שלא מתקיימים לגביו התנאים הקבועים בתקנת משנה (ב), אם מתקיים לגביו אחד מאלה:

(1) הוא בעל תואר אקדמי ממוסד מוכר להשכלה גבוהה בארץ או בחוץ לארץ ושלימודיו כללו את הנושאים המפורטים בתוספת השלישית לגבי בחינה שממנה מתבקש הפטור; לא יינתן פטור לפי תקנה זו מהבחינות בנושאים משפט עסקי, דיני תאגידים ומסחר, חשבונאות פיננסית א', מסים, חשבונאות פיננסית מתקדמת, ביקורת חשבונות ובעיות ביקורת מיוחדות;

(2) הוא בעל רישיון לעיסוק בראיית חשבון בחוץ לארץ ובלבד שהיה תושב באותה המדינה ועסק בה בפועל בראיית חשבון במשך שנתיים לפחות; לא יינתן פטור לפי תקנה זו מהבחינות בנושאים משפט עסקי, דיני תאגידים ומסחר ומסים.

20. (א) בקשה לפטור מבחינה תוגש למועצה באופן מקוון לפי תקנה 49ב ויצורפו אליה כל המסמכים הדרושים להוכחת הכשרתו של המבקש וכן אישור על תשלום האגרה הקבועה בתקנה 47(א)(1)(ג).

בקשת פטור

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

תק' תשע"ז-2017

תק' תשפ"ג-2023

(ב) המועצה רשאית לדרוש שכל מסמך שהוגש כאמור יאומת בהצהרה בשבועה או בהן צדק או בדרך אחרת שתקבע המועצה.

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 979

(א) בקשה לפטור מבחינה תוגש למועצה ~~לפי הטופס שבתוספת הרביעית~~ ויצורפו אליה כל המסמכים הדרושים להוכחת הכשרתו של המבקש וכן אישור על תשלום האגרה הקבועה בתקנה 47(א)(1)(ג).

מיום 12.9.2017

**תק' תשע"ז-2017**

[ק"ת תשע"ז מס' 7862](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7862.pdf) מיום 12.9.2017 עמ' 1738

(א) בקשה לפטור מבחינה תוגש למועצה באמצעות מערכת ממוחשבת שתפעיל המועצה באתר האינטרנט שלה (בתקנות אלה – המערכת המקוונת) ויצורפו אליה כל המסמכים הדרושים להוכחת הכשרתו של המבקש וכן אישור על תשלום האגרה הקבועה בתקנה 47(א)(1)(ג).

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1276

(א) בקשה לפטור מבחינה תוגש למועצה ~~באמצעות מערכת ממוחשבת שתפעיל המועצה באתר האינטרנט שלה (בתקנות אלה – המערכת המקוונת)~~ באופן מקוון לפי תקנה 49ב ויצורפו אליה כל המסמכים הדרושים להוכחת הכשרתו של המבקש וכן אישור על תשלום האגרה הקבועה בתקנה 47(א)(1)(ג).

20א. לשם הפעלת סמכויותיה לפי פרק זה, רשאית המועצה להסתייע בוועדת משנה לענייני בחינות, לפי סעיף 3(ג) לחוק זה, למעט לעניין עריכת הבחינות.

ועדת משנה לענייני בחינות

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1276

**הוספת תקנה 20א**

פרק שלישי: התמחות

21. (א) כל אחד מהמנויים להלן מוסמך לאמן מתמחים (להלן - מאמן):

מאמן למתמחה

תק' (מס' 2)

תשמ"ט-1988

(1) רואה חשבון עצמאי העוסק ברציפות בראיית חשבון שלוש שנים לפחות;

(2) רואה חשבון שכיר העוסק ברציפות בראיית חשבון שלוש שנים לפחות והעובד אצל רואה חשבון עצמאי ושהמועצה או היושב ראש או מי שמינה לעניין זה, הרשו אותו לשמש מאמן;

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

תק' תשס"ח-2008

תק' תשפ"ג-2023

(3) רואה חשבון שכיר העוסק ברציפות בראיית חשבון חמש שנים לפחות והעובד במוסד ציבורי או במפעל עסקי שאישרה המועצה לאחר שהשתכנעה כי ההכשרה הנרכשת בהם שוות ערך להתמחות לפי תקנות אלה ושהמועצה הרשתה אותו לשמש מאמן;

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

(4) רואה חשבון העוסק ברציפות בראיית חשבון שנתיים לפחות, שהיה מוסמך בעבר לאמן מתמחים לפי פרטים (1) עד (3) בתקנת משנה זו, ושהמועצה או היושב ראש או מי שמינה לעניין זה, הרשו אותו לשמש מאמן.

תק' תשע"ט-2018

תק' תשפ"ג-2023

(ב) רואה חשבון שכיר המבקש הרשאת המועצה כאמור בתקנת משנה (א) יגיש למועצה בקשה לפי הטופס שבתוספת הרביעית.

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

תק' תשע"ט-2018

(ג) נתחייב רואה חשבון בדין על עבירה שיש בה קלון, לא יהא מוסמך להיות מאמן, ואולם רואה חשבון שנמצא אשם בהתנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע, יהא רשאי להיות מאמן רק לפי החלטת המועצה.

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

מיום 29.7.1984

**תק' (מס' 2) תשמ"ד-1984**

[ק"ת תשמ"ד מס' 4674](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4674.pdf) מיום 29.7.1984 עמ' 2067

21. רואה חשבון שעסק ברציפות בראיית חשבון שלוש שנים לפחות ~~ושלא נמצא אשם בהתנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע~~ ולא נתחייב בדין על עבירה שיש בה קלון, מוסמך להיות מאמן למתמחה (להלן – מאמן) ואולם רואה חשבון שנמצא אשם בהתנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע, יהיה רשאי להיות מאמן רק לפי החלטת המועצה.

מיום 13.11.1988

**תק' (מס' 2) תשמ"ט-1988**

[ק"ת תשמ"ט מס' 5145](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5145.pdf) מיום 13.11.1988 עמ' 138

**החלפת תקנה 21**

הנוסח הקודם:

~~מאמן למתמחה~~

~~21. רואה חשבון שעסק ברציפות בראיית חשבון שלוש שנים לפחות ולא נתחייב בדין על עבירה שיש בה קלון, מוסמך להיות מאמן למתמחה (להלן – מאמן) ואולם רואה חשבון שנמצא אשם בהתנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע, יהיה רשאי להיות מאמן רק לפי החלטת המועצה.~~

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 980

21. (א) כל אחד מהמנויים להלן מוסמך לאמן מתמחים (להלן - מאמן):

(1) רואה חשבון עצמאי העוסק ברציפות בראיית חשבון שלוש שנים לפחות;

(2) רואה חשבון שכיר העוסק ברציפות בראיית חשבון חמש שנים לפחות והעובד אצל רואה חשבון עצמאי ושהמועצה הרשתה אותו לשמש מאמן;

(3) רואה חשבון שכיר העוסק ברציפות בראיית חשבון חמש שנים לפחות והעובד במוסד ציבורי או במפעל עסקי שאישרה המועצה לאחר שהשתכנעה כי ההכשרה הנרכשת בהם שוות ערך להתמחות לפי תקנות אלה ושהמועצה הרשתה אותו לשמש מאמן.

(ב) רואה חשבון שכיר המבקש הרשאת המועצה כאמור בתקנת משנה (א)(2) או (3) יגיש למועצה בקשה לפי הטופס שבתוספת הרביעית.

~~(ב)~~ (ג) נתחייב רואה חשבון בדין על עבירה שיש בה קלון, לא יהא מוסמך להיות מאמן, ואולם רואה חשבון שנמצא אשם בהתנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע, יהא רשאי להיות מאמן רק לפי החלטת המועצה.

מיום 29.1.2008

**תק' תשס"ח-2008**

[ק"ת תשס"ח מס' 6643](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6643.pdf) מיום 29.1.2008 עמ' 418

(2) רואה חשבון שכיר העוסק ברציפות בראיית חשבון ~~חמש שנים לפחות~~ שלוש שנים לפחות והעובד אצל רואה חשבון עצמאי ושהמועצה הרשתה אותו לשמש מאמן;

מיום 26.12.2018

**תק' תשע"ט-2018**

[ק"ת תשע"ט מס' 8131](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8131.pdf) מיום 26.12.2018 עמ' 1592

(א) כל אחד מהמנויים להלן מוסמך לאמן מתמחים (להלן – מאמן):

(1) רואה חשבון עצמאי העוסק ברציפות בראיית חשבון שלוש שנים לפחות;

(2) רואה חשבון שכיר העוסק ברציפות בראיית חשבון שלוש שנים לפחות והעובד אצל רואה חשבון עצמאי ושהמועצה הרשתה אותו לשמש מאמן;

(3) רואה חשבון שכיר העוסק ברציפות בראיית חשבון חמש שנים לפחות והעובד במוסד ציבורי או במפעל עסקי שאישרה המועצה לאחר שהשתכנעה כי ההכשרה הנרכשת בהם שוות ערך להתמחות לפי תקנות אלה ושהמועצה הרשתה אותו לשמש מאמן;

(4) רואה חשבון העוסק ברציפות בראיית חשבון שנתיים לפחות, שהיה מוסמך בעבר לאמן מתמחים לפי פרטים (1) עד (3) בתקנת משנה זו, ושהמועצה הרשתה אותו לשמש מאמן.

(ב) רואה חשבון שכיר המבקש הרשאת המועצה ~~כאמור בתקנת משנה (א)(2) או (3)~~ כאמור בתקנת משנה (א) יגיש למועצה בקשה לפי הטופס שבתוספת הרביעית.

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1276

(א) כל אחד מהמנויים להלן מוסמך לאמן מתמחים (להלן – מאמן):

(1) רואה חשבון עצמאי העוסק ברציפות בראיית חשבון שלוש שנים לפחות;

(2) רואה חשבון שכיר העוסק ברציפות בראיית חשבון שלוש שנים לפחות והעובד אצל רואה חשבון עצמאי ~~ושהמועצה הרשתה~~ ושהמועצה או היושב ראש או מי שמינה לעניין זה, הרשו אותו לשמש מאמן;

(3) רואה חשבון שכיר העוסק ברציפות בראיית חשבון חמש שנים לפחות והעובד במוסד ציבורי או במפעל עסקי שאישרה המועצה לאחר שהשתכנעה כי ההכשרה הנרכשת בהם שוות ערך להתמחות לפי תקנות אלה ושהמועצה הרשתה אותו לשמש מאמן;

(4) רואה חשבון העוסק ברציפות בראיית חשבון שנתיים לפחות, שהיה מוסמך בעבר לאמן מתמחים לפי פרטים (1) עד (3) בתקנת משנה זו, ~~ושהמועצה הרשתה~~ ושהמועצה או היושב ראש או מי שמינה לעניין זה, הרשו אותו לשמש מאמן.

22. לא יאמן מאמן יותר משני מתמחים בבת אחת אלא על פי הרשאה מיוחדת מאת המועצה שניתנה לו לאחר שהגיש בקשה לפי הטופס שבתוספת הרביעית.

מספר מתמחים אצל מאמן אחד

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

תק' תשנ"ו-1995

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 980

22. לא יאמן מאמן יותר מאשר מתמחה אחד בבת אחת אלא על פי הרשאה מיוחדת מאת המועצה שניתנה לו לאחר שהגיש בקשה לפי הטופס שבתוספת הרביעית.

מיום 30.1.1996

**תק' תשנ"ו-1995**

[ק"ת תשנ"ו מס' 5727](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5727.pdf) מיום 31.12.1995 עמ' 383

22. לא יאמן מאמן יותר ~~מאשר מתמחה אחד~~ משני מתמחים בבת אחת אלא על פי הרשאה מיוחדת מאת המועצה שניתנה לו לאחר שהגיש בקשה לפי הטופס שבתוספת הרביעית.

22א. (א) בתקנה זו –

סדרי קבלתם של מתמחים

תק' תשע"ו-2015

"חוק המועצה להשכלה גבוהה" – חוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958;

"מאמן" – מאמן לרבות רואה חשבון שהוא שותף בשותפות של רואי חשבון, חבר בחברה של רואי חשבון או שכיר בשותפות או בחברה כאמור, שאינו המאמן של המתמחה שבו מדובר;

"מוסד להשכלה גבוהה" – אחד מאלה:

(1) מוסד שהוכר לפי סעיף 9 לחוק המועצה להשכלה גבוהה;

(2) מוסד שקיבל היתר לפי סעיף 21א לחוק המועצה להשכלה גבוהה;

(3) מוסד שקיבל רישיון לפי סעיף 25ג לחוק המועצה להשכלה גבוהה;

"מועמד להתמחות" – מי שטרם החל בהתמחות והוא אחד מאלה:

(1) סיים ללמוד לתואר בוגר במוסד להשכלה גבוהה, ולעניין מוסד שקיבל רישיון לפי סעיף 25ג לחוק המועצה להשכלה גבוהה – לתואר אקדמי (כל אחד מאלה להלן – תואר) או לומד לתואר;

(2) סיים ללמוד בתכנית מוכרת או לומד בתכנית כאמור;

"ריאיון" – מפגש או שיחה עם מועמד, בכל מקום או בכל אמצעי טכנולוגי, לשם התרשמות מאישיותו, יכולותיו וכישוריו, במטרה לשקול את קבלתו להתמחות, ולמעט הצגת פרטים מטעם המאמן על המאמן או משרדו במסגרת פומבית שאין בה קבלת נתוניהם האישיים של המועמדים להתמחות;

"תכנית מוכרת" – תכנית לימודים לראיית חשבון שהמועצה הכירה בה לצורך פטור מבחינות כאמור בתקנה 19(ב).

(ב) לא יקיים מאמן ריאיון עם מועמד להתמחות לפני שהמועמד השלים את שנת הלימודים השנייה ללימודי התואר או התוכנית המוכרת; בפתח הריאיון יוצגו למאמן אחד מאלה:

תק' תשפ"ג-2023

(1) תעודת תואר;

(2) תעודה המעידה על סיום התכנית המוכרת;

(3) אישור לפי טופס 1 שבתוספת הרביעית א', שהנפיק המוסד שבו לומד המועמד להתמחות, המעיד כי המועמד השלים את שנת הלימודים השנייה ללימודי התואר או התוכנית המוכרת.

תק' תשפ"ג-2023

(ג) מאמן יודיע על קבלת מועמד להתמחות על ידי משלוח הודעה למתמחה על קבלה להתמחות לפי טופס 2 שבתוספת הרביעית א'; הסכים המועמד להצעה להתקבל להתמחות, יאשר זאת בחתימתו במקום המיועד לכך בטופס 2 האמור ויחזירו למאמן (להלן – סיכום על התמחות); לא יוציא מאמן הודעה על קבלה להתמחות ולא יסכם על התמחות עם מועמד לפני קיום ריאיון עם המועמד להתמחות.

(ד) מאמן ישמור במשרדו את הסיכום על ההתמחות וכן את המסמך המעיד על לימודיו של המועמד להתמחות, לתקופה של שלוש שנים ממועד חתימתו של המועמד כמפורט בתקנת משנה (ג).

(ה) אין באמור בתקנה זו כדי למנוע ממועמד להתמחות לשלוח את נתוניו האישיים למאמנים מיועדים לפי בחירתו גם לפני המועד שבו ניתן להתחיל בקיום ריאיונות כאמור בתקנת משנה (ב), ואין בו כדי למנוע ממאמנים להזמין מועמדים להתמחות לשלוח אליהם נתונים אישיים לפני המועד האמור.

(ו) אין בתקנה זו כדי למנוע העסקה בעבודה שאיננה התמחות לפי סעיף 4(א)(3) לחוק ובלבד שמאמן לא יתנה את המועמדות להתמחות או קבלה להתמחות בעבודה במשרדו בהעסקה בעבודה כאמור לפני המועד שבו ניתן להתחיל בקיום ריאיונות כאמור בתקנת משנה (ב), באשר לאותו מועמד להתמחות.

מיום 20.10.2015

**תק' תשע"ו-2015**

[ק"ת תשע"ו מס' 7561](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7561.pdf) מיום 20.10.2015 עמ' 48

**הוספת תקנה 22א**

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1276

(ב) לא יקיים מאמן ריאיון עם מועמד להתמחות לפני שהמועמד השלים ~~שני שלישים מנקודות הזכות הנדרשות להשלמת הלימודים לתואר או להשלמת הלימודים במסגרת תכנית מוכרת, לפי המאוחר~~ את שנת הלימודים השנייה ללימודי התואר או התוכנית המוכרת; בפתח הריאיון יוצגו למאמן אחד מאלה:

(1) תעודת תואר;

(2) תעודה המעידה על סיום התכנית המוכרת;

(3) אישור לפי טופס 1 שבתוספת הרביעית א', שהנפיק המוסד שבו לומד המועמד להתמחות, המעיד כי ~~למועמד נותרו לא יותר משליש הנקודות הנדרשות להשלמת לימודיו~~ המועמד השלים את שנת הלימודים השנייה ללימודי התואר או התוכנית המוכרת.

23. (א) מאמן הרוצה לקבל אדם כמתמחה במשרדו יחתום על כתב התחייבות לפי הטופס שבתוספת החמישית (להלן – כתב התחייבות).

כתב התחייבות

תק' תש"ן-1989

(ב) לא יתן מאמן למתמחה כתב התחייבות לתקופה שתפחת מששה חדשים, אלא אם כן נותרו למתמחה פחות מששה חדשים להשלמת תקופת התמחותו.

תק' תש"ן-1989

(ג) הרוצה להירשם כמתמחה יגיש בקשה על כך למזכיר המועצה ויצרף אליה כתב התחייבות ואישור על תשלום האגרה הקבועה בתקנה 47(א)(2)(א).

תק' תש"ן-1989

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

(ד) לא יירשם אדם כמתמחה אלא אם המציא אישור מאת המועצה כי עמד בבחינות ביניים חלק א', ביניים חלק ב' ובנושאים סטטיסטיקה, מימון ודיני תאגידים ומסחר של בחינה סופית חלק א', או בבחינות שוות ערך להן, להנחת דעתה של המועצה, או שפטרוהו מכולן או ממקצתן.

תק' תשכ"ח-1968

תק' תש"ן-1989

תק' תשנ"ה-1994

תק' תשס"ט-2008

תק' תשפ"ג-2023

מיום 31.3.1969

**תק' תשכ"ח-1968**

[ק"ת תשכ"ח מס' 2190](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2190.pdf) מיום 31.3.1968 עמ' 902

(ב) לא יירשם אדם כמתמחה אלא אם המציא אישור מאת המועצה כי עמד ~~בבחינת ביניים או שוחרר ממנה~~ בבחינת הביניים של חלק א' ובנושא יסודות בקורת החשבונאות של בחינת הביניים חלק ב', או שפטרהו מכולן או ממקצתן.

מיום 21.12.1989

**תק' תש"ן-1989**

[ק"ת תש"ן מס' 5236](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5236.pdf) מיום 21.12.1989 עמ' 170

23. (א) מאמן הרוצה לקבל אדם כמתמחה במשרדו יחתום על כתב התחייבות לפי הטופס שבתוספת החמישית (להלן - כתב התחייבות).

(ב) לא יתן מאמן למתמחה כתב התחייבות לתקופה שתפחת מששה חדשים, אלא אם כן נותרו למתמחה פחות מששה חדשים להשלמת תקופת התמחותו.

~~(א)~~ (ג) הרוצה להירשם כמתמחה יגיש בקשה על כך למזכיר המועצה ויצרף אליה כתב התחייבות ~~מאת מאמנו לפי הטופס שבתוספת החמישית~~.

~~(ב)~~ (ד) לא יירשם אדם כמתמחה אלא אם המציא אישור מאת המועצה כי עמד בבחינת הביניים של חלק א' ובנושא יסודות בקורת החשבונאות של בחינת הביניים חלק ב', או שפטרהו מכולן או ממקצתן.

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 980

(ג) הרוצה להירשם כמתמחה יגיש בקשה על כך למזכיר המועצה ויצרף אליה כתב התחייבות ואישור על תשלום האגרה הקבועה בתקנה 47(א)(2)(א).

מיום 13.12.1994

**תק' תשנ"ה-1994**

[ק"ת תשנ"ה מס' 5638](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5638.pdf) מיום 13.11.1994 עמ' 344

(ד) לא יירשם אדם כמתמחה אלא אם המציא אישור מאת המועצה כי עמד בבחינת הביניים של חלק א' ובנושא יסודות בקורת החשבונאות של בחינת הביניים חלק ב' או בבחינות שוות ערך להן, להנחת דעתה של המועצה, או שפטרהו מכולן או ממקצתן.

מיום 19.11.2011

**תק' תשס"ט-2008**

[ק"ת תשס"ט מס' 6723](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6723.pdf) מיום 19.11.2008 עמ' 102

(ד) לא יירשם אדם כמתמחה אלא אם המציא אישור מאת המועצה כי עמד ~~בבחינת הביניים חלק א' ובנושא יסודות בקורת החשבונות של בחינת הביניים חלק ב'~~ בבחינות ביניים חלק א', ביניים חלק ב' ובנושאים סטטיסטיקה, מימון ודיני תאגידים ומסחר של בחינה סופית חלק א', או בבחינות שוות ערך להן, להנחת דעתה של המועצה, או שפטרוהו מכולן או ממקצתן.

מיום 1.1.2024

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1276

(ד) לא יירשם אדם כמתמחה אלא אם המציא אישור מאת המועצה כי עמד ~~בבחינות ביניים חלק א', ביניים חלק ב'~~ בבחינות ביניים ובנושאים סטטיסטיקה, מימון ודיני תאגידים ומסחר של בחינה סופית חלק א', או בבחינות שוות ערך להן, להנחת דעתה של המועצה, או שפטרוהו מכולן או ממקצתן.

24. (א) רואים את תאריך קבלתו במזכירות המועצה של כתב ההתחייבות שהוגש באופן מקוון לפי תקנה 49ב או שנמסר אישית כיום תחילת ההתמחות; תאריך חתימתו של מזכיר המועצה על רישום ההתמחות בתיק המתמחה יהווה ראיה לכאורה על תחילת ההתמחות.

תחילת התמחות

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

תק' תשע"ו-2015

תק' תשע"ז-2017

תק' תשפ"ג-2023

(ב) מזכיר המועצה רשאי לאשר כיום תחילת ההתמחות את יום תחילת ההתמחות בפועל, גם אם הוא מוקדם ליום קבלת כתב ההתחייבות במזכירות המועצה, ובלבד שכתב ההתחייבות התקבל במזכירות במועצה בתוך חמישה עשר ימים מיום תחילת ההתמחות בפועל והמאמן אישר את מועד תחילת ההתמחות בפועל.

תק' תשע"ו-2015

(ג) התקבל כתב ההתחייבות במזכירות המועצה לאחר תום חמישה עשר ימים מיום תחילת ההתמחות בפועל, רשאי היושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה, בהחלטה מנומקת, לאשר כיום תחילת ההתמחות תאריך שקדם לתאריך קבלת כתב ההתחייבות כאמור.

תק' תשע"ו-2015

תק' תשפ"ג-2023

מיום 13.11.1988

**תק' (מס' 2) תשמ"ט-1988**

[ק"ת תשמ"ט מס' 5145](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5145.pdf) מיום 13.11.1988 עמ' 138

24. רואים את תאריך הגשת ההתחייבות ותשלום האגרה כמפורט בתקנה 47 כיום תחילת ההתמחות; ותאריך חתימתו של מזכיר המועצה על ~~כתב ההתחייבות~~ ~~רישום ההתמחות בתיק המתמחה~~ היא ראיה לכאורה על תחילת ההתמחות.

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 980

**החלפת תקנה 24**

הנוסח הקודם:

~~תחילת התמחות~~

~~24. רואים את תאריך הגשת ההתחייבות ותשלום האגרה כמפורט בתקנה 47 כיום תחילת ההתמחות; ותאריך חתימתו של מזכיר המועצה על היא ראיה לכאורה על תחילת ההתמחות.~~

מיום 20.10.2015

**תק' תשע"ו-2015**

[ק"ת תשע"ו מס' 7561](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7561.pdf) מיום 20.10.2015 עמ' 50

24. (א) רואים את תאריך קבלתו במזכירות המועצה של כתב ההתחייבות שנשלח בדואר רשום או שנמסר אישית כיום תחילת ההתמחות; תאריך חתימתו של מזכיר המועצה על רישום ההתמחות בתיק המתמחה יהווה ראיה לכאורה על תחילת ההתמחות.

(ב) מזכיר המועצה רשאי לאשר כיום תחילת ההתמחות את יום תחילת ההתמחות בפועל, גם אם הוא מוקדם ליום קבלת כתב ההתחייבות במזכירות המועצה, ובלבד שכתב ההתחייבות התקבל במזכירות במועצה בתוך חמישה עשר ימים מיום תחילת ההתמחות בפועל והמאמן אישר את מועד תחילת ההתמחות בפועל.

(ג) התקבל כתב ההתחייבות במזכירות המועצה לאחר תום חמישה עשר ימים מיום תחילת ההתמחות בפועל, רשאי היושב ראש, בהחלטה מנומקת, לאשר כיום תחילת ההתמחות תאריך שקדם לתאריך קבלת כתב ההתחייבות כאמור.

מיום 12.9.2017

**תק' תשע"ז-2017**

[ק"ת תשע"ז מס' 7862](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7862.pdf) מיום 12.9.2017 עמ' 1738

(א) רואים את תאריך קבלתו במזכירות המועצה של כתב ההתחייבות ~~שנשלח בדואר רשום~~ שהוגש באמצעות המערכת המקוונת או שנמסר אישית כיום תחילת ההתמחות; תאריך חתימתו של מזכיר המועצה על רישום ההתמחות בתיק המתמחה יהווה ראיה לכאורה על תחילת ההתמחות.

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1276

24. (א) רואים את תאריך קבלתו במזכירות המועצה של כתב ההתחייבות שהוגש ~~באמצעות המערכת המקוונת~~ באופן מקוון לפי תקנה 49ב או שנמסר אישית כיום תחילת ההתמחות; תאריך חתימתו של מזכיר המועצה על רישום ההתמחות בתיק המתמחה יהווה ראיה לכאורה על תחילת ההתמחות.

(ב) מזכיר המועצה רשאי לאשר כיום תחילת ההתמחות את יום תחילת ההתמחות בפועל, גם אם הוא מוקדם ליום קבלת כתב ההתחייבות במזכירות המועצה, ובלבד שכתב ההתחייבות התקבל במזכירות במועצה בתוך חמישה עשר ימים מיום תחילת ההתמחות בפועל והמאמן אישר את מועד תחילת ההתמחות בפועל.

(ג) התקבל כתב ההתחייבות במזכירות המועצה לאחר תום חמישה עשר ימים מיום תחילת ההתמחות בפועל, רשאי היושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה, בהחלטה מנומקת, לאשר כיום תחילת ההתמחות תאריך שקדם לתאריך קבלת כתב ההתחייבות כאמור.

24א. (א) לא יעבוד מתמחה בתקופת התמחותו עבודה קבועה אחרת, אלא אם קיבל תחילה רשות לכך מאת היושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה.

עבודה קבועה אחרת

תק' תשי"ז-1957

תק' תשפ"ג-2023

(ב) לא ייתן היושב ראש רשות או מי שהוא מינה לעניין זה כאמור בתקנת משנה (א), אלא אם כן ראה שהעבודה הקבועה האחרת מאפשרת למתמחה לעסוק בהתמחות בהיקף השעות ובזמנים האמורים בתקנה 24ד.

תק' תשע"ו-2015

תק' תשפ"ג-2023

(ג) (נמחקה).

תק' תשע"ו-2015

(ד) בגמר תקופת התמחותו יגיש המתמחה ליושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה רשימה מפורטת של עבודות קבועות אחרות שעבד בתקופת התמחותו.

תק' תשפ"ג-2023

מיום 7.2.1957

**תק' תשי"ז-1957**

[ק"ת תשי"ז מס' 674](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-674.pdf) מיום 7.2.1957 עמ' 808

**הוספת תקנה 24א**

מיום 29.5.1974

**תק' תשל"ד-1974**

[ק"ת תשל"ד מס' 3178](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-3178.pdf) מיום 29.5.1974 עמ' 1258

(ג) אם אין העבודה הקבועה האחרת משאירה למתמחה זמן כאמור, רשאי היושב ראש ליתן רשות כאמור, בתנאי שתקופת ההתמחות תוארך לתקופה שלא תעלה על ארבע שנים ועבודת ההתמחות לא תפחת מ-20 שעות בשבוע בשעות שעד שבע בערב וסך כל שעות ההתמחות לכל התקופה לא יפחת ממספר השעות שבהן היה עובד בהתמחות אילו לא היה עובד עבודה קבועה אחרת.

מיום 13.11.1988

**תק' (מס' 2) תשמ"ט-1988**

[ק"ת תשמ"ט מס' 5145](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5145.pdf) מיום 13.11.1988 עמ' 138

(ב) לא יתן היושב ראש רשות כאמור, אלא אם ראה שהעבודה הקבועה האחרת משאירה למתמחה לפחות ~~ארבעים שעות~~ שלושים וחמש שעות לשבוע בשעות היום לעבודת התמחותו.

מיום 20.10.2015

**תק' תשע"ו-2015**

[ק"ת תשע"ו מס' 7561](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7561.pdf) מיום 20.10.2015 עמ' 50

~~(ב) לא יתן היושב ראש רשות כאמור, אלא אם ראה שהעבודה הקבועה האחרת משאירה למתמחה לפחות שלושים וחמש שעות לשבוע בשעות היום לעבודת התמחותו.~~

(ב) לא ייתן היושב ראש רשות כאמור בתקנת משנה (א), אלא אם כן ראה שהעבודה הקבועה האחרת מאפשרת למתמחה לעסוק בהתמחות בהיקף השעות ובזמנים האמורים בתקנה 24ד.

~~(ג) אם אין העבודה הקבועה האחרת משאירה למתמחה זמן כאמור, רשאי היושב ראש ליתן רשות כאמור, בתנאי שתקופת ההתמחות תוארך לתקופה שלא תעלה על ארבע שנים ועבודת ההתמחות לא תפחת מ-20 שעות בשבוע בשעות שעד שבע בערב וסך כל שעות ההתמחות לכל התקופה לא יפחת ממספר השעות שבהן היה עובד בהתמחות אילו לא היה עובד עבודה קבועה אחרת.~~

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1276

24א. (א) לא יעבוד מתמחה בתקופת התמחותו עבודה קבועה אחרת, אלא אם קיבל תחילה רשות לכך מאת היושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה.

(ב) לא ייתן היושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה רשות כאמור בתקנת משנה (א), אלא אם כן ראה שהעבודה הקבועה האחרת מאפשרת למתמחה לעסוק בהתמחות בהיקף השעות ובזמנים האמורים בתקנה 24ד.

(ג) (נמחקה).

(ד) בגמר תקופת התמחותו יגיש המתמחה ליושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה רשימה מפורטת של עבודות קבועות אחרות שעבד בתקופת התמחותו.

24ב. (א) המועצה רשאית למנות מפקח על מתמחים (להלן – המפקח).

מפקח על מתמחים

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

(ב) המפקח רשאי, לפי הצורך, לברר את טיב ההתמחות עם המאמן ועם המתמחה וכן לבקר במקום ההתמחות ולחוות דעה בפני המועצה על טיב ההתמחות.

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 980

**הוספת תקנה 24ב**

24ג. (א) ראה המפקח כי אין בעבודת המתמחה אצל המאמן כדי התמחות מספיקה, ימליץ בפני המועצה על הפסקת ההתמחות של המתמחה אצל אותו מאמן.

הפסקת התמחות

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

(ב) ראתה המועצה או ועדה שהיא מינתה לכך כי יש לכאורה נימוקים להפסקת התמחותו של המתמחה, תודיע על כך למאמן ולמתמחה ותקבע מועד שבו יוכלו לטעון טענותיהם, אם ירצו בכך, לפניה או לפני ועדה כאמור.

(ג) לאחר שמיעת טענות המאמן, והמתמחה, או אם לא הופיעו לטעון טענותיהם במועד שנקבע להם כאמור, רשאית המועצה להחליט, מיוזמתה או לפי המלצת ועדה כאמור בתקנת משנה (ב), על הפסקת ההתמחות של המתמחה אצל אותו מאמן, מן המועד שתקבע.

(ד) המועצה תחליט בדבר תוקף ההתמחות שעבר המתמחה אצל אותו מאמן בתקופה שעד להחלטת ההפסקה, והחלטתה תימסר למאמן ולמתמחה.

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 980

**הוספת תקנה 24ג**

24ד. (א) מתמחה יעסוק בהתמחות 35 שעות לפחות בשבוע עבודה של חמישה ימי עבודה לפחות, בשעות שעד תשע בערב ולא פחות מארבע שעות התמחות ביום (בפרק זה – יום התמחות).

היקף ההתמחות וזמניה

תק' תשע"ו-2015

(ב) על אף האמור בתקנת משנה (א), היושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה רשאי, לבקשת מתמחה שהוגשה מראש, בנסיבות מיוחדות, לאשר לו לעסוק בהתמחות בהיקף שעות או במספר ימי עבודה בשבוע הנמוך מהאמור בתקנת משנה (א), ובלבד שעבודת ההתמחות לא תפחת מ-20 שעות התמחות בשבוע בשעות שעד תשע בערב ושתקופת ההתמחות תוארך לתקופה נוספת שלא תעלה על שנתיים, כך שסך כל שעות ההתמחות בכל תקופת ההתמחות לא יפחת מסך כל השעות שבהן היה עובד בתהמחות אילו היה עובד בהיקף השעות האמור בתקנת משנה (א); אישר היושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה כאמור, יחולו תקנות 25(א2) עד (ג) ו-25א1(ב) ו-(ג) על תקופת ההתמחות באופן יחסי, בהתאם להיקף ההתמחות בפועל.

תק' תשפ"ג-2023

(ג) על אף האמור בתקנות משנה (א) ו-(ב), רשאית המועצה לבקשת מתמחה לאשר התמחות שנעשתה בהיקף שעות או במספר ימי עבודה נמוך מהאמור בתקנת משנה (א) ושהיושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה לא אישר אותה מראש, וזאת אם מצאה כי התקיימו נסיבות חריגות אשר מצדיקות את אישורה כאמור ובכפוף לכך שתקופת ההתמחות במלואה לא תעלה על ארבע שנים.

תק' תשפ"ג-2023

מיום 20.10.2015

**תק' תשע"ו-2015**

[ק"ת תשע"ו מס' 7561](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7561.pdf) מיום 20.10.2015 עמ' 50

**הוספת תקנה 24ד**

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1276

(ב) על אף האמור בתקנת משנה (א), היושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה רשאי, לבקשת מתמחה שהוגשה מראש, בנסיבות מיוחדות, לאשר לו לעסוק בהתמחות בהיקף שעות או במספר ימי עבודה בשבוע הנמוך מהאמור בתקנת משנה (א), ובלבד שעבודת ההתמחות לא תפחת מ-20 שעות התמחות בשבוע בשעות שעד תשע בערב ושתקופת ההתמחות תוארך לתקופה נוספת שלא תעלה על שנתיים, כך שסך כל שעות ההתמחות בכל תקופת ההתמחות לא יפחת מסך כל השעות שבהן היה עובד בתהמחות אילו היה עובד בהיקף השעות האמור בתקנת משנה (א); אישר היושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה כאמור, יחולו תקנות 25(א2) עד (ג) ו-25א1(ב) ו-(ג) על תקופת ההתמחות באופן יחסי, בהתאם להיקף ההתמחות בפועל.

(ג) על אף האמור בתקנות משנה (א) ו-(ב), רשאית המועצה לבקשת מתמחה לאשר התמחות שנעשתה בהיקף שעות או במספר ימי עבודה נמוך מהאמור בתקנת משנה (א) ושהיושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה לא אישר אותה מראש, וזאת אם מצאה כי התקיימו נסיבות חריגות אשר מצדיקות את אישורה כאמור ובכפוף לכך שתקופת ההתמחות במלואה לא תעלה על ארבע שנים.

25. (א) לא יפסיק מתמחה את תקופת התמחותו אלא אם קיבל אישור על כך מאת מזכיר המועצה.

רציפות ההתמחות

תק' תשמ"ז-1987

תק' תשע"ו-2015

(א1) לא הגיע מתמחה בקביעות למקום התמחותו, יודיע על כך המאמן ליושב ראש, ורשאית המועצה שלא להביא בחשבון תקופת ההתמחות את התקופה שבה לא הגיע המתמחה בקביעות כאמור, או את מקצתה; החלטת המועצה תינתן לאחר שניתנה למתמחה הזדמנות להשמיע את טענותיו לפניה או לפני ועדה שהיא מינתה לצורך כך.

תק' תשע"ו-2015

(א2) נעדר מתמחה ממקום ההתמחות תקופה העולה על מאה ימי התמחות בשנה, הכוללים שלושים ימי חופשה ואינם כוללים היעדרות בשל מחלה, שירות מילואים, או חופשת לידה כאמור בתקנה 25א1(א) – התמחותו תיפסל.

תק' תשע"ו-2015

(א3) על אף האמור בתקנת משנה (א2), רשאית המועצה, בנסיבות מיוחדות, לאשר למתמחה להעדר ממקום התמחותו תקופה העולה על האמור בתקנה האמורה, ובלבד שהמתמחה הגיש את בקשתו לפני תקופת ההיעדרות או שמצאה כי יש הצדקה לכך שהבקשה לא הוגשה טרם ההיעדרות.

תק' תשע"ו-2015

(א4) נעדר מתמחה ממקום ההתמחות תקופה רצופה העולה על 60 ימי התמחות פרט להיעדרות או קיצור תקופת התמחות המותרים על פי דין, רשאית המועצה לפסול התמחותו או להפסיק אותה, בין בדרך כלל ובין לתקופה שתקבע; החלטת המועצה תינתן לאחר שניתנה למתמחה הזדמנות להשמיע את טענותיו לפניה או לפני ועדה שהתמנתה לכך על ידיה.

תק' תשע"ו-2015

(ב) על אף האמור בתקנות משנה (א), (א1) ו-(א4), לא תיחשב כהפסקת התמחות או כאי-הגעה בקביעות למקום ההתמחות, היעדרות שאינה עולה על –

תק' תשמ"ז-1987

תק' תשע"ו-2015

(1) שלושים ימי חופשה, בשכר או שלא בשכר, בכל שנה, וכן שלושים ימי מחלה בכל שנה, או

(2) היעדרות לרגל שירות במילואים או שירות לפי צו שר הביטחון בצבא הגנה לישראל.

תק' תשע"ב-2011

(ג) תקופת היעדרות ממקום ההתמחות העולה על ההיעדרות המותרת לפי תקנת משנה (ב), לא תיספר במניין ימי ההתמחות.

תק' תשע"ו-2015

מיום 1.10.1987

**תק' תשמ"ז-1987**

[ק"ת תשמ"ז מס' 5022](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5022.pdf) מיום 1.4.1987 עמ' 751

25. (א) לא יפסיק מתמחה את תקופת התמחותו אלא אם קיבל אישור על כך מאת מזכיר המועצה.

(ב) על אף האמור בתקנת משנה (א), לא תיחשב כהפסקת התמחות היעדרות שאינה עולה על –

(1) שלושים ימי חופשה, בשכר או שלא בשכר, בכל שנה, וכן שלושים ימי מחלה בכל שנה, או

(2) ששים ימים מתוך חופשת הלידה.

מיום 8.12.2011

**תק' תשע"ב-2011**

[ק"ת תשע"ב מס' 7057](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7057.pdf) מיום 8.12.2011 עמ' 247

(ב) על אף האמור בתקנת משנה (א), לא תיחשב כהפסקת התמחות היעדרות שאינה עולה על –

(1) שלושים ימי חופשה, בשכר או שלא בשכר, בכל שנה, וכן שלושים ימי מחלה בכל שנה, או

(2) ~~ששים ימים~~ ארבעה עשר שבועות מתוך חופשת הלידה שהיא זכאית לה בהתאם לחוק עבודת נשים, התשי"ד-1954.

מיום 20.10.2015

**תק' תשע"ו-2015**

[ק"ת תשע"ו מס' 7561](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7561.pdf) מיום 20.10.2015 עמ' 51

~~הפסקת התמחות~~ רציפות ההתמחות

25. (א) לא יפסיק מתמחה את תקופת התמחותו אלא אם קיבל אישור על כך מאת מזכיר המועצה.

(א1) לא הגיע מתמחה בקביעות למקום התמחותו, יודיע על כך המאמן ליושב ראש, ורשאית המועצה שלא להביא בחשבון תקופת ההתמחות את התקופה שבה לא הגיע המתמחה בקביעות כאמור, או את מקצתה; החלטת המועצה תינתן לאחר שניתנה למתמחה הזדמנות להשמיע את טענותיו לפניה או לפני ועדה שהיא מינתה לצורך כך.

(א2) נעדר מתמחה ממקום ההתמחות תקופה העולה על מאה ימי התמחות בשנה, הכוללים שלושים ימי חופשה ואינם כוללים היעדרות בשל מחלה, שירות מילואים, או חופשת לידה כאמור בתקנה 25א1(א) – התמחותו תיפסל.

(א3) על אף האמור בתקנת משנה (א2), רשאית המועצה, בנסיבות מיוחדות, לאשר למתמחה להעדר ממקום התמחותו תקופה העולה על האמור בתקנה האמורה, ובלבד שהמתמחה הגיש את בקשתו לפני תקופת ההיעדרות או שמצאה כי יש הצדקה לכך שהבקשה לא הוגשה טרם ההיעדרות.

(א4) נעדר מתמחה ממקום ההתמחות תקופה רצופה העולה על 60 ימי התמחות פרט להיעדרות או קיצור תקופת התמחות המותרים על פי דין, רשאית המועצה לפסול התמחותו או להפסיק אותה, בין בדרך כלל ובין לתקופה שתקבע; החלטת המועצה תינתן לאחר שניתנה למתמחה הזדמנות להשמיע את טענותיו לפניה או לפני ועדה שהתמנתה לכך על ידיה.

(ב) ~~על אף האמור בתקנת משנה (א), לא תיחשב כהפסקת התמחות היעדרות שאינה עולה על –~~ על אף האמור בתקנות משנה (א), (א1) ו-(א4), לא תיחשב כהפסקת התמחות או כאי-הגעה בקביעות למקום ההתמחות, היעדרות שאינה עולה על –

(1) שלושים ימי חופשה, בשכר או שלא בשכר, בכל שנה, וכן שלושים ימי מחלה בכל שנה, ~~או~~

~~(2) ארבעה עשר שבועות מתוך חופשת הלידה שהיא זכאית לה בהתאם לחוק עבודת נשים, התשי"ד-1954.~~

(2) היעדרות לרגל שירות במילואים או שירות לפי צו שר הביטחון בצבא הגנה לישראל.

(ג) תקופת היעדרות ממקום ההתמחות העולה על ההיעדרות המותרת לפי תקנת משנה (ב), לא תיספר במניין ימי ההתמחות.

25א. לא תוכר התמחות אצל מאמן שתקופתה פחותה מארבעה חודשי התמחות מלאה, אלא אם נתקיים אחד מאלה:

מינימום התמחות אצל מאמן

תק' תשל"ג-1972

תק' תשע"ט-2018

(1) המאמן נפטר;

(2) המאמן פשט את הרגל;

(3) המאמן הסתלק מן המקצוע;

(4) המאמן עזב את מקום העבודה שבו התחיל לאמן את המתמחה;

(5) נותרו למתמחה פחות מששה חדשים להשלמת תקופת ההתמחות של שנתיים ;

(6) המאמן הפסיק את התמחות המתמחה חדשיים או יותר לאחר תחילת התמחותו;

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

(7) סמכות המאמן לפי תקנה 21(ב) נפסלה;

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

(8) המועצה, לפי סמכותה שבתקנה 24ג(ד), החליטה להכיר בתקופת התמחות הקצרה מששה חדשים;

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

(9) המתמחה נאלץ להפסיק את תקופת ההתמחות בשל נסיבות מיוחדות, והמועצה מצאה שבנסיבות העניין מוצדק להכיר בתקופת ההתמחות.

תק' תשע"ו-2015

תק' תשע"ט-2018

מיום 28.9.1972

**תק' תשל"ג-1972**

[ק"ת תשל"ג מס' 2914](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2914.pdf) מיום 28.9.1972 עמ' 56

**הוספת תקנה 25א**

מיום 21.12.1989

**תק' תש"ן-1989**

[ק"ת תש"ן מס' 5236](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5236.pdf) מיום 21.12.1989 עמ' 170

**הוספת פסקה 25א(6)**

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 980

~~(6) המאמן הפסיק את התמחות המתמחה חדשיים לאחר תחילת התמחותו.~~

(6) המאמן הפסיק את התמחות המתמחה חדשיים או יותר לאחר תחילת התמחותו;

(7) סמכות המאמן לפי תקנה 21(ב) נפסלה;

(8) המועצה, לפי סמכותה שבתקנה 24ג(ד), החליטה להכיר בתקופת התמחות הקצרה מששה חדשים.

מיום 20.10.2015

**תק' תשע"ו-2015**

[ק"ת תשע"ו מס' 7561](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7561.pdf) מיום 20.10.2015 עמ' 51

**הוספת פסקה 25א(9)**

מיום 26.12.2018

**תק' תשע"ט-2018**

[ק"ת תשע"ט מס' 8131](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8131.pdf) מיום 26.12.2018 עמ' 1592

לא תוכר התמחות אצל מאמן שתקופתה ~~פחותה מששה חדשי התמחות~~ פחותה מארבעה חודשי התמחות מלאה, אלא אם נתקיים אחד מאלה:

(9) המתמחה נאלץ להפסיק את תקופת ההתמחות בשל נסיבות מיוחדות, והמועצה מצאה שבנסיבות העניין מוצדק להכיר בתקופת ההתמחות~~, ובלבד שלא תוכר תקופת התמחות שאורכה קצר מארבעה חודשים~~.

25א1. (א) לא תיחשב הפסקת התמחות או אי-הגעה למקום ההתמחות בקביעות, היעדרות לתקופה שלא תעלה על עשרים ושישה שבועות, לרגל חופשת לידה, לפי סעיף 6(ב)(1), (ז1) או (ח) לחוק עבודת נשים, התשי"ד-1954 (בתקנה זו – חופשת לידה), נוסף על ההיעדרות לתקופה האמורה בתקנה 25(ב).

חופשת לידה

תק' תשע"ו-2015

(ב) על אף האמור בתקנה 25(ג), לעניין מתמחה אשר נעדר ממקום ההתמחות לרגל חופשת לידה, תיספר במניין ימי ההתמחות היעדרות בנסיבות שלהלן:

(1) התקופה הקבועה בסעיף 6(ב)(2) לחוק עבודת נשים, התשי"ד-1954;

תק' תשע"ט-2018

(2) חופשה, בשכר או שלא בשכר, או חופשת מחלה, לתקופה שלא תעלה על שישים ימים לשתי שנות ההתמחות;

(3) שירות במילואים או שירות לפי צו שר הביטחון בצבא הגנה לישראל.

(ג) על אף האמור בתקנת משנה (ב)(2), נעדר מתמחה לרגל חופשת לידה לתקופה שאינה עולה על שישים ימים – תיספר במניין ימי ההתמחות היעדרות לרגל חופשה, בשכר או שלא בשכר, וחופשת מחלה, לתקופה שלא תעלה על מאה ועשרים ימים לשתי שנות התמחות.

מיום 20.10.2015

**תק' תשע"ו-2015**

[ק"ת תשע"ו מס' 7561](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7561.pdf) מיום 20.10.2015 עמ' 52

**הוספת תקנה 25א1**

מיום 26.12.2018

**תק' תשע"ט-2018**

[ק"ת תשע"ט מס' 8131](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8131.pdf) מיום 26.12.2018 עמ' 1592

(1) ~~ארבעה עשר שבועות מתוך חופשת הלידה~~ התקופה הקבועה בסעיף 6(ב)(2) לחוק עבודת נשים, התשי"ד-1954;

25ב. (א) מאמן יעסוק בעניני משרדו בישראל לפחות 35 שעות בשבוע בממוצע, ולפחות 9 חודשים בכל שנה קלנדרית (להלן – אימון סדיר).

רציפות האימון

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

תק' תשע"ו-2015

(ב) אי קיום תנאי מתנאי האימון הסדיר כאמור בתקנת משנה (א) לתקופה של עד שני חודשים אינו פוגע ברצף ההתמחות של המתמחה ובמעמד רואה החשבון כמאמן.

(ג) מאמן שאינו יכול להעניק אימון סדיר, רשאי לתאם עם המתמחה את המשך האימון בידי מאמן זמני ממשרדו של המאמן, הכשיר לפי תקנות אלה להיות מאמן; הודעה על כך תימסר למזכירות המועצה; אימון בידי מאמן זמני יכול שיהיה לתקופה שלא תעלה על 4 חדשים.

(ד) מאמן זמני רשאי לאמן את המתמחה כאמור בתקנת משנה (ג) בנוסף למתמחים שאישרה לו המועצה.

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 981

**הוספת תקנה 25ב**

מיום 20.10.2015

**תק' תשע"ו-2015**

[ק"ת תשע"ו מס' 7561](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7561.pdf) מיום 20.10.2015 עמ' 52

רציפות ~~ההתמחות~~ האימון

26. (א) תמה תקופת ההתמחות יגיש המתמחה ליושב ראש באופן מקוון לפי תקנה 49ב תעודת גמר התמחות בנוסח שבתוספת השישית ואליה יוכל לצרף בקשה מותנית לקבלת רישיון בנוסח שבתוספת השביעית; מזכיר המועצה ייתן לו, לפי בקשתו, תעודה על כך והיא תשמש הוכחה מספקת לגמר התמחותו.

גמר התמחות

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

תק' תשע"ו-2015

תק' תשע"ז-2017

תק' (מס' 2)   
תשע"ט-2019

תק' תשפ"ג-2023

(ב) הוראות תקנת משנה (א) יחולו, בשינויים המחוייבים לפי הענין, על תום התמחות אצל מאמן זמני ועל התמחות שהופסקה או נפסלה לפי תקנה 25 או 27.

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

תק' תשע"ו-2015

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 981

26. (א) תמה תקופת ההתמחות יגיש המתמחה ליושב ראש תעודת גמר התמחות בנוסח שבתוספת השישית; היושב ראש יתן לו, לפי בקשתו, תעודה על כך והיא תשמש הוכחה מספקת לגמר התמחותו.

(ב) הוראות תקנת משנה (א) יחולו, בשינויים המחוייבים לפי הענין, על תום התמחות אצל מאמן זמני.

מיום 20.10.2015

**תק' תשע"ו-2015**

[ק"ת תשע"ו מס' 7561](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7561.pdf) מיום 20.10.2015 עמ' 52

26. (א) תמה תקופת ההתמחות יגיש המתמחה ליושב ראש תעודת גמר התמחות בנוסח שבתוספת השישית; ~~היושב ראש יתן לו,~~ מזכיר המועצה ייתן לו, לפי בקשתו, תעודה על כך והיא תשמש הוכחה מספקת לגמר התמחותו.

(ב) הוראות תקנת משנה (א) יחולו, בשינויים המחוייבים לפי הענין, על תום התמחות אצל מאמן זמני ועל התמחות שהופסקה או נפסלה לפי תקנה 25 או 27.

מיום 12.9.2017

**תק' תשע"ז-2017**

[ק"ת תשע"ז מס' 7862](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7862.pdf) מיום 12.9.2017 עמ' 1738

(א) תמה תקופת ההתמחות יגיש המתמחה ליושב ראש באמצעות המערכת המקוונת תעודת גמר התמחות בנוסח שבתוספת השישית; מזכיר המועצה ייתן לו, לפי בקשתו, תעודה על כך והיא תשמש הוכחה מספקת לגמר התמחותו.

מיום 3.7.2019

**תק' (מס' 2) תשע"ט-2019**

[ק"ת תשע"ט מס' 8229](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8229.pdf) מיום 3.6.2019 עמ' 3290

(א) תמה תקופת ההתמחות יגיש המתמחה ליושב ראש באמצעות המערכת המקוונת תעודת גמר התמחות בנוסח שבתוספת השישית ואליה יוכל לצרף בקשה מותנית לקבלת רישיון בנוסח שבתוספת השביעית; מזכיר המועצה ייתן לו, לפי בקשתו, תעודה על כך והיא תשמש הוכחה מספקת לגמר התמחותו.

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

(א) תמה תקופת ההתמחות יגיש המתמחה ליושב ראש ~~באמצעות המערכת המקוונת~~ באופן מקוון לפי תקנה 49ב תעודת גמר התמחות בנוסח שבתוספת השישית ואליה יוכל לצרף בקשה מותנית לקבלת רישיון בנוסח שבתוספת השביעית; מזכיר המועצה ייתן לו, לפי בקשתו, תעודה על כך והיא תשמש הוכחה מספקת לגמר התמחותו.

27. (א) מאמן שהפר או לא קיים התחייבותו לפי תקנה 23, או תקנה אחרת מן התקנות הנוגעות להעסקת מתמחים, ייאשם בהתנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע.

הפרת התמחות   
על-ידי מאמן או מתמחה

(ב) מתמחה המזניח את העבודה אצל מאמנו או מונע בדרך אחרת מאת מאמנו לקיים התחייבותו לפי תקנות אלה, רשאית המועצה לפסול התמחותו או להפסיק אותה, בין בדרך כלל ובין לתקופה שתקבע.

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

תק' תשע"ו-2015

(ג) המועצה לא תחליט החלטה לפי תקנת משנה (ב), אלא לאחר שניתנה למתמחה הזדמנות להשמיע טענותיו לפניה או לפני ועדה שנתמנתה לכך על ידיה.

מיום 13.11.1988

**תק' (מס' 2) תשמ"ט-1988**

[ק"ת תשמ"ט מס' 5145](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5145.pdf) מיום 13.11.1988 עמ' 138

(ב) מתמחה שאינו בא לעבודה אל מאמנו, מזניח אותה או מונע בדרך אחרת מאת מאמנו לקיים התחייבותו לפי תקנות אלה או נעדר מהעבודה אצל מאמנו, היעדרות רצופה העולה על שישים ימים שלא כמפורט בתקנה 25(ב), רשאית המועצה לפסול התמחותו או להפסיק אותה, אם בדרך כלל ואם לתקופה שתקבע.

מיום 28.4.1992

**תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992**

[ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 981

**החלפת תקנת משנה 27(ב)**

הנוסח הקודם:

~~(ב) מתמחה שאינו בא לעבודה אל מאמנו, מזניח אותה או מונע בדרך אחרת מאת מאמנו לקיים התחייבותו לפי תקנות אלה או נעדר מהעבודה אצל מאמנו, היעדרות רצופה העולה על שישים ימים שלא כמפורט בתקנה 25(ב), רשאית המועצה לפסול התמחותו או להפסיק אותה, אם בדרך כלל ואם לתקופה שתקבע.~~

מיום 20.10.2015

**תק' תשע"ו-2015**

[ק"ת תשע"ו מס' 7561](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7561.pdf) מיום 20.10.2015 עמ' 52

(ב) מתמחה ~~הנעדר מעבודה אצל מאמנו היעדרות רצופה העולה על 60 ימים פרט להעדרות או קיצור תקופת התמחות המותרים על פי דין, או~~ המזניח את העבודה אצל מאמנו או מונע בדרך אחרת מאת מאמנו לקיים התחייבותו לפי תקנות אלה, רשאית המועצה לפסול התמחותו או להפסיק אותה, בין בדרך כלל ובין לתקופה שתקבע.

28. המועצה רשאית לאשר התמחות שנרכשה מחוץ לישראל אם היא משוכנעת כי ההכשרה שנרכשה באותה התמחות שוות ערך להכשרה הנרכשת בהתאם לתקנות אלה.

אישור התמחות שנרכשה מחוץ לישראל

תק' (מס' 2)

תשמ"ט-1988

מיום 13.11.1988

**תק' (מס' 2) תשמ"ט-1988**

[ק"ת תשמ"ט מס' 5145](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5145.pdf) מיום 13.11.1988 עמ' 138

**החלפת תקנה 28**

הנוסח הקודם:

~~אישור התמחות במקום שאינו משרד רואה חשבון~~

~~28. המועצה רשאית לאשר התמחות במקום שאינו לפי הוראות פרק זה, בין בישראל ובין מחוצה לה, אם היא משוכנעת כי ההכשרה שנרכשה באותו מקום היא שוות ערך להכשרה שנרכשה בהתאם להוראות פרק זה.~~

28א. (א) המועצה רשאית לשחרר שחרור חלקי מחובת ההתמחות אם ראתה טעם לכך מפאת שירותו הצבאי של המבקש בתקופת מלחמת השחרור.

שחרור מהתמחות

תק' תשי"ט-1959

(ב) המועצה רשאית לקבוע כללים למתן שחרורים לפי תקנה זו. הכללים יפורסמו ברשומות.

(ג) (נמחקה).

תק' תשע"ו-2015

מיום 6.8.1959

**תק' תשי"ט-1959**

[ק"ת תשי"ט מס' 933](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-933.pdf) מיום 6.8.1959 עמ' 1778

**הוספת תקנה 28א**

מיום 6.10.1973

**תק' תשל"ד-1974**

[ק"ת תשל"ד מס' 3178](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-3178.pdf) מיום 29.5.1974 עמ' 1258

**הוספת תקנת משנה 28א(ג)**

מיום 20.10.2015

**תק' תשע"ו-2015**

[ק"ת תשע"ו מס' 7561](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7561.pdf) מיום 20.10.2015 עמ' 52

**מחיקת תקנת משנה 28א(ג)**

הנוסח הקודם:

~~(ג) מתמחה ששירת שירות מילואים בצבא-הגנה-לישראל, ברציפות או בסירוגין, ולא קוצרה התמחותו מכוח תקנה אחרת לפי החוק, או שקוצרה בפחות משנת התמחות אחת, תקוצר תקופת התמחותו בשיעור תקופת שירותו, ובלבד שיתמחה לא-פחות משנה אחת.~~

פרק רביעי: סדרי דיון במועצה

29. (א) המועצה תתכנס לישיבותיה במקום ובמועד שיקבע היושב ראש.

ישיבות המועצה

(ב) מזכיר המועצה או אדם שנתמנה לכך על ידי היושב ראש ינהל פרוטוקול של כל ישיבותיה.

30. (א) ישיבת המועצה היא חוקית אם השתתפו בה רוב חבריה ובתוכם היושב ראש.

מנין חוקי

(ב) החלטות המועצה מתקבלות ברוב דעות החברים הנוכחים בישיבה. היו הדעות שקולות, יכריע היושב ראש.

31. אישור היושב ראש על החלטה שנתקבלה על ידי המועצה, ישמש ראיה מכרעת לכך.

אישור היושב ראש

32. (בוטלה).

תק' תשע"ט-2018

מיום 26.12.2018

**תק' תשע"ט-2018**

[ק"ת תשע"ט מס' 8131](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8131.pdf) מיום 26.12.2018 עמ' 1592

**ביטול תקנה 32**

הנוסח הקודם:

~~ועדות משנה~~

~~32. המועצה רשאית למנות מתוך חבריה ועדות ולהעניק להן סמכויות לפי תקנות 2, 9, 20(ב) ו-22.~~

33. המועצה תמנה מזכיר המועצה.

מזכיר

פרק חמישי: **(בוטל)**

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול פרק חמישי**

הנוסח הקודם:

~~פרק חמישי: חקירת התנהגותם של רואי חשבון~~

34. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.12.1965

**תק' תשכ"ו-1965**

[ק"ת תשכ"ו מס' 1812](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-1812.pdf) מיום 23.12.1965 עמ' 510

34. ~~הובאה לידיעתה של המועצה~~ הובאה לידיעת המועצה או יושב הראש תלונה נגד רואה חשבון בשל התנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע, יודיע לו היושב ראש, בכתב, את פרטי התלונה ואת זכותו להשיב עליה, אם ירצה בכך, במועד שיקבע היושב ראש.

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 34**

הנוסח הקודם:

~~רואה חשבון שהוגשה תלונה נגדו~~

~~34. הובאה לידיעת המועצה או יושב הראש תלונה נגד רואה חשבון בשל התנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע, יודיע לו היושב ראש, בכתב, את פרטי התלונה ואת זכותו להשיב עליה, אם ירצה בכך, במועד שיקבע היושב ראש.~~

35. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 1.10.1987

**תק' תשמ"ז-1987**

[ק"ת תשמ"ז מס' 5022](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5022.pdf) מיום 1.4.1987 עמ' 752

**החלפת תקנה 35**

הנוסח הקודם:

~~מינוי ועדת חקירה~~

~~35. (א) היושב ראש יביא את התלונה לפני המועצה בתום המועד שנקבע לפי תקנה 34 להגשת התשובה.~~

~~(ב) לא השיב רואה החשבון תוך התקופה האמורה, או שתשובתו לא הניחה דעת המועצה, רשאית המועצה למנות ועדה שתחקור בתלונה.~~

~~(ג) הועדה תהיה של שלושה מתוך חברי המועצה, שאחד מהם ימונה כיושב ראש הועדה.~~

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 35**

הנוסח הקודם:

~~החלטה על חקירה~~

~~35. (א) היושב ראש יביא את התלונה לפני המועצה בתום המועד שנקבע, לפי תקנה 34, להגשת התשובה.~~

~~(ב) לא השיב רואה החשבון תוך התקופה האמורה או שתשובתו לא הניחה את דעת המועצה, רשאית המועצה להחליט על חקירת התלונה.~~

~~(ג) חקירת התלונה תיעשה בידי המועצה או בידי ועדה שהקימה של שלושה מחברי המועצה שאחד מהם תמנה ליושב-ראש הועדה (להלן – הועדה).~~

~~(ד) הוראות תקנות אלה לגבי ועדת חקירה יחולו על המועצה כשהיא עורכת חקירה או על הועדה.~~

~~(ה) הקימה המועצה ועדה, יוגשו החלטות הועדה למועצה כהמלצות.~~

36. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 36**

הנוסח הקודם:

~~הודעה~~

~~36. הודה רואה החשבון בעובדות המהוות יסוד התלונה, תראה המועצה את העובדות כאילו הוכחו לפני ועדה שנתמנתה כאמור בתקנה 35.~~

37. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 37**

הנוסח הקודם:

~~סמכויות הועדה~~

~~37. לועדה שנתמנתה לפי תקנה 35 יהיו סמכויות אלה:~~

~~(1) להשיג את כל העדויות, בין בכתב ובין בעל פה, שראוי להשיגם, לפי דעתה, ולחקור כעד כל אדם שראוי לחקרו לפי דעתה;~~

~~(2) לדרוש מכל עד המוסר עדותו, בין בכתב ובין בעל פה, שיקיים אותה בשבועה או בהן צדק באותה צורה שאפשר היה לדרוש ממנו אילו העיד בפני בית המשפט;~~

~~(3) להזמין כל אדם להתייצב בכל ישיבה של הועדה על מנת לחקרו כעד ולדרוש מאתו להגיש כל מסמך שברשותו, פרט למקרים מיוחדים שמן הדין לפטרו מכך;~~

~~(4) להוציא צו הכופה אדם, שלא התייצב לפני הועדה לאחר שנדרש לכך ולא הצטדק כדי הנחת דעתה של הועדה, להתייצב לפני הועדה ולשלם את כל ההוצאות שנגרמו בגלל סירובו לציית להזמנה או בגלל הבאתו לדין בכפיה, וכן לקנוס אותו בקנס שלא יעלה על חמש לירות;~~

~~(5) לקנוס בקנס שלא יעלה על חמש לירות כל אדם שנדרש על ידי הועדה להעיד בשבועה או בהן צדק או להגיש מסמך, וסירב לעשות זאת מבלי להצטדק על סירובו כדי הנחת דעתה של הועדה; ואילו אם התנגד עד להשיב על שאלה, מחמת שהדבר עלול להפלילו, אין לדרוש ממנו להשיב על אותה שאלה ואין לקנוס אותו בשל התנגדות זו;~~

~~(6) לקבל כל ראיה, בכתב או בעל פה, אף אם אינה כשרה להתקבל במשפטים אזרחיים או פליליים;~~

~~(7) לקיים דיוניה, או חלק מדיוניה, בפומבי או בדלתיים סגורות, לפי ראות עיניה;~~

~~(8) לפסוק לכל אדם שהתייצב בישיבה מישיבות הועדה את ההוצאות שהוציא לדעת הועדה, בקשר עם התייצבותו בישיבה.~~

38. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 38**

הנוסח הקודם:

~~סדרי הדין בועדה~~

~~38. (א) מועד ישיבות הועדה ומקומן יקבע יושב ראש הועדה.~~

~~(ב) שנים מחברי הועדה, ובתוכם יושב ראש הועדה, יהיו מנין חוקי בישיבותיה.~~

~~(ג) יושב ראש הועדה ינהל פרוטוקול של כל ישיבותיה ויחתום עליו.~~

~~(ד) במידה שסדרי הדין בועדה לא נקבעו בתקנות אלה, תקבעם הועדה לעצמה.~~

39. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 39**

הנוסח הקודם:

~~זכויות הנתבע~~

~~39. (א) רואה חשבון שהוגשה נגדו תלונה (להלן – הנתבע) יוזמן על ידי יושב ראש הועדה להתייצב לפני הועדה ולהיות נוכח בישיבותיה, פרט לישיבה שנועדה להתיעצות בין חברי הועדה לבין עצמם; הוזמן הנתבע ולא התייצב, אין הועדה חייבת לדחות את הישיבה בשל כך בלבד.~~

~~(ב) הנתבע רשאי לחקור כל עד המתייצב לפני הועדה ולקבל העתק מכל מסמך המוגש לה או לעיין בו.~~

~~(ג) הנתבע רשאי, אך אינו חייב, להעיד לפני הועדה להגנתו, והוא רשאי להביא לפניה עדים וראיות אחרות להוכחת טענותיו.~~

~~(ד) הועדה רשאית להרשות לבא כוח הנתבע להיות נוכח בדיוניה.~~

40. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 40**

הנוסח הקודם:

~~זכויות מתלונן~~

~~40. הוגשה תלונה על רואה חשבון בשל התנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע, רשאית הועדה להרשות למתלונן ולבא כוחו להיות נוכח בדיוניה, להביא ראיות לפניה ולחקור עדיו על רואה החשבון הנתבע.~~

41. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 41**

הנוסח הקודם:

~~זכויות פרקליט המדינה~~

~~41. (א) פרקליט המדינה או בא כוחו רשאים להתייצב לפני הועדה בכל שלב של דיוניה, לטעון טענותיהם, לחקור עדים ולהביא ראיות.~~

~~(ב) משהודיע פרקליט המדינה או בא כוחו ליושב ראש הועדה שיש ברצונו לבוא לחקירה מסויימת, יזמינו יושב ראש הועדה לישיבותיה, פרט לישיבה שנועדה להתיעצות בין חברי הועדה לבין עצמם.~~

42. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 31.3.1971

**תק' תש"ל-1970**

[ק"ת תש"ל מס' 2507](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2507.pdf) מיום 8.1.1970 עמ' 882

(ג) החלטת הועדה תימסר בכתב ליושב ראש והעתק ממנה יישלח ~~לנתבע~~ לתובע ולנתבע.

מיום 1.10.1987

**תק' תשמ"ז-1987**

[ק"ת תשמ"ז מס' 5022](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5022.pdf) מיום 1.4.1987 עמ' 752

**ביטול תקנת משנה 42(ג)**

הנוסח הקודם:

~~(ג) החלטת הועדה תימסר בכתב ליושב ראש והעתק ממנה יישלח לתובע ולנתבע.~~

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 42**

הנוסח הקודם:

~~החלטת הועדה~~

~~42. (א) הועדה תקבל החלטותיה ברוב דעות.~~

~~(ב) החלטת הועדה תיחתם ביד היושב ראש.~~

~~(ג) (בוטלה).~~

43. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 43**

הנוסח הקודם:

~~מועד ההחלטה~~

~~43. הועדה תסיים חקירתה ותמסור החלטתה, תוך שלושה חדשים מיום מינויה, אך היושב ראש רשאי, על פי בקשת יושב ראש הועדה, בנסיבות מיוחדות, להאריך את המועד לכל תקופה שייקבע, בין מראש ובין למפרע.~~

44. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 1.10.1987

**תק' תשמ"ז-1987**

[ק"ת תשמ"ז מס' 5022](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5022.pdf) מיום 1.4.1987 עמ' 752

**הוספת תקנת משנה 44(ה)**

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 44**

הנוסח הקודם:

~~דיון לפני המועצה~~

~~44. (א) היושב ראש יביא את החלטות הועדה לפני המועצה.~~

~~(ב) המועצה תדון בהחלטות הועדה ללא שמיעת הנתבע או בא כוחו, אלא אם ראתה המועצה נסיבות מיוחדות המצריכות את שמיעתם.~~

~~(ג) החליטה הועדה כי העובדות המשמשות יסוד לתלונה לא הוכחו, רשאית המועצה לאשר החלטה זו ולזכות את הנתבע, או להחזיר את התיק לועדה, או למנות ועדה חדשה לפי תקנה 35 לדון בתלונה שנית.~~

~~(ד) החליטה הועדה כי העובדות המשמשות יסוד לתלונה הוכחו, רשאית המועצה לאשר את ההחלטה ולנקוט נגדו הנתבע צעדים לפי סעיף 12 לחוק, או לא לנקוט צעדים כאלה, או לחייבו, על סמך העובדות שנקבעו על ידי הועדה, באשמה אחרת, ולנקוט או לא לנקוט נגדו צעדים כאמור, או להחזיר את התיק לועדה לשם תקירה נוספת, הכל לפי שתקבע המועצה.~~

~~(ה) החלטת המועצה על פי תקנות משנה (ג) או (ד), בצירוף ממצאי הועדה, יישלחו לנתבע, למתלונן ולפרקליט המדינה רק אם התייצב לפני הועדה או הוזמן לישיבותיה.~~

45. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 45**

הנוסח הקודם:

~~תוצאות החקירה~~

~~45. (א) נמצא רואה חשבון אשם, רשאית המועצה לחייבו בתשלום של הוצאות החקירה, לרבות הוצאותיהם של המתלונן ושל העדים, בסכום שתקבע המועצה.~~

~~(ב) נמצא רואה החשבון אשם רק בחלק מן האשמות שהובאו נגדו, רשאית המועצה לחייבו בתשלום חלק מההוצאות בסכום שתקבע המועצה.~~

~~(ג) זוכה רואה החשבון מן האשמות שהובאו נגדו, רשאית המועצה לצוות. כי המתלונן ישלם את הוצאות החקירה בסכום שתקבע המועצה; ואם קבע היושב ראש, כי מן הדין הוא שאוצר המדינה, ישלם ההוצאות או חלק מהן – ישולמו מאוצר המדינה.~~

45א. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 20.6.2016

**תק' (מס' 4) תשע"ו-2016**

[ק"ת תשע"ו מס' 7674](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7674.pdf) מיום 20.6.2016 עמ' 1432

**הוספת תקנה 45א**

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 45א**

הנוסח הקודם:

~~סנקציה על-תנאי~~

~~45א. (א) החליטה המועצה, להטיל על רואה חשבון סנקציה של הפסקת תוקף הרישיון לתקופה שתקבע לפי סעיף 12(ב)(3) לחוק, רשאית היא להורות כי סנקציה כאמור תהיה, כולה או חלקה, על-תנאי (להלן – סנקציה על-תנאי).~~

~~(ב) החליטה המועצה להטיל סנקציה על-תנאי, תורה המועצה על הפעלת התנאי אם היא מצאה לפי סמכותה לפי סעיף 12(א) לחוק, כי לאחר החלטתה, אירע אחד או יותר מאלה (להלן – עבירה נוספת):~~

~~(1) רואה החשבון התנהג התנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע כפי שהחליטה המועצה בהחלטתה כאמור, בתוך תקופה שקבעה בהחלטתה, שלא תפחת משנה ולא תעלה על שלוש שנים (להלן – תקופת התנאי);~~

~~(2) רואה החשבון התחייב בדין על עבירה שיש בה קלון אשר בוצעה בתוך תקופת התנאי.~~

~~(ג) תקופת התנאי תימנה מיום מתן החלטת המועצה בדבר הטלת סנקציה על-תנאי על רואה החשבון, אלא אם כן הורתה המועצה אחרת.~~

~~(ד) על אף האמור בתקנת משנה (א), החליטה המועצה להטיל על רואה חשבון סנקציה של הפסקת תוקף הרישיון לתקופה שתקבע לפי סעיף 12ב(3) לחוק בשל העבירה הנוספת, לא תהיה רשאית המועצה להורות כי הסנקציה כאמור תהיה סנקציה על-תנאי.~~

~~(ה) הטילה המועצה על רואה חשבון סנקציה על-תנאי ומצאה המועצה כי רואה החשבון עבר עבירה נוספת שבשלה היא החליטה להטיל עליו אחת מהסנקציות שבסעיף 12 לחוק, תורה המועצה על הפעלת הסנקציה על-תנאי, אלא אם כן החליטה להאריך את תקופת התנאי כאמור בתקנת משנה (ו).~~

~~(ו) החליטה המועצה להטיל על רואה חשבון אחת מהסנקציות שבסעיף 12 לחוק בשל העבירה הנוספת, רשאית היא, במקום להפעיל את הסנקציה על-תנאי, להאריך את תקופת התנאי או לחדשה לתקופה נוספת שלא תעלה על שנתיים; האריכה המועצה את תקופת התנאי לתקופה נוספת לפני תום תקופת התנאי שקבעה המועצה בהחלטה הראשונה (להלן – תקופת התנאי הראשונה), תחל תקופת התנאי הנוספת כאמור בתום תקופת התנאי הראשונה; חידשה המועצה את תקופת התנאי לתקופה נוספת לאחר שתמה תקופת התנאי הראשונה, תחל תקופת התנאי הנוספת כאמור מיום מתן ההחלטה על החידוש, אלא אם כן הורתה המועצה אחרת; המועצה רשאית להאריך את תקופת התנאי כאמור או לחדשה כאמור פעם אחת בלבד.~~

46. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 1.10.1987

**תק' תשמ"ז-1987**

[ק"ת תשמ"ז מס' 5022](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5022.pdf) מיום 1.4.1987 עמ' 752

(1) המערער יצרף להודעת ערעורו ~~העתק מאושר מהחלטת הועדה לפי תקנה 42~~ העתק מאושר מהחלטת המועצה בצירוף ממצאי הועדה.

מיום 21.12.1989

**תק' תש"ן-1989**

[ק"ת תש"ן מס' 5236](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5236.pdf) מיום 21.12.1989 עמ' 170

(3) דיוני המועצה לפי תקנה 44 שבהם לא נכח המערער או בא-כוחו, לא ישמשו חומר לדיון בערעור.

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 46**

הנוסח הקודם:

~~ערעור לפי סעיף 14(ב) לחוק~~

~~46. דין ערעור לפי סעיף 14(ב) לחוק כדין ערעור של נאשם לפני בית-המשפט העליון על פסק דין של בית המשפט המחוזי המרשיע בעבירה פלילית, בשינויים המחוייבים לפי הענין ובשינויים אלה:~~

~~(1) המערער יצרף להודעת ערעורו העתק מאושר מהחלטת המועצה בצירוף ממצאי הועדה.~~

~~(2) תוך שבוע ימים מיום קבלת הודעת הערעור, יגיש מזכיר המועצה לבית המשפט שלושה העתקים מאושרים מהפרוטוקול של דיוני ועדת החקירה וישלח העתק מאושר נוסף לרואה החשבון המערער;~~

~~(3) דיוני המועצה לפי תקנה 44 שבהם לא נכח המערער או בא-כוחו, לא ישמשו חומר לדיון בערעור.~~

פרק שישי: אגרות

47. (א) ואלה האגרות שיש לשלם:

אגרות

תק' תשמ"ב-1982

תק' (מס' 2)

תשמ"ז-1987

הודעה תשפ"ג-2022

בשקלים חדשים

(1) בחינות –

(א) בקשה לגשת לבחינה בכל נושא בחינות ביניים חלק א', ביניים חלק ב' ובחינה סופית חלק א', וכן בקשה לגשת לבחינה שבה הורשה המועמד לגשת לבחינות השלמה או שנכשל וביקש להיבחן שנית במועד אחר 475

(ב) בקשה לגשת לבחינות בכל נושא בבחינה סופית חלק ב', וכן בקשה לגשת לבחינה שבה הורשה המועמד לגשת לבחינות השלמה או שנכשל וביקש להיבחן שנית במועד אחר 890

(ג) בקשה לפטור מבחינות 321

תק' תשע"ט-2018

(ד) ערר על בחינה –

תק' (מס' 2) תשע"ו-2016

(1) בשאלון פתוח שאינו רב-ברירה 541

(2) בשאלון רב-ברירה 271

(2) התמחות –

(א) בקשה להירשם כמתמחה 148

ואולם אם היה הכרח שמתמחה יתחיל את התמחותו אצל רואה חשבון אחר, מפני שרואה החשבון הקודם נפטר או פשט את הרגל או הסתלק מן המקצוע, או מסיבות שלדעת היושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה אינן מאפשרות לאותו מתמחה להמשיך בהתמחותו אצל רואה החשבון הקודם, אין לשלם אגרה נוספת עם הגשת הבקשה כאמור בדבר התמחות אצל רואה החשבון האחר.

(ב) בקשה לשחרור מחובת התמחות 148

(3) בקשה לרישיון רואה חשבון 1,187

(4) אגרה שנתית –

תק' תש"ע-2009

תק' תשע"ט-2018

(א) לרואה חשבון שביום 31 בדצמבר בשנה שקדמה לשנת התשלום (להלן – המועד הקובע) טרם חלפו 5 שנים מיום קבלת רישיונו 338

תק' (מס' 5) תשע"ו-2016

(ב) לרואה חשבון שבמועד הקבוע חלפו 5 שנים ויותר מיום קבלת רישיונו 474

תק' (מס' 5) תשע"ו-2016

(ג) לרואה חשבון בגיל שבעים או יותר 118

(ד) רואה חשבון שהצהיר בהצהרה שמסר למועצה לא יאוחר מ-31 בינואר של שנה מסוימת שאינו רוצה לשמש רואה חשבון באותה שנה, יהא פטור מתשלום אגרה שנתית לגבי אותה שנה ועד אשר יצהיר בהצהרה שתימסר למועצת רואי חשבון שהוא רוצה להמשיך לשמש רואה חשבון.

(א1) חייל מילואים פעיל ישלם מחצית מסכומי האגרות הקבועות בתקנת משנה (א); סכום של 50 אגורות יעוגל כלפי מטה; בתקנת משנה זו, "חייל מילואים פעיל" – חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, המחזיק בתעודת משרת מילואים פעיל תקפה שניתנה לו בידי צבא הגנה לישראל ושפרטיו הועברו למשרד המשפטים באופן ממוחשב על ידי משרד הביטחון.

תק' תשע"ח-2017

(ב) סכומי האגרות לפי תקנת משנה (א) ישתנו ב-1 בינואר של כל שנה לפי שיעור השינוי של המדד שפורסם בחודש נובמבר שקדם לו לעומת המדד שפורסם בחודש נובמבר של השנה שקדמה לה.

תק' (מס' 2) תשע"א-2011

(ב1) סכום אגרה שהשתנה כאמור יעוגל לשקל החדש השלם הקרוב וסכום של 50 אגורות יעוגל כלפי מעלה.

תק' (מס' 2) תשע"א-2011

(ג) יושב ראש מועצת רואי חשבון יפרסם ברשומות הודעה ובה נוסח תקנת משנה (א), כפי שהיא מתוקנת עקב האמור בתקנה זו.

(ד) בתקנה זו, "מדד" – מדד המחירים לצרכן שפרסמה הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

[רבדים לתקנה 47](http://www.nevo.co.il/Law_word/law01/P206_002_047.doc)

48. (א) (בוטלה).

מועד תשלום של אגרה שנתית

תק' תשנ"ד-1994

(ב) עד סוף השנה שבה ניתן הרשיון רשאי בעל הרשיון לשמש רואה חשבון בלי תשלום האגרה השנתית.

מיום 12.7.1994

**תק' תשנ"ד-1994**

[ק"ת תשנ"ד מס' 5613](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5613.pdf) מיום 12.7.1994 עמ' 1169

**ביטול תקנת משנה 48(א)**

הנוסח הקודם:

~~(א) אגרה שנתית תשולם תוך חודש תשרי של אותה שנה שבה רוצה בעל רשיון לשמש רואה חשבון; לא שולמה האגרה תוך חודש תשרי, לא יהיה רשאי לשמש רואה חשבון באותה שנה, כל עוד לא שולם כפל האגרה.~~

49. היושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה רשאי, בנסיבות מיוחדות, לפטור מועמד לבחינות מתשלום אגרות בחינות, כולן או מקצתן, או לדחות תשלומן.

פטור מאגרות

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

49. היושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה רשאי, בנסיבות מיוחדות, לפטור מועמד לבחינות מתשלום אגרות בחינות, כולן או מקצתן, או לדחות תשלומן.

49א. הוגש ערר על בחינה והערר התקבל, כולו או חלקו, רשאים המועצה או היושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה, אם ראו כי התקיימו נסיבות המצדיקות זאת, להורות על השבת האגרה ששולמה בעד הערר, כולה או חלקה.

החזר אגרה

תק' (מס' 2)   
תשע"ו-2016

תק' תשפ"ג-2023

מיום 11.2.2016

**תק' (מס' 2) תשע"ו-2016**

[ק"ת תשע"ו מס' 7617](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7617.pdf) מיום 11.2.2016 עמ' 732

**הוספת תקנה 49א**

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

49א. הוגש ערר על בחינה והערר התקבל, כולו או חלקו, ~~רשאית המועצה, אם ראתה~~ רשאים המועצה או היושב ראש או מי שהוא מינה לעניין זה, אם ראו כי התקיימו נסיבות המצדיקות זאת, להורות על השבת האגרה ששולמה בעד הערר, כולה או חלקה.

פרק שביעי: הוראות שונות

49ב. בקשות למועצה לפי תקנות אלה יוגשו באופן מקוון.

הגשה מקוונת

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**הוספת תקנה 49ב**

50. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 50**

הנוסח הקודם:

~~הגשת ערעור לפי סעיף 14(א) לחוק~~

~~50. ערעור לפי סעיף 14(א) לחוק יוגש כאילו היה בקשה לבית המשפט העליון בשבתו כבית משפט גבוה לצדק.~~

51. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 51**

הנוסח הקודם:

~~מענו של המערער~~

~~51. מערער שמענו לצורך מסירת הודעות איננו בתחום עירית ירושלים יפרש בערעורו מען נוסף שהוא בתחום עירית ירושלים ומסירת הזמנה או מסמך לפי המען הנוסף היא מסירה חוקית. הרשם הראשי רשאי לפטור אדם מהחובה לפרש מען נוסף.~~

52. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 52**

הנוסח הקודם:

~~מסירת העתק למועצה~~

~~52. העתק הערעור על נספחיו יימסר למועצה.~~

53. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 53**

הנוסח הקודם:

~~התנגדות לערעור~~

~~53. (א) רצתה המועצה להתנגד לערעור תגיש, תוך שלושים יום מיום שנמסר העתק הערעור לידיה, הצהרה בשבועה בתשובה לערעור ותמסור העתק ממנה למערער.~~

~~(ב) הוראות תקנת משנה (א) לא יחולו אם המועצה מודה בעובדות הנזכרות בערעור; במקרה זה עליה להגיש תוך התקופה האמורה הודעה בכתב לבית המשפט ולמערער על נימוקי התנגדותה לערעור.~~

~~(ג) בית המשפט רשאי להאריך את התקופה האמורה בתקנת משנה (א).~~

54. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 54**

הנוסח הקודם:

~~מועד בירור הערעור~~

~~54. עבר הזמן כאמור בתקנה 53, יקבע הרשם מועד לבירור הערעור ויודיע על כך למערער ולמועצה.~~

55. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 55**

הנוסח הקודם:

~~בירור הערעור~~

~~55. בשמיעת הערעור יטען תחילה המערער ולאחר מכן בא כוח המועצה. בית המשפט רשאי, ככל שהדבר ייראה לו, להתיר למערער להשיב לטענות בא כוח המועצה.~~

56. (בוטלה).

תק' תשפ"ג-2023

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**ביטול תקנה 56**

הנוסח הקודם:

~~התיצבות לחקירה שכנגד~~

~~56. (א) רצה אחד מבעלי הדין לחקור חקירה שכנגד אדם שמסר הצהרה בשבועה לאימות העובדות שעליהן מסתמך יריבו, יודיע על כך בכתב ארבעה ימים לפחות לפני מועד בירור הערעור או תוך המועד שיקבע בית המשפט.~~

~~(ב) לא התייצב המצהיר בהתאם להודעה שנמסרה לפי תקנת משנה (א), לא תשמש ההצהרה בשבועה שלו כראיה אלא ברשות בית המשפט.~~

57. התמחות לפני פרסום תקנות אלה ברשומות (להלן - יום הפרסום), דינה כדין התמחות לפי תקנות אלה לגבי כל מי שהגיש בקשה להירשם כמתמחה תוך שלושים יום מיום הפרסום.

הוראות מעבר

58. לתקנות אלה ייקרא "תקנות רואי חשבון, תשט"ז-1955".

השם

תוספת ראשונה

תק' (מס' 2)   
תשע"ט-2019

(בוטלה)

תוספת שניה

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

(בוטלה)

תוספת שלישית

תק' (מס' 2)

תשנ"ח-1998

תק' תשפ"ג-2023

(תקנה 7)

מיום 26.9.1998

**תק' (מס' 2) תשנ"ח-1998**

[ק"ת תשנ"ח מס' 5921](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5921.pdf) מיום 27.8.1998 עמ' 1192

**החלפת התוספת השלישית**

מיום 23.4.2023

**תק' תשפ"ג-2023**

[ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_html/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1277

**החלפת התוספת השלישית**

בחינת ביניים – חלק א'

**נושא ראשון - מבוא לחשבונאות - ארבע שעות**

הנושאים הנכללים בבחינה:

1. הנהלת חשבונות

א. התהליך החשבונאי

ב. חשבונות ומבנה מערך החשבונות

ג. נוהלי רישום

ד. פקודות יומן

ה. רישום ביומן, בספר ראשי ובספרי עזר

ו. מאזן בוחן (תנועה ויתרות)

ז. רישומי התאמה

ח. רישומי צבירה והפרשות

ט. רישומי סגירה ופתיחה של חשבונות

י. גליון עבודה

יא. תיקוני טעויות

יב. הצמדה (נכסים והתחייבויות)

יג. בסיס מזומנים ובסיס צבירה

2. כללי חשבונאות ודיווח כספי

א. מטרות החשבונאות הפיננסית

ב. מושגי היסוד החשבונאיים –

(1) תכונות המידע החשבונאי

(2) רכיבי הדיווח הכספי

(א) המאזן - דין וחשבון (להלן - דוח) על המצב הכספי

1) נכסים

2) התחייבויות

3) הון עצמי

(ב) דוח רווח והפסד –

1) הכנסות

2) הוצאות

3) רווח והפסד עסקי

4) רווחים והפסדים מפעילות שאיננה עסקית

(ג) דוח על תזרימי מזומנים (הגישה הישירה והגישה העקיפה)

(ד) דוח על השינויים בהון העצמי –

1) הנפקת מניות

2) דיבידנדים

ג. כללי חשבונאות מקובלים –

(1) הנחות היסוד בחשבונאות –

(א) הישות החשבונאית

(ב) העסק החי

(ג) היחידה הכספית

(ד) התקופה החשבונאית

(2) כללי החשבונאות –

(א) עלות היסטורית

(ב) מימוש הכנסה

(ג) הקבלת הוצאות כנגד הכנסות

(ד) גילוי נאות

(3) מגבלות ביישום כללי חשבונאות –

(א) מהותיות

(ב) שמרנות

(ג) עלות-תועלת

ד. דרך קביעת כללי חשבונאות בישראל –

(1) המוסד לתקינה חשבונאית

(2) לשכת רואי חשבון בישראל

(3) רשות ניירות ערך

(4) גופים מפקחים שונים (המפקח על הבנקים, המפקח על הביטוח וכו')

ה. פרסומים מקצועיים בישראל (עקרונות והמלצות ליישום) –

(1) פרסומים של המוסד לתקינה חשבונאית

(2) פרסומים של לשכת רואי חשבון בישראל

(3) פרסומים של רשות ניירות ערך וגופים מפקחים אחרים

ו. פרסומים של הועדה לתקנים בין-לאומיים בחשבונאות - איס"ק (עקרונות) (International Accounting Standards Committee - IASC)

ז. כללי חשבונאות בארצות הברית (עקרונות) –

(1) פרסומים של המועצה לכללי חשבונאות (Accounting Principles Board - APB)

(2) פרסומים של המועצה לכללי חשבונאות פיננסית (Financial Accounting Standards Board - FASB)

3. דוחות כספיים של חברות תעשיה ומסחר

א. מאזן - דוח על המצב הכספי –

(1) מבנה המאזן

(2) מזומנים ושווי מזומנים

(3) חייבים מסחריים ולקוחות והפרשה לחובות מסופקים

(4) מלאי –

(א) שיטות חשבונאיות לניהול מלאי: מלאי תמידי ומלאי תקופתי

(ב) עלות המלאי

(ג) שיטות לקביעת עלות המלאי

1) נכנס ראשון יצא ראשון (נרי"ר) (FIFO)

2) נכנס אחרון יצא ראשון (נאי"ר) (LIFO)

3) ממוצע

(ד) שווי שוק של המלאי

(ה) קביעת הנמוך שבין העלות ובין שווי שוק של  המלאי

(ו) מלאי במחירים קמעונאיים

(ז) הערכת מלאי לפי שיעור רווח גולמי

(5) השקעות –

(א) בטוחות

(ב) השקעה במלוות (כולל מלוות חובה)

(ג) חברות מוחזקות - ידיעה כללית

(ד) השקעות אחרות

(6) רכוש קבוע –

(א) עלות הרכוש הקבוע (כולל החלפת נכסים)

(ב) שיטות פחת

1) פחת לפי קו ישר (לפי זמן, עבודה ותפוקה)

2) פחת מואץ (יתרה פוחתת, סכום ספרות שנים)

(7) רכוש בלתי מוחשי (כולל מוניטין)

(8) שערוך נכסים

(9) רכוש אחר והוצאות נדחות

(10) התחייבויות שוטפות (צמודות ובלתי צמודות)

(11) התחייבויות לזמן ארוך –

(א) הלוואות

(ב) איגרות חוב (לסוגיהן השונים)

(12) תלויות (התחייבויות תלויות ונכסים תלויים)

(13) הון עצמי –

(א) הון מניות

(ב) קרנות הון

(ג) עודפים (הפסדים)

ב. דוח רווח והפסד –

(1) מבנה דוח רווח והפסד

(2) קביעת הרווח החשבונאי –

(א) קריטריונים להכרה בהכנסה (בסיס צבירה ובסיס מזומן)

(ב) מימוש ההכנסה

(ג) הקבלת הוצאות כנגד הכנסות

(ד) הכרה בהכנסה במועד הגבייה –

1) הכרה בהכנסה במועד הגבייה

2) מכירה בתשלומים

(ה) הכרה בהכנסה בתהליך הייצור (עקרונות) - עבודות בקבלנות

(3) הכנסות ממכירות

(4) עלות המכירות

(5) רווח גולמי

(6) הוצאות –

(א) הוצאות מכירה

(ב) הוצאות הנהלה וכלליות

(7) רווח תפעולי

(8) הוצאות והכנסות מימון

(9) רווחים והפסדים מסעיפים מיוחדים

(10) רווח (הפסד) נקי

ג. דוח על השינויים בהון עצמי –

(1) הון המניות

(2) קרנות הון

(3) עודפים (הפסדים) שנצברו

(4) הנפקת מניות

(5) דיבידנד

(6) חלוקת מניות הטבה

ד. דוח על תזרימי מזומנים –

(1) תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת –

(א) גישה ישירה

(ב) גישה עקיפה

(2) תזרימי מזומנים מפעילות השקעה

(3) תזרימי מזומנים מפעילות מימון

(4) נספחים –

(א) התאמה בין הרווח הנקי לבין סך תזרימי המזומנים מפעילות שוטפת (גישה ישירה)

(ב) התאמות הדרושות כדי להציג את תזרימי המזומנים מפעילות שוטפת (גישה עקיפה)

(ג) פעולות שלא במזומן בתקופת הדוח

4. שינויים חשבונאיים

א. שינויי אומדן

ב. שינוי שיטה

ג. שינוי ישות חשבונאית

ד. תיקון טעויות

ה. גישות חשבונאיות לטיפול בשינויים חשבונאיים –

(1) הצגה מחדש

(2) השפעה מצטברת

(3) שינוי מכאן ולהבא

5. התאגדויות עסקיות

חברות –

(1) הון מניות (רשום, מונפק ונפרע)

(2) סוגי מניות וזכויותיהן

(3) תקבולים על חשבון מניות

(4) הקצאת מניות

(5) הכרזה ותשלום דיבידנד במזומן ובמניות הטבה

נושא שני – משפט עסקי – ארבע שעות

תק' תשס"ה-2005

תק' תשע"א-2011

הנושאים הנכללים בבחינה:

(1) יסודות במשפט הציבורי: החוקתי והמינהלי: לרבות, חוקי יסוד וזכויות האדם בישראל, הבדל בין חקיקה ראשית וחקיקת משנה, עקרונות יסוד במשפט מינהלי ותקינות הליכים מינהליים;

תק' תשע"א-2011

(2) (נמחקה);

תק' תשע"א-2011

(3) דיני קניין: זכויות קנייניות במקרקעין ובמטלטלין (בעלות, משכנתא, שכירות), שעבודים ומשכונות (רישום שעבודים בחברות ויחידים, סדר קדימויות בשעבודים ותחרות עם זכויות אחרות), מכר והעברת בעלות.

רישום זכויות במקרקעין ובמטלטלין: רישום, משרדי רישום. משכון, הערות אזהרה וזכויות אחרות;

(4) דיני חיובים: חוזים (לרבות סוגי חוזים, כריתת חוזה, פכמים בכריתה, צורת חוזה קיום חוזה וריבוי חייבים ונושים, תרופות בשל הפרת חוזה), נזיקין (לרבות עוולת הרשלנות, יסודות האחריות הנזיקית, עוולות מסגרת ועוולות פרטיקולריות, תרופות) חוק החוזים האחידים, התשמ"ג-1982, חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999;

תק' תשע"א-2011

(5) (נמחקה);

תק' תשע"א-2011

(6) (נמחקה);

תק' תשע"א-2011

(7) חוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981;

(8) עקרונות כלליים בדיני עונשין;

(9) בירור סכסוכים מחוץ לבתי משפט לרבות בוררות וגישור. מהותם, הסכם בוררות וגישור, מינוי בוררים ומגשרים וסמכויותיהם, הסכמת הצדדים, כללי דיון, סמכות בית משפט, פסק בוררות ואכיפתו. הסכם גישור ואישורו, סעדים זמניים;

(10) מסמכים סחירים: לרבות יסודות השטר וצורתו, צדדים שטר זכויותיהם וחבותם, קיבול וחילול, ערבות לשטר, כשרות ואוחז כשורה, והעברה וסיחור שטרות;

(11) חוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"א-1961, חוק הריבית, התשי"ז-1957, חוק הריבית (שינוי שיעורים), התשל"ג-1972;

(12) חוק הביקורת הפנימית, התשנ"ב-1992;

(13) (נמחקה);

תק' תשע"א-2011

(14) דיני מכרזים: חובת מכרז במגזר הציבורי והפרטי, מדיניות בדיני מכרזים, עקרונות כלליים של דיני מכרזים, דרכי עריכת מכרז ופרסומו, תנאי קדם במכרז, סוגי מכרזים, פטור ממכרז ומכרז סגור, בחירת הצעות זוכות, מכרזי רשויות מיוחדות;

(15) חוק כרטיסי חיוב, התשמ"ו-1986, וחוק שירות נתוני אשראי, התשס"ב-2002;

(16) חוק איסור הלבנת הון, התש"ס-2000;

(17) דיני בנקאות: פקודת הבנקאות, 1941, כללי בנקאות (הביקורת הפנימית), התשנ"ג-1992, חוק הבנקאות (שירות ללקוח), התשמ"א-1981, כללי הבנקאות (שירות ללקוח) (ייעוץ להשקעות), התשמ"ו-1986, כללי הבנקאות (שירות ללקוח) (גילוי נאות ומסירת מסמכים), התשנ"ב-1992, הוראות הבנקאות (שירות ללקוח) (דרכי חישוב ריבית), התשנ"א-1990, חוק הסדרת הלוואות חוץ-בנקאיות, התשנ"ג-1993;

תק' תשע"א-2011

הערה: החומר לבחינה כולל חקיקה ראשית, חקיקת משנה ופסיקה בקשר לנושאים המפורטים.

מיום 1.5.2005

**תק' תשס"ה-2005**

[ק"ת תשס"ה מס' 6373](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6373.pdf) מיום 27.2.2005 עמ' 462

**החלפת הנושא השני והשלישי**

הנוסח הקודם:

~~נושא שני – מתמטיקה וחישובים מסחריים – שלוש שעות~~

~~הנושאים הנכללים בבחינה:~~

~~(1) חישובים מסחריים, לרבות חישובי רווח והפסד, המבוססים על אחוזים, שיעורים, יחסים, מדדים והצמדות~~

~~(2) ריבית נומינלית, אפקטיבית וריאלית. ריבית פשוטה ומצטברת. חישובי אנונות מסוגים שונים תוך הבנת הנוסחאות ויכולת חישוב מקדמי היוון;הבנת השימוש במחשבון פיננסי, טכניקות ניתוח בעזרת השווי הנוכחי והעתידי~~

~~(3) שימוש בכלים מתמטיים לרבות לוגריתמים, טור חשבוני, טור הנדסי ומשוואות ממעלה ראשונה ושניה לפתרון בעיות מסחריות~~

~~(4) שימוש במוסגי יסוד בסטטיסטיקה והסתברות, לרבות ממוצע, ממוצע משוכלל וסטיית תקן לפתרון בעיות מסחר ומימון.~~

~~(5) ריבית בחשבון עובר ושב קרדיטורי ודביטורי, שיעורי ריבית שונים ליתרות חובה ויתרות זכות, תקופות שונות לתשלום ולחישובי ריבית~~

~~(6) נכיון שטרות~~

~~(7) חישובים הקשורים למטבע חוץ לרבות חישובי מחיר דולר מוסף ונחסך~~

~~(8) שיטות מספור שונות לרבות שיטה בינארית~~

~~(9) שיטות מדידה שונות (השיטה המטרית ושיטות אחרות)~~

~~(10) הצגה גרפית, ניתוח והסקת מסקנות מתוך תרשימים, כולל תרשימי איזון~~

~~(11) נוסחאות אופטימיזציה וטכניקה גזירה בסיסיות~~

~~(12) נוסחאות תכנון ליניארי וניסוח בעיות פשוטות~~

~~(13) חישובי כדאיות מכל סוג, תוך שימוש במונחים בסיסיים מעולם החשבונאות, כגון: מאזן, דוח רווח והפסד, תזרימי מזומנים ושימוש במדדים שונים~~

~~(14) חישובים המבוססים על ידיעה מסחרית כללית בנוגע לשוק ההון (איגרות חוב, מניות וניירות ערך אחרים)~~

~~נושא שלישי – יסודות המשפט – שלוש שעות~~

~~הנושאים הנכללים בבחינה:~~

~~(1) עקרונות המשפט, זכויות היסוד, הפרדת הרשויות~~

~~(2) לשון החוק ועקרונות הפרשנות המשפטית~~

~~(3) חוק רואי חשבון, התשט"ו-1955, והתקנות שלפיו~~

~~(4) שלטון מקומי~~

~~(5) המינהל – חוקיותו, הליכים מנהליים, שלטון החוק~~

~~(6) החוק והמנהג, דיני היושר~~

~~(7) דיני קנין – בעלות, חזקה, שעבוד, מכר~~

~~(8) דיני חיובים – חוזים, נזיקין~~

~~(9) שיטת המקרקעין – עקרונות~~

~~(10) מבקר המדינה~~

מיום 9.1.2011

**תק' תשע"א-2011**

[ק"ת תשע"א מס' 6963](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6963.pdf) מיום 9.1.2011 עמ' 484

**~~נושא שני – "משפט עסקי" – שלוש שעות~~**

**נושא שני – משפט עסקי – ארבע שעות**

הנושאים הנכללים בבחינה:

(1) יסודות במשפט הציבורי: החוקתי והמינהלי: לרבות, חוקי יסוד וזכויות האדם בישראל, ~~עקרונות שלטון החוק,~~ הבדל בין חקיקה ראשית וחקיקת משנה, עקרונות יסוד במשפט מינהלי ותקינות הליכים מינהליים;

~~(2) כללי הפרשנות המשפטית ועקרון התקדים המחייב במערכת המשפט בישראל;~~

(3) דיני קניין: זכויות קנייניות במקרקעין ובמטלטלין (בעלות, משכנתא, שכירות), שעבודים ומשכונות (רישום שעבודים בחברות ויחידים, סדר קדימויות בשעבודים ותחרות עם זכויות אחרות), מכר והעברת בעלות.

רישום זכויות במקרקעין ובמטלטלין: רישום, משרדי רישום. משכון, הערות אזהרה וזכויות אחרות;

(4) דיני חיובים: חוזים (לרבות סוגי חוזים, כריתת חוזה, פכמים בכריתה, צורת חוזה קיום חוזה וריבוי חייבים ונושים, תרופות בשל הפרת חוזה), נזיקין (לרבות עוולת הרשלנות, יסודות האחריות הנזיקית, עוולות מסגרת ועוולות פרטיקולריות, תרופות) חוק החוזים האחידים, התשמ"ג-1982, חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999;

~~(5) חוק איסור לשון הרע, התשכ"ה-1965, חוק הנזיקין האזרחיים, (אחריות המדינה), התשי"ב-1952;~~

~~(6) חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999;~~

(7) חוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981;

(8) עקרונות כלליים בדיני עונשין;

(9) בירור סכסוכים מחוץ לבתי משפט לרבות בוררות וגישור. מהותם, הסכם בוררות וגישור, מינוי בוררים ומגשרים וסמכויותיהם, הסכמת הצדדים, כללי דיון, סמכות בית משפט, פסק בוררות ואכיפתו. הסכם גישור ואישורו, סעדים זמניים;

(10) מסמכים סחירים: לרבות יסודות השטר וצורתו, צדדים שטר זכויותיהם וחבותם, קיבול וחילול, ערבות לשטר, כשרות ואוחז כשורה, והעברה וסיחור שטרות;

(11) חוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"א-1961, חוק הריבית, התשי"ז-1957, חוק הריבית (שינוי שיעורים), התשל"ג-1972;

(12) חוק הביקורת הפנימית, התשנ"ב-1992;

~~(13) קניין רוחני: עקרונות בדיני פטנטים, זכויות יוצרים וסימני מסחר;~~

(14) דיני מכרזים: חובת מכרז במגזר הציבורי והפרטי, מדיניות בדיני מכרזים, עקרונות כלליים של דיני מכרזים, דרכי עריכת מכרז ופרסומו, תנאי קדם במכרז, סוגי מכרזים, פטור ממכרז ומכרז סגור, בחירת הצעות זוכות, מכרזי רשויות מיוחדות;

(15) חוק כרטיסי חיוב, התשמ"ו-1986, וחוק שירות נתוני אשראי, התשס"ב-2002;

(16) חוק איסור הלבנת הון, התש"ס-2000;

(17) דיני בנקאות: פקודת הבנקאות, 1941, כללי בנקאות (הביקורת הפנימית), התשנ"ג-1992, ~~חוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981,~~ חוק הבנקאות (שירות ללקוח), התשמ"א-1981, כללי הבנקאות (שירות ללקוח) (ייעוץ להשקעות), התשמ"ו-1986, כללי הבנקאות (שירות ללקוח) (גילוי נאות ומסירת מסמכים), התשנ"ב-1992, הוראות הבנקאות (שירות ללקוח) (דרכי חישוב ריבית), התשנ"א-1990, חוק הסדרת הלוואות חוץ-בנקאיות, התשנ"ג-1993;

הערה: החומר לבחינה כולל חקיקה ראשית, חקיקת משנה ופסיקה בקשר לנושאים המפורטים.

בחינת ביניים – חלק ב'

נושא ראשון - כלכלה - שלוש שעות

הנושאים הנכללים בבחינה:

1. המחסור –

א. הבעיה הכלכלית - מקורות מוגבלים, צרכים מרובים - המחסור והשלכותיו

ב. תיאור גרפי של המחסור - גבול אפשרויות הייצור

ג. עלויות אלטרנטיביות (חלופיות)

ד. עלות אלטרנטיבית (חלופית) כוללת

ה. עלות אלטרנטיבית (חלופית) ממוצעת

ו. עלות אלטרנטיבית (חלופית) שולית

2. פונקציות ייצור שונות –

א. פונקציות ייצור של גורם ייצור יחיד

ב. התמחות

ג. ייצור ביחסים קבועים של גורמי ייצור (פרופורציות קבועות)

ד. פונקציית ייצור המקיימת תפוקה שולית פוחתת של גורמי הייצור

ה. גבול אפשרויות הצריכה

3. צמיחה כלכלית –

א. השאיפה לצמיחה כלכלית

ב. הגדלת הכמויות של גורמי ייצור - השקעה

ג. שיפורים טכנולוגיים

4. מסחר בין-לאומי –

א. מדוע כדאי לקיים מסחר בין-לאומי - יתרון יחסי

ב. המודל הפשוט

ג. מסחר בין-לאומי כאשר גבול אפשרויות הייצור קמור

5. כיצד נקבעות ההחלטות הכלכליות –

א. בעיות היסוד של הכלכלה

ב. רשות תכנון מרכזית

ג. פתרון השוק

ד. שיווי משקל בשוק יחיד ובמערכת השווקים

ה. תחרות משוכללת

ו. כלכלה מעורבת

ז. כלכלה מעורבת לעומת פתרון במערכת השווקים

6. פונקציות הייצור והקצאה יעילה –

א. החלטות היצרן ומטרותיו

ב. הגדרת פונקציית הייצור

ג. תפוקה שולית ותפוקה ממוצעת

ד. חוק התפוקה השולית הפוחתת

ה. הקצאה בתנאי תפוקה שולית פוחתת

7. כיצד פועל שוק תחרותי?

א. מנגנון השוק התחרותי

ב. הקצאה יעילה באמצעות מנגנון השוק

ג. המנגנון של קביעת השכר

ד. התמורה לגורמי הייצור בתנאי תחרות משוכללת

8. מעגל ההכנסות במשק –

א. משק משפחתי (אוטרקיה)

ב. חלוקת תוצר במשק פשוט ללא מסחר

ג. חלוקת תוצר במשק עם מסחר חליפין

ד. חלוקת התוצר במשק המודרני

ה. המגזר האישי (המשפחות)

ו. המגזר העסקי (חברות)

9. ההיצע –

א. התנהגות יצרן יחיד

ב. שינוי הפדיון עם שינוי התפוקה

ג. העלויות של היצרן בטווח הקצר

ד. עלויות קבועות

ה. עלויות משתנות

10. עלויות כלכליות –

א. תפוקה שולית ועלות שולית

ב. בעיית ההחלטה של היצרן

ג. איזו תפוקה ייצר היצרן?

ד. מתי כדאי ליצרן לייצר בטווח הקצר?

ה. מתי כדאי ליצרן לייצר בטווח הארוך?

ו. עקומת ההיצע של יצרן יחיד

ז. עקומת ההיצע של הטווח הקצר

ח. עקומת ההיצע של הטווח הארוך

ט. שינויים בעקומת ההיצע של הטווח הקצר

י. עודף היצרן (רווח תפעולי)

יא. עקומת ההיצע של הענף

11. הביקוש –

א. כיצד קובע הצרכן את הכמויות המבוקשות

ב. שינוי בכמות המבוקשת מהמוצר

ג. השפעת הכנסה

ד. השפעת המחיר

ה. השפעת שינוי במחיר מוצר אחר

ו. השפעת שינוי בטעמים

ז. תנועות על עקומת הביקוש ותנועות של עקומת הביקוש

ח. שינוי במחיר המוצר

ט. עליה בהכנסת הצרכן

י. עליה במחיר מוצר אחר

יא. שינוי בטעמים

יב. עודף הצרכן

יג. עקומת הביקוש של השוק

יד. תנועות של עקומת הביקוש של השוק

טו. כיוון השינוי של עקומת הביקוש של השוק

12. הגמישות –

א. גמישות עקומת הביקוש

ב. הגמישות - תכונה נקודתית

ג. גמישות קשתית

ד. השוואת הגמישות של עקומות ביקוש שונות

ה. גמישות עקומות ביקוש שגמישותן קבועה בנקודות שונות על עקומת ביקוש של קו ישר

ו. עקומת ביקוש שגמישותה יחידתית לכל אורכה

ז. גמישות והוצאות הצרכן

ח. הגמישות הצולבת של הביקוש

ט. גמישות הביקוש ביחס להכנסה

י. גמישות ההיצע ביחס למחיר

יא. עקומות היצע שגמישותן קבועה

13. שיווי משקל בשוק של מוצר יחיד –

א. ביקוש והיצע בשוק של מוצר יחיד

ב. שיווי משקל בשוק של מוצר יחיד

ג. שינויים בנקודת שיווי המשקל

ד. שווקים חלקיים

ה. שיווי משקל בשוק של מוצר מיובא

ו. שיווי משקל בשוק של מוצר מיוצא

14. השוק לגורמי ייצור –

א. הביקוש לגורמי ייצור

ב. ביקוש לגורמי ייצור במונחים כספיים

ג. ביקוש הענף וביקוש המשק לגורם ייצור

ד. ההיצע של גורמי הייצור

ה. שיווי משקל בשוק לגורם ייצור

15. קשרי גומלין בין שוקי המוצרים לשוקי גורמי הייצור –

א. הקשר בין שוק מוצר לשוק גורם ייצור

ב. שינויים בשיווי המשקל וקשרי גומלין

16. שיווי משקל כללי במשק –

א. המשמעות של שיווי משקל במשק

ב. שיווי משקל כללי במערכת שווקים

ג. יעילות שיווי משקל כללי בתחרות משוכללת

17. התערבות ממשלה –

א. הסיבות להתערבות ממשלה

ב. צורת התערבות הממשלה

ג. מחיר מקסימום (מרבי)

ד. מחיר מינימום (מזערי)

ה. מס קניה

ו. מס יחסי

ז. סובסידיה

ח. שילוב צווי מחירים עם מס/ סובסידיה

ט. התערבות הממשלה בשוק עם סחר חוץ

י. צמצום היבוא

יא. הטלת מכס על יבוא

יב. סובסידיה ליצרנים מקומיים

יג. הטלת מס קניה

יד. מכסות יבוא

טו. עידוד היצוא

טז. הענקת סובסידיה ליצוא

יז. סובסידיה לייצור

יח. הטלת מס קניה (על צריכה מקומית)

18. מסים

שיטות המיסוי –

א. מס הכנסה

ב. מס קניה

ג. מס רכוש

ד. מס ערך מוסף

ה. תחולת המס - על הצרכן, היצרן המשקיע

19. אי שוויון בהתחלקות בהכנסות –

א. מדידת אי שוויון

ב. עקומת לורנץ (Lorenz curve)

ג. מדד גני (Gini coefficient)

20. תחרות לא משוכללת: מונופול וקרטל –

א. הגדרה של מונופול

ב. הסיבות להיווצרות מונופול

ג. קביעת המחיר והכמות על ידי מונופול

ד. קביעת הכמות על ידי מונופול

ה. שינוי הפדיון השולי עם שינוי התפוקה

ו. שיווי המשקל של המונופול

ז. האם קיימת עקומת היצע של מונופול?

ח. ביקוש המונופול לגורמי ייצור

ט. מונופול ואפליית מחירים

י. מונופול ופגיעתו ברווחה

יא. פיקוח על מונופולים

יב. הגדרה של קרטל

יג. קרטל שלחבריו עקומות עלויות שוליות שונות

יד. קרטל - שיווי משקל לא יציב

טו. קרטל - פגיעתו ברווחה ופיקוח על קרטלים

21. מערכת החשבונאות הלאומית –

א. מדידת הגדלים המאקרו-כלכליים במשק פשוט המורכב מיחידה כלכלית אחת

ב. מדידת התוצר במשק מדוחות רווח והפסד

ג. ערך מוסף והכנסה נובעת

ד. השימושים מהתוצר הלאומי

ה. צריכה פרטית

ו. ההשקעה על המשק

ז. השקעה במשק פתוח

ח. מדידת הפעילות הכלכלית של המגזר הציבורי

ט. תקציב הממשלה

י. תשלומי הריבית של הממשלה לציבור

יא. גרעון ועודף בתקציב הממשלה - חסכון הממשלה

יב. הערך המוסף של הממשלה

יג. דוח מקורות ושימושים

יד. הכנסה אישית, הכנסה פנויה וחסכון אישי ועסקי

טו. דוח היוון הון

טז. תוצר לאומי במחירי שוק ותוצר לאומי במחירי גורמי ייצור

יז. תוצר לאומי ותוצר מקומי

יח. התוצר העסקי

יט. השוואות של נתוני התוצר הלאומי

כ. השוואות על פני זמן של נתוני התוצר במשק

כא. השוואות נתוני התוצר הלאומי בין מדינות

22. פונקציית הצריכה המצרפית –

א. הגדרת הצריכה הפרטית (המתוכננת)

ב. הגדרת החסכון הפרטי (המתוכנן)

ג. הגורמים המשפיעים על רמת הצריכה הפרטית המתוכננת

ד. השפעת הרכוש על רמת הצריכה המתוכננת של משק הבית

ה. השפעת שער הריבית על רמת הצריכה המתוכננת של משק הבית

ו. השפעת ההכנסה הפנויה על גובה הצריכה המתוכננת של משק הבית

ז. פונקציית החסכון המתוכנן

ח. הנטיה הממוצעת לצרוך, הנטיה השולית לצרוך

ט. גמישות ההכנסה של הביקוש לצריכה פרטית

י. בניית עקומת הצריכה ועקומת החסכון המצרפיות

יא. מושג ההכנסה המשמש לבנייתה של עקומת הצריכה

23. התאוריות הקיינסיאנית, הקלסית והנאו-קלסית –

א. התאוריות הקיינסיאנית, הקלסית והנאו-קלסית

ב. התאוריה הקלסית והנאו-קלסית מול התאוריה הקיינסיאנית

24. הביקוש להשקעה –

א. השקעה גולמית והשקעה נקיה

ב. מושג הערך הנוכחי של הכנסות והוצאות

ג. זרמי הכנסות והוצאות הצפויים לפירמה

ד. קביעת כדאיות ההשקעה

ה. שיעור התשואה הפנימי על השקעה

ו. קביעת רמת ההשקעה המתוכננת של יזם יחיד

ז. הביקוש להשקעה במשק

25. קביעת התוצר הלאומי –

א. מרכיבי הביקוש המצרפי

ב. בניית הביקוש המצרפי

ג. שיווי משקל במערכת המאקרו-כלכלית

ד. חישוב נקודת שיווי משקל במערכת מאקרו-כלכלית

ה. המכפיל הקיינסיאני

ו. כושר הייצור והייצור בפועל

ז. פער התוצר, פער דפלציוני ופער אינפלציוני

ח. שיווי משקל באבטלה וקשיחות מחירים

ט. הביקוש להשקעה ולחסכון

י. החסכון וההשקעה במשק ללא מעורבות הממשלה

יא. שיווי משקל בין ההשקעה המתוכננת לחסכון המתוכנן

יב. חסכון וההשקעה במשק שבו הממשלה מתערבת בפעילות הכלכלית

יג. פרדוקס החסכון

26. הממשלה והמערכת המאקרו-כלכלית –

א. השפל הכלכלי וכוחות השוק

ב. ידי הממשלה בגישות הקלסית, הנאו-קלסית והקיינסיאנית

ג. מעורבות הממשלה בשוק המוצרים

ד. הוצאות הממשלה

ה. מימון פעולות הממשלה

ו. השפעת גידול בהוצאות הממשלה הממומן על ידי מסים על הביקוש המצרפי

ז. השפעת גידול בהוצאות הממשלה הממומן בדרך גרעונית

ח. צמצום בגביות המסים ללא שינוי בהוצאות הממשלה

27. גידול בביקוש לצריכה ציבורית הממומן על ידי תוספת מסים –

א. מימון תוספת ההוצאה על ידי מס בסכום קבוע

ב. השווה לתוספת ההוצאה

ג. מימון תוספת ההוצאה על ידי מס בשיעור קבוע מההכנסה שסכומו שווה לתוספת

ד. ההוצאה

28. נכסי הציבור –

א. סוגי הנכסים ותכונותיהם

ב. איגרות חוב ומחירן

ג. חישוב שיעור התשואה על איגרות חוב

ד. הצמדה של איגרות חוב

29. הכסף במשק –

א. סחר חליפין

ב. התפתחות אמצעי החליפין

ג. בסיס הזהב, כסף הנייר וכסף המעות

ד. הכסף במשק המודרני

ה. תפקידי הכסף

ו. נזילות הכסף

30. מערכת הבנקים המסחריים –

א. כסף ובנקים

ב. דרך הפעולה של בנק מודרני

ג. שינויים בכמות הכסף ומקור

ד. עירוי פנימי: שינוי בכמות המזומן שהציבור רוצה להחזיק

ה. עירוי חיצוני: שינוי בבסיס הכסף

ו. שינוי ביחס הרזרבה המזערי

ז. נכונות הפרטים ללוות ונכונות הבנקים להלוות

ח. סוגי פקדונות ושיעורי נזילות

ט. בסיס הכסף, כמות הכסף ואמצעים נזילים אחרים

י. פעולת מערכת הבנקים

31. הבנק המרכזי –

א. מהות הבנק המרכזי

ב. תפקידו של הבנק המרכזי

ג. הנפקת ההילך החוקי

ד. מדיניות כספית (מוניטרית): פיקוח על כמות הכסף

ה. פיקוח וסיוע לבנקים המסחריים

ו. פעילות בשוק במטבע חוץ

ז. בנק המרכזי משמש כבנק של הממשלה

ח. מאזן הבנק המרכזי

ט. רישום פעולות במאזן הבנק המרכזי

32. שוק הכסף

א. היצע הכסף

ב. הביקוש לכסף

ג. הביקוש לכסף לפי הגישה הקיינסיאנית

ד. מניע העסקות

ה. מניע הבטחון

ו. המניע הספקולטיבי להחזקת כסף

ז. הגישה המודרנית לשאלת הביקוש לכסף

ח. הצגה גרפית של הביקוש לכסף

ט. כמות כסף נקובה (נומינלית) לעומת כמות כסף ריאלית

י. שיווי משקל בשוק הכסף

יא. מציאת שיווי המשקל בשוק הכסף

יב. השפעת שינויים בביקוש לכסף

יג. השפעת שינויים בהיצע לכסף

33. מודל משולב, שוק הכסף ושוק המוצרים –

א. שיווי משקל בו-זמני של שני השווקים

ב. מדיניות תקציבית ומדיניות כספית

ג. הפרת שיווי משקל בשוק המוצרים באבטלה

ד. הפרת שיווי משקל בשוק הכסף באבטלה

ה. הפרת שיווי משקל בשוק המוצרים בתעסוקה מלאה

ו. הפרת שיווי משקל בשוק הכסף בתעסוקה מלאה

34. מדיניות כלכלית במשק סגור –

א. מימון פעולות הממשלה

ב. מכירת איגרות חוב ממשלתיות לציבור

ג. מימון באמצעות מסים

ד. מלווה מן הבנק המרכזי

ה. מלווה חובה

ו. מדיניות תקציבית וכספית במשק באבטלה

ז. מימון באמצעות מכירת אג"ח לציבור

ח. גביית מיסים מן הציבור

ט. מלווה מן הבנק המרכזי

י. מדיניות כספית (מוניטרית) כפתרון לבעיית האבטלה

יא. אבטלה קיינסיאנית

יב. משק בתעסוקה מלאה

35. שוק מטבע חוץ –

א. הביקוש למטבע חוץ

ב. שוק של מוצר יבוא

ג. עקומת ההיצע של מטבע חוץ

ד. המשק הוא יצואן גדול

ה. המשק הוא יצואן קטן

ו. שיווי המשקל בשוק מטבע חוץ

ז. שינויים בשיווי המשקל בשוק מטבע חוץ

ח. שינוי בביקוש למטבע חוץ

ט. שינויים בהיצע של מטבע חוץ

י. משטרים שונים של קביעת שער חליפין

יא. שער חליפין נייד ללא תנועות הון

יב. שער חליפין נייד עם תנועות הון

יג. שער חליפין קבוע

יד. שיטת האלכסון

36. סחר בין-לאומי –

א. מהו רווח מסחר בין-לאומי

ב. מוצרי היצוא ומוצרי היבוא במשק מודרני

ג. מוצרים סחירים ובלתי סחירים

ד. מוצרי היצוא ומוצרי היבוא

37. מאזן התשלומים –

א. הגדרה של מאזן התשלומים

ב. מבנהו של מאזן התשלומים

ג. החשבון השוטף של מאזן התשלומים

ד. חשבון הסחורות והשירותים

ה. העברות חד צדדיות

ו. חשבון ההון

ז. רישום פעולות במאזן התשלומים

ח. רישום עסקות יצוא

ט. רישום עסקות יבוא

י. העברה חד צדדית

יא. קבלת הלוואה מחו"ל

יב. פרעון קרן וריבית של הלוואה לחו"ל

יג. פער במאזן התשלומים

יד. יציבות מאזן התשלומים

טו. החוב החיצוני

38. המודל הקיינסיאני למשק פתוח –

1. שער החליפין:

א. שינוי בשער החליפין

ב. הביקוש למוצרי יצוא

ג. הביקוש למוצרי יבוא

ד. קביעת התוצר הלאומי במשק פתוח

ה. הביקוש המצרפי במשק פתוח

ו. קביעת התוצר הלאומי של שיווי משקל

ז. פונקציית עודף היצוא

2. שינויים אקסוגניים במשק פתוח:

א. אבטלה

1. הפרת שיווי משקל בשוק המוצרים

2. הפרת שיווי משקל בשוק הכסף באבטלה

ב. משק בתעסוקה מלאה

1. הפרת שיווי משקל בשוק המוצרים

2. הפרת שיווי משקל בשוק הכסף

ג. השלכות מוניטריות של קיום עודף יבוא או עודף ביצוא

39. מדיניות כלכלית במשק פתוח –

א. משק באבטלה

ב. משק בתעסוקה מלאה

ג. מדיניות תקציבית

ד. פיחות בתעסוקה מלאה

ה. משק פתוח המקיים תנועות הון חופשיות

40. ביקוש מצרפי - היצע מצרפי (AD - AS)

א. היצע מצרפי (Aggregate Supply)

ב. הביקוש לעבודה

ג. היצע עבודה

ד. שיווי משקל בשוק העבודה

ה. פונקציית הייצור המצרפית

ו. שוק העבודה במודל (AD - AS)

ז. הביקוש המצרפי

ח. שיווי משקל כללי

ט. הגורמים המשפיעים על עקומת AD

י. הפרמטרים של עקומת AD

יא. הסיבות לשיפוע השלילי של עקומת AD

יב. שינויים של עקומת AD כתוצאה משינוי אקסוגני בשוק המוצרים

יג. שינוי של עקומת AD בשל שינוי אקסוגני בשוק הכסף

יד. שינויים בנקודת שיווי המשקל בעקבות שינויים של עקומת AD

טו. השפעת תזוזה של AD בטווח הקצר

טז. הגורמים הקובעים את גודל השינוי בתוצר הלאומי בטווח הקצר

יז. שינויים על עקומת ההיצע המצרפית (SRAS)

יח. שינויים של הביקוש המצרפי AD והשפעתם בטווח הארוך

יט. התוצר הלאומי של שיווי משקל בטווח הקצר ובטווח הארוך

כ. הקצאת המקורות בטווח הארוך - מדיניות תקציבית

כא. הקצאת המקורות בטווח הארוך - מדיניות כספית

כב. אינפלציה ואבטלה - Stagflation

כג. השפעת שינויים בהיצע המצרפי של הטווח הארוך (LRAS)

כד. שינוי טכנולוגי ניטרלי

כה. שינויים בתפוקה השולית של העובדים

41. אינפלציה –

א. הגדרה של אינפלציה

ב. אינפלציה של ביקוש ואינפלציה של הוצאות

ג. נזקי אינפלציה

ד. אינפלציה צפויה עם התאמה מלאה

ה. אינפלציה צפויה עם התאמה חלקית

ו. אינפלציה בלתי צפויה מראש

ז. היפראינפלציה

ח. מס אינפלציה

נושא שני - יסודות ביקורת החשבונות - ארבע שעות

הנושאים הנכללים בבחינה:

1. תיאור המקצוע –

א. ביקורת חשבונות מהי

ב. מבנה המקצוע בארץ ובעולם

ג. תקני ביקורת - ידע כללי

ד. חוק רואי חשבון, תשט"ו-1955, והתקנות שלפיו

2. פקודות, חוקים, תקנות, צווים והוראות

ההוראות הנוגעות לביקורת חשבונות ואתיקה מקצועית של רואי חשבון, בפקודות, בחוקים, בתקנות, בצווים ובהוראות הקשורים לנושא השלישי ולנושא הרביעי בבחינה סופית חלק א' ולנושא שלישי בבחינה סופית חלק ב'

3. תכנון הביקורת וראיות הביקורת

4. ניירות עבודה

5. הבקרה הפנימית (לרבות הביקורת הפנימית והסתמכות על מבקר פנימי)

6. השימוש בדגימה בביקורת החשבונות

7. נוהלי ביקורת –

א. אימות הרכוש וההתחייבויות

ב. ביקורת הכנסות והוצאות

ג. מעגל המזומנים (מזומנים בקופה ובבנקים, לרבות קופות קטנות)

ד. מעגל לקוחות, המחאות לקבל - מכירות

ה. מעגל מלאי - עלות מכירות

ו. מעגל ספקים - קניות

ז. ביקורת שכר עבודה, ונלוות

ח. הוצאות מכירה, הנהלה וכלליות

ט. חייבים וזכאים אחרים

י. עתודות ויעודות בשל התחייבויות לעובדים

יא. השקעות, ניירות ערך והכנסות מהם

יב. רכוש קבוע ופחת

יג. התחייבויות בגין הלוואות

יד. התחייבויות תלויות, שעבודים והתקשרויות

טו. מסים נדחים

טז. הון, קרנות ועודפים (לרבות ביקורת דיבידנדים)

יז. הוצאות מסים

יח. מכשירים פיננסיים

יט. סעיפים שונים בדוחות הכספיים

כ. איגרות חוב

8. איתור טעויות

9. דוח המבקר

נושא שלישי – תמחיר וחשבונאות ניהולית – שלוש שעות

תק' תשע"ז-2017

**(נמחק)**

מיום 12.9.2017

**תק' תשע"ז-2017**

[ק"ת תשע"ז מס' 7862](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7862.pdf) מיום 12.9.2017 עמ' 1738

**מחיקת נושא שלישי**

הנוסח הקודם:

~~נושא שלישי – תמחיר וחשבונאות ניהולית – שלוש שעות~~

~~הנושאים הנכללים בבחינה:~~

~~1. התנהגות עלויות ומיונן~~

~~2. שיטות איסוף ורישום עלויות –~~

~~א. תמחיר הזמנה~~

~~ב. תמחיר תהליך~~

~~ג. הטיפול באבדן בייצור ובמוצרים פגומים~~

~~ד. מוצרים משותפים ומוצרי לוואי~~

~~ה. הקצאת עלויות של מחלקות שירות למחלקות ייצור~~

~~3. הכנת תקציב (בתנאי ודאות, ובתנאי אי-ודאות)~~

~~4. תמחיר תקן –~~

~~א. מערכת תמחיר התקן~~

~~ב. ניתוח סטיות בעלויות הישירות, בעלויות העקיפות (קבועות ומשתנות) בתמורה וברווח. ניתוח סטיות התמהיל (Mix Variances)~~

~~ג. הרישומים החשבונאים לסילוק הסטיות~~

~~5. תמחיר ישיר (תרומה) מול תמחיר ספיגה - השפעות על מדידת הרווח והערכת עלות המלאי~~

~~6. הקשר בין הוצאות, מחירים והיקף המכירות - (Cost-Volume-Profit Analysis)~~

~~א. ניתוח נקודת האיזון (לרבות נקודת איזון רב-מוצרית)~~

~~ב. המנוף התפעולי~~

~~ג. ניתוח רגישות~~

~~7. עלויות רלוונטיות לקבלת החלטות~~

~~8. תקצוב הון~~

בחינה סופית – חלק א'

נושא ראשון - סטטיסטיקה - חמש שעות

תק' תשס"ה-2005

מיום 1.5.2005

**תק' תשס"ה-2005**

[ק"ת תשס"ה מס' 6373](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6373.pdf) מיום 27.2.2005 עמ' 464

נושא ראשון - סטטיסטיקה - ~~שלוש שעות~~ חמש שעות

הנושאים הנכללים בבחינה:

(1) השיטה הסטטיסטית, מהותה ומטרותיה והשימוש בה בחשבונאות ובמינהל עסקים

(2) אוכלוסיה, מדגם

(3) סולמות מדידה

(4) שיטות לאיסוף נתונים

(5) סטטיסטיקה תיאורית

א. שיטות לקיבוץ והצגת נתונים –

1) טבלאות (טבלאות שכיחות, שכיחות יחסית, שכיחות מצטברת)

2) גרפים (דיאגרמת מקלות, דיאגרמת עוגה, היסטוגרם, פוליגון)

3) מדדים לנטיה מרכזית (שכיח, חציון, ממוצע, ממוצע משוכלל)

4) מדדי פיזור (סטיית תקן, תחום בין רבעוני)

5) מדדים למיקום יחסי (מאונים וציוני תקן)

ב. שיטות לניתוח והצגת קשרים בין משתנים על ידי ניתוח טבלאות רב מימדיות ודיאגרמות פיזור

(6) הסתברות –

א. מרחב מדגם, מאורעות הסתברות, הסתברות מותנית לנוסחת באיס

ב. משתנים מקריים בדידים. פונקציות הסתברות והסתברות מצטברת תוחלת, שונות וסטית תקן של משתנים בדידים

ג. משפחות התפלגויות: אחידה ובינומית

ד. התפלגות דו-מימדית, שונות משותפת, ומקדם המתאם

(7) התפלגות נורמלית סטנדרטית (Z), התפלגות t, התפלגות חי בריבוע, התפלגות F, התפלגות בינומית

(8) הסקה סטטיסטית: אמידה, רווח בר סמך, בדיקת השערות, סוגי טעויות בהסקה והטיות באמידה

(9) בדיקת השערות ואמידה של ממוצע, פרופורציה, השוואות בין ממוצעים (ממדגמים תלויים ובלתי תלויים), השוואות בין פרופורציות. מבחני השערות ואמידה של שונות אחת והיחס בין שתי שונויות

(10) שיטות דגימה: מדגם שכבות, מדגם אשכולות, מדגם שיטתי. תכנון גודל המדגם

(11) מבחן טיב ההתאמה

(12) מתאם רגרסיה: דיאגרמת פיזור, מתאם קווי, אמידת מקדם המתאם הלינארי, השערות על מקדמי המתאם, מודל של רגרסיה לינארית פשוטה, רווח בר סמך, בדיקת השערות על מקדמי רגרסיה, ניבוי ערך Y לערך מסוים של X.

(13) סדרות עתיות: מושג המגמה (ממוצע נע) ועונתיות.

(14) שימוש בכלים מתמטיים לרבות לוגריתמים, טור חשבוני, טור הנדסי ומשוואות ממעלה ראשונה ושניה לפתרון בעיות.

תק' תשס"ה-2005

(15) שיטות מספור שונות לרבות שיטה בינארית.

תק' תשס"ה-2005

(16) נוסחאות אופטימיזציה וטכניקות גזירה בסיסית.

תק' תשס"ה-2005

מיום 1.5.2005

**תק' תשס"ה-2005**

[ק"ת תשס"ה מס' 6373](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6373.pdf) מיום 27.2.2005 עמ' 464

**הוספת סעיפים 14, 15, 16**

נושא שני - חשבונאות פיננסית - ארבע שעות

הנושאים הנכללים בבחינה:

1. נושאים הנכללים בנושא "מבוא לחשבונאות"

(נושא ראשון בבחינת ביניים חלק א')

2. כללי חשבונאות ודיווח כספי –

א. גילויי דעת של לשכת רואי חשבון בישראל ופרסומים של המוסד לתקינה חשבונאית ופרסומים מחייבים שלא הוגדרו כגילויי דעת בנושאים "מבוא לחשבונאות" ו-"חשבונאות פיננסית";

ב. פרסומים מקצועיים של הועדה לתקנים בין-לאומיים בחשבונאות בנושאים "מבוא לחשבונאות" ו-"חשבונאות  פיננסית"

3. דוחות כספיים של חברות תעשיה ומסחר

טיפול חשבונאי וכללי דיווח של סעיפים מורכבים בדוחות הכספיים –

א. ניירות ערך סחירים

ב. מענק השקעה

ג. חכירה (מימון ותפעול)

ד. זכויות עובדים (כולל: פנסיה, פיצויי פיטורין, פיצויי ומענקי פרישה, מחלה וחופשה)

ה. היוון עלויות מימון

ו. הוצאות מחקר ופיתוח

ז. רווחים (הפסדים) מפעולות עסקיות שהופסקו

ח. הנפקות חבילה

4. הטיפול החשבונאי במסים על ההכנסה (כולל חישוב ודיווח על המס התאורטי)

5. הטיפול החשבונאי בעבודות שמשך ביצוען עולה על תקופה חשבונאית אחת (כולל עבודות בקבלנות)

6. דוחות כספיים לתקופות ביניים

7. דוחות כספיים מותאמים לשינויים בכוח הקניה הכללי של המטבע הישראלי

8. התאגדויות עסקיות

א. שותפויות –

(1) הקמת שותפות

(2) חשבונות השותפים והרישומים בחשבונות השותפים

(3) כניסת שותף ויציאת שותף

(4) הערכת המוניטין בשותפות

(5) פירוק שותפות

ב. סניפים –

(1) בניהול מרכזי

(2) בניהול נפרד

ג. עסקות משותפות

9. דיווח כספי במוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"רים) וברשויות מקומיות

10. חשבונאות בנושאים מיוחדים

א. כינוס נכסים ופירוקים

ב. נאמנויות ועזבונות

נושא שלישי – דיני תאגידים ומסחר – ארבע שעות

תק' תשס"ה-2005

תק' תשע"א-2011

הנושאים הנכללים בבחינה:

(1) חברות: עקרונות כלליים, מושגי יסוד, סוגי חברות, יסוד החברה, תקנון, ניירות ערך ופעולות בהם, הון החברה ושינויים בו, חלוקה, איגרות חוב, שעבודים, אורגנים ונושאי משרה: סמכויותיהם ואחריותם, בעלי המניות: זכויותיהם ואחריותם, רכישת חברות, מנגנון החברה, פנקסים סטטוטוריים ודוחות לרשם החברות. שינויים במבנה הפנימי של החברה, מיזוג חברות, הסדרי נושים והסדרים אחרים, פירוק וכינוס נכסים. הכנת דוחות כספיים וביקורתם, פיקוח חשבונאי על חברות ומינוי רואי חשבון ומבקר פנים.

(2) דיני ניירות ערך: תשקיף והיתר לפרסומו, הזמנות על פי תשקיף, אחריות לתשקיף, הצעות לציבור, דוחות לציבור ולרשויות, הגבלות על שימוש במידע פנים, רשות ניירות ערך.

(3) שותפויות: מושגי יסוד וסוגי השותפויות, שינויים בהרכב ופירוק, ניהול עסקים, נכסי שותפות, היחסים בין השותפים, חובותיהם וזכויותיהם, ייצוג כלפי חוץ.

(4) עמותות: מהות, הקמה, מוסדות העמותה ואורגנים, ניהול העמותה ונכסיה, פיקוח על פעילות העמותה, ביקורת חשבונאית על עמותות ודרכי חיסול עמותה ופירוקה.

תק' תשע"א-2011

(5) אגודות שיתופיות: מהות, הקמה, מוסדות האגודה ואורגנים, ניהול האגודה ונכסיה, פיקוח על פעילות האגודה, ביקורת חשבונאית על עמותות ודרכי חיסול עמותה ופירוקה.

תק' תשע"א-2011

(6) פשיטת רגל: מעשה פשיטת רגל וכינוס נכסים, הסדר ופשרה, הכרזה על פשיטת רגל והשלכותיה, הפטרים ותביעת חובות, מימוש נכסים ותשלום חובות, עבירות בפשיטת רגל וסמכויות שונות.

(7) דיני עבודה: לרבות, יחסי עובד-מעביד, חופש העיסוק, הסכם קיבוצי, הסכם עבודה אישי, סכסוכי עבודה ויישובם, בתי דין לעבודה, זכאות לפיצויי פיטורין ושיעורן, זכויות סוציאליות ושיעורן (פיטורין, מחלה, חופשה, ועוד), הגנת השכר, שעות עבודה ומנוחה, חופשה שנתית, עבודת נשים.

(8) הגנת הפרטיות ומאגרי מידע. רישום ושימוש מאגרי מידע, זכויות הרשומים במאגר ודיוור ישיר.

(9) זכויות עובדים וזכויות סוציאליות – פיצויים ומענקים במקרי פרישה, פיטורין, מחלה, נכות, חופשה, מילואים ואחרים.

(10) הביטוח הלאומי והזכויות על פיו, זכויות בסיסיות של תושבים, עקרונות הביטוח הפנסיוני וביטוח מנהלים.

(11) חברות ממשלתיות: מהי חברה ממשלתית, דרכי הקמה, ניהול חברות ממשלתיות, ייחוד חברה ממשלתית, ניהול החברה הממשלתית ונכסיה, מיזוגים, נושאי משרה ומוסדות החברה הממשלתית, ביקורת חשבונאית על חברה ממשלתית, הפרטה, ודרכי חיסול חברה ממשלתית ופירוקה

הערה: החומר לבחינה כולל חקיקה ראשית, חקיקת משנה ופסיקה בקשר לנושאים המפורטים.

מיום 1.5.2005

**תק' תשס"ה-2005**

[ק"ת תשס"ה מס' 6373](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6373.pdf) מיום 27.2.2005 עמ' 464

**החלפת הנושא השלישי והרביעי**

הנוסח הקודם:

~~נושא שלישי – דיני תאגידים – יצירתו וחיסולו~~

~~הנושאים הנכללים בבחינה:~~

~~(1) מהותו של התאגיד יצירתו וחיסולו~~

~~(2) חברות – מושגי יסוד, סוגי חברות, יסוד החברה, תזכיר, תקנון, תשקיף, הון מניות, איגרות חוב, שעבודים~~  ~~מנהלים, סמיוכותיהם ואחריותם, בעלי המניות וזכויותיהם ואחריותם, מנגנון החברה, פנקסים סטטוטוריים~~  ~~ודו"חות לרשם החברות. שינויים במבנה הפנימי של החברה, מיזוג חברות, פירוק~~

~~(3) חוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, ותקנות שלפיו~~

~~(4) שותפויות – מושגי יסוד וסוגי השותפויות, שינויים בהרכב ופירוק, ניהול עסקים, נכסי שותפות, היחסים~~  ~~בין השותפים, חובותיהם וזכויותיהם, ייצוג כלפי חוץ~~

~~(5) אגודות שיתופיות – עקרונות הקואופרציה, יסוד האגודה והתקנון, החברות, ניהול ענייני האגודה, פיקוח~~  ~~על האגודות השיתופיות~~

~~(6) חוק העמותות, התש"ם-1980~~

~~(7) חוק הביקורת הפנימית, התשנ"ב-1992~~

~~נושא רביעי – דיני מסחר, עבודה וחוקים אחרים – שלוש שעות~~

~~הנושאים הנכללים בבחינה:~~

~~(1) מסמכים מסחריים – יסודות השטר, צדדים לשטר חוב, ערבות לשטר, האוחז כשורה, והעברת שטרות~~  ~~(לרבות שיקים)~~

~~(2) פשיטת רגל~~

~~(3) בוררות – מהותה, שטר בוררות, מינוי בוררים וסמכויותם. כללי דיון, סמכויות בתי משפט, פסק בוררות~~  ~~ואכיפתו~~

~~(4) ביטוח – עקרונות הביטוח~~

~~(5) דיני ירושה – ירושה על פי דין ועל פי צוואה~~

~~(6) יחסי עבודה – חוזה עבודה, הסכם קיבוצי, הסכם יחיד, יישוב סכסוכי עבודה, שירות התעסוקה, בתי דין~~  ~~לעבודה~~

~~(7) מעמדו של עובד – שעות עבודה ומנוחה, חופשה שנתית, הגנת שכר, חניכות ועבודת נוער, עבודת נשים~~

~~(8) ביטחון סוציאלי – פיצויי ומענקי פרישה, פיטורין, מחלה, חופשה, ואחרים. הביטוח הלאומי וענפיו, ביטוח~~  ~~משלים בקופות הקרנות הוולנטריים~~

~~(9) מבקר המדינה, הביקורת הפנימית~~

~~(10) הגנת הפרטיות~~

~~(11) חוק רואי חשבון התשט"ו-1955, ותקנות שלפיו~~

~~(12) חוק בנק ישראל, התשי"ד-1954, והוראות שלפיו~~

~~(13) חוק הריבית התשי"ז-1957, חוק הריבית (שינוי שיעורים), התשל"ג-1972~~

~~(14) עקרונות הפיקוח על המטבע~~

מיום 9.1.2011

**תק' תשע"א-2011**

[ק"ת תשע"א מס' 6963](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6963.pdf) מיום 9.1.2011 עמ' 484

**~~נושא שלישי – דיני תאגידים ומסחר – שלוש שעות~~**

**נושא שלישי – דיני תאגידים ומסחר – ארבע שעות**

הנושאים הנכללים בבחינה:

(1) חברות: עקרונות כלליים, מושגי יסוד, סוגי חברות, יסוד החברה, תקנון, ניירות ערך ופעולות בהם, הון החברה ושינויים בו, חלוקה, איגרות חוב, שעבודים, אורגנים ונושאי משרה: סמכויותיהם ואחריותם, בעלי המניות: זכויותיהם ואחריותם, רכישת חברות, מנגנון החברה, פנקסים סטטוטוריים ודוחות לרשם החברות. שינויים במבנה הפנימי של החברה, מיזוג חברות, הסדרי נושים והסדרים אחרים, פירוק וכינוס נכסים. הכנת דוחות כספיים וביקורתם, פיקוח חשבונאי על חברות ומינוי רואי חשבון ומבקר פנים.

(2) דיני ניירות ערך: תשקיף והיתר לפרסומו, הזמנות על פי תשקיף, אחריות לתשקיף, הצעות לציבור, דוחות לציבור ולרשויות, הגבלות על שימוש במידע פנים, רשות ניירות ערך.

(3) שותפויות: מושגי יסוד וסוגי השותפויות, שינויים בהרכב ופירוק, ניהול עסקים, נכסי שותפות, היחסים בין השותפים, חובותיהם וזכויותיהם, ייצוג כלפי חוץ.

(4) עמותות: מהות, הקמה, מוסדות העמותה ואורגנים, ניהול העמותה ונכסיה, פיקוח על פעילות העמותה, ביקורת חשבונאית על עמותות ודרכי חיסול עמותה ופירוקה. ~~אגודות עותמניות ודרכי הסדרתן.~~

(5) אגודות שיתופיות: מהות, הקמה, מוסדות האגודה ואורגנים, ניהול האגודה ונכסיה, פיקוח על פעילות האגודה, ~~יישוב סכסוכים בין חברי העמותה ובינם לבין האגודה,~~ ביקורת חשבונאית על עמותות ודרכי חיסול עמותה ופירוקה.

נושא חמישי - מימון - שלוש שעות

הנושאים הנכללים בבחינה:

א. תיקצוב הון

1. מטרות הפירמה –

א. מטרות אלטרנטיביות של פירמה

ב. מיקסום רווחים

ג. הישרדות

ד. רווחים מספקים

ה. מיקסום העושר

ו. קונפליקט בין בעלים למנהלים

2. תיקצוב הון - מבט כללי –

א. עקרונות תיקצוב הון

ב. תהליך תיקצוב הון

3. הערכה כלכלית של תכניות השקעה –

א. ערך הזמן של הכסף

ב. ערך נוכחי נקי

ג. שיעור תשואה פנימי

ד. ההגיון הכלכלי של כלל שיעור התשואה הפנימי

ה. מדידת תשואה בתנאי אינפלציה

4. ערך נוכחי נקי (ענ"נ) ושיעור תשואה פנימי (שת"פ) –

א. ענ"נ ושת"פ: תכניות השקעה בלתי תלויות

ב. ענ"נ ושת"פ: תכניות השקעה תלויות

ג. גודל ההשקעה והשפעתה

ד. עיתוי תזרימי המזומנים

ה. שיעור התשואה על ההשקעה מחדש

ו. השפעת אופק ההשקעה

ז. הצדקה תאורטית לעדיפות גישת הערך הנוכחי הנקי

ח. מבנה הון, מדיניות דיבידנדים והחלטות השקעה

ט. תזרימי מזומנים בלתי סדירים (לא קונבנציונליים)

י. תיקצוב הון בתנאי קיצוב הון

5. הערכת השקעות באמצעות תזרימי מזומנים –

א. תזרימי מזומנים תוספתיים (Incremental)

ב. החלטות של החלפת ציוד

ג. תכניות השקעה בעלות אורך חיים שונה זו מזו

ד. השקעות "שרשרת"

ה. סדרות שוות ערך של תזרימי מזומנים

6. השפעת המסים על תזרימי המזומנים ועל דירוג השקעות –

א. מס הכנסה, מס רווחי הון ומס חברות

ב. מסים והחלטות ייצור

ג. מסים ושיטות פחת

ד. הטבות מס ומענקי השקעה

ה. מסים, פחת, מגיני מס ודירוג השקעות

7. תקצוב הון ואינפלציה –

א. רווחים כלכליים ורווחים חשבונאיים

ב. השפעת האינפלציה על הרווחים המדווחים

ג. הערכת השקעות בתנאי אינפלציה

ד. אינפלציה, מסים ודירוג השקעות

8. שיטות מסורתיות להערכת השקעות –

א. "תקופת החזר" ו"שיעור תשואה חשבונאי"

ב. היחס שבין השיטות המסורתיות ("תקופת החזר" ו"שיעור תשואה חשבונאי") ובין ניתוח מודרני של השקעות

ב. סיכון ואי ודאות

1. יסודות ניתוח הסיכון –

א. הגדרת הסיכון

ב. קריטריונים אלטרנטיביים להערכת תכניות השקעה

ג. סיכון ותועלת

ד. העדפות סיכון

2. מדידת סיכון –

א. ה"שונות" כמדד סיכון

ב. שונות משותפת ומקדם המתאם

ג. כלל "ממוצע - שונות" לבחירת השקעות

ד. "מקדם השונות" כמדד סיכון

ה. ניתוח רגישות

3. יישומים של ניתוח סיכון –

א. סוגי התאמות לסיכון בהחלטת השקעה

ב. שווה ערך וודאי

ג. שיעור תשואה מתואם לסיכון

ד. שימוש בסימולציה לקביעת ערך השקעה - מסוכנת (ידיעה כללית)

ה. השימוש ב"עץ החלטות"

4. הקטנת סיכון בעזרת פיזור השקעות (Diversification). גישת תיק ההשקעות - (ידיעה כללית) –

א. שיפור יחס ה"סיכון - תשואה" בעזרת פיזור

ב. תיק השקעות יעיל

ג. פיזור השקעות ותועלת

ד. מספר ניירות ערך בתיק ההשקעות והרווח מפיזור סיכון

ה. תיק ההשקעות והאפשרות ללוות ולהלוות

5. מודל שוק ההון - Capital Assets Pricing Model (CAPM) –

א. עקרונות המודל

ב. קו שוק ההון

ג. פרופורציות ההשקעה האופטימליות

ד. סיכון שיטתי ולא שיטתי

ה. ה"ביטא" (B) וחישובה

ו. קו איפיון

ז. CAPM ויישומיו בתיקצוב הון - (ידיעה כללית)

ח. יישומי ה-CAPM לתיקצוב ההון: שווקים לא משוכללים - (ידיעה כללית)

ג. החלטות פיננסיות ארוכות טווח

1. מנוף פיננסי –

א. מנוף פיננסי ורווחים

ב. מנוף פיננסי וסיכון

ג. סיכון עסקי וסיכון פיננסי

ד. גורמים המשפיעים על בחירת מבנה ההון

ה. מנוף תפעולי ומנוף פיננסי

2. מבנה ההון וערך הפירמה –

א. המנוף הפיננסי וערך הפירמה

ב. הניתוח של מודיגליאני ומילר

ג. השפעת מסי החברות על שווי החברות

ד. מבנה ההון ומודל ה-CAPM

ה. מסים על יחידים והשפעתם על שווי הפירמה

3. מבנה ההון וסיכון פשיטת רגל - (ידיעה כללית) –

א. סיכון פשיטת רגל

ב. מצוקה כספית

ג. מבנה ההון וסיכון פשיטת רגל

4. הגדרת מחיר ההון –

א. מחיר ההון של הפירמה

ב. מחיר ההון כממוצע משוקלל

ג. מחיר ההון של תוכניות השקעה שוליות - (ידיעה כללית)

ד. מחיר ההון העצמי - (ידיעה כללית)

ה. השפעת המנוף הפיננסי על מחיר ההון - (ידיעה כללית)

ו. מדיניות פיננסית ארוכת טווח ומחיר ההון - (ידיעה כללית)

5. מדידת מחיר ההון –

א. עלות מקורות ההון: הלוואות והון עצמי (כולל מניות בכורה ואופציות)

ב. ה"מכפיל" - (ידיעה כללית)

ג. ה"מכפיל" - ושיעורי הצמיחה - (ידיעה כללית)

ד. תיאומים ל"מכפיל"

ה. חיזוי שיעורי צמיחה

ו. חישוב מחיר ההון בפועל

ז. חישוב מחיר ההון בעזרת CAPM

6. מדיניות דיבידנדים –

א. דיבידנדים והערכת שווי הפירמה

ב. מדיניות דיבידנדים וערך הפירמה

ג. אי תלות ערך הפירמה במדיניות הדיבידנדים - גישת מודיגליאני ומילר

ד. מיסוי ודיבידנדים

7. חכירה הונית –

א. סוגי חכירה

ב. השפעת המס על כדאיות החכירה ההונית

ג. חכירה הונית לעומת רכישה

8. מיזוגי עסקים - (ידיעה כללית) –

א. מניעים כלכליים למיזוגי עסקים

ב. סוגי מיזוגים (אופקי, אנכי, קונגלומרטיבי)

ג. שיטות לביצוע מיזוגי עסקים

ד. מיזוגי עסקים והשפעתם על סיכון (סיכון הפירמה, בעלי המניות והמלווים)

9. מבוא לאופציות וחוזים עתידיים - (ידיעה כללית) –

א. הגדרת נכסים נגזרים

ב. אופציות

ג. אמדן כלכלי של ערך אופציות

ד. המודל של בלק ושולס (Black and Scholes)

ה. חוזים עתידיים

ו. השימוש בחוזים עתידיים על-ידי פירמות

מבחן בטכנולוגיית מידע (IT)

תק' תשס"ט-2008

רשימת הנושאים הנכללים בבחינה:

**חלק א' – ידע כללי בטכנולוגיית מידע**

הנושאים בחלק א' מוצגים באופן היררכי וכל רמה מהווה פירוט של תכולת הרמה שמעליה; הידע הנדרש לכל נושא הינו ברמת הכרת המושגים והבנה כללית; חלק ב' של המבחן ידרוש יכולת מעשית ומיומנות בסיסית בשימוש בטכנולוגיה.

1. **מערכות מידע בארגון**

(א) עקרונות כלליים

(1) גישת המערכות

(2) אבחנה בין ידע, מידע ונתונים

(3) מערכת מידע ומרכיביה

(4) תועלות של מערכות מידע לארגון

(ב) מערכות מידע אסטרטגיות

(1) השגת יתרונות תחרותיים באמצעות מערכות מידע

(ג) תמיכה בקבלת החלטות

(1) עיבוד נתונים אנושי ומגבלותיו

(2) מודלים של קבלת החלטות

(3) קבלת החלטות קבוצתית

(4) שימוש במידע בתהליכי קבלת החלטות

(ד) תמיכה בתהליכי עבודה בארגון

(1) תהליכים עסקיים

(2) שילוב מערכות מידע בתהליכים עסקיים

(3) ארגון מחדש של תהליכים עסקיים (Business Process Reengineering)

(4) שיטות לתכנון ותיעוד תהליכים עסקיים (תרשים תהליך)

(ה) אבחנה בין סוגי יישומי מערכות מידע בארגון

(1) מערכות עיבוד תנועות (TPS)

(2) מערכות ניהול ידע (KMS)

(3) מערכות מידע ניהוליות (MIS)

(4) מערכות תומכות החלטה (DSS)

(5) מערכות מומחה (ES)

(6) מערכות למנהלים (EIS)

2. **ניהול טכנולוגיית המידע**

(א) ניהול משאבי המחשב

(1) מבנה ארגוני ותפקידים ביחידת מחשב

(2) מיקור חוץ – Outsourcing

(3) תוכנה בתור שירות Software as a Service (SaaS)

(4) תמחיר ובקרה של שירותי IT

(ב) פיתוח ויישום טכנולוגיות מידע

(1) פיתוח מערכת לעומת שימוש בתוכנת מדף (COTS)

(2) יישום ופיתוח עצמי (in-house) לעומת פיתוח על ידי גורם חיצוני (בית תוכנה)

(3) יישומי best of breed לעומת יישומים כוללים (integrated)

(4) מחזור חיים של מערכת

(5) גישת מפל המים (Waterfall)

(6) גישת אבטיפוס (Prototyping)

(7) גישת פיתוח יישומים מהיר (RAD)

(8) מחשוב משתמש קצה (End User Programming)

(9) שלבי פיתוח/רכישה ויישום של מערכות מידע

(10) ניהול פרויקים של IT

(11) ניהול סיכוני פרויקטים של IT

(12) אבטחת איכות תוכנה

(13) ניהול שינויים בארגון

(14) כלי Computer Assisted Software Engineering (CASE)

(15) ניהול ובקרת תצורת תוכנה Configuration Management (CM)

3. **תשתיות טכנולוגיות מידע**

(א) חומרה

(1) סוגי מחשבים

(2) מבנה המחשב ושיטת פעולתו

(3) שיטת ייצוג נתונים במחשב

(4) ריבוי מעבדים

(5) התקני קלט/פלט

(6) התקני אחסון פיזיים

(ב) מערכות הפעלה

(1) שירותי מערכות הפעלה

(2) תוכנות שירות (Utility)

(3) ממשק משתמש גרפי (GUI)

(4) מערכות פתוחות (Open Systems) לעומת מערכות בבעלות (proprietary)

(ג) שפות תכנות

(1) מהדיר (Compiler) ומתרגם (Interpreter)

(2) שפות מכונה, שפות אסמבלי, שפות עיליות, שפות דור רביעי (4GL)

(3) שפות פרוצדורליות

(4) שפות מונחות עצמים (Object Oriented)

(5) שפות הצגה ושילוב באינטרנט: HTML, XML

(6) Web Services

(7) שפת דווח עסקי – XBRL

(ד) ארכיטקטורה של מערכות מידע

(1) עיבוד מרכזי (Centralized)

(2) עיבוד מבוזר (Distributed)

(3) שרת/לקוח (Client/Server)

(4) מחשבי רשת (Network Computer)

(5) מחשוב שריג (Grid)

4. **ארגון קבצים ומסדי נתונים**

(א) סוגי קובצי נתונים

(1) קובץ אב

(2) קובץ תנועות

(3) טבלאות

(4) קובצי גיבוי

(ב) שיטות גישה ותחזוקת נתונים

(1) גישה סדרתית (Sequential)

(2) גישה ישירה (Direct)

(3) גישה אינדקס-סדרתית (Index-Sequential)

(ג) מערכות ניהול מסד נתונים (DBMS)

(1) גישת מסדי הנתונים

(2) שירותי מערכת לניהול מסד נתונים

(3) מבנה המערכת: סכמות, מילון נתונים

(4) מנהל מסדי נתונים (Data Base Administration)

(5) מודלים של נתונים: היררכי, רשתי, יחסי (Relational), מונחי עצמים (OO)

(6) מסדי נתונים מבוזרים

(7) דיאגרמות ישות-יחס ERD – Entity Relationship Diagram

(ד) מחסני נתונים (Data Warehouse)

(1) אבחנה בין מחסן נתונים למסד נתונים

(2) מרכול נתונים (Datamart)

(3) תהליך אכלוס מחסן נתונים

(4) מודל נתונים במחסני נתונים

(5) עיבוד אנליטי מקוון (OLAP)

(6) כריית נתונים (Data Mining)

5. **רשתות תקשורת ואינטרנט**

(א) כללי

(1) מרכיבי רשת תקשורת

(2) סוגי התקני תקשורת

(3) סוגי טופולוגיות רשתות

(4) פרוטוקולים של תקשורת

(5) רשת מקומית (LAN)

(6) רשת אזורית (WAN)

(ב) ערוצי תקשורת

(1) ערוצי תקשורת חוטיים

(2) ערוצי תקשורת אלחוטיים

(3) קווים חכורים לעומת קווים ממותגים

(4) שירותי תקשורת ברשתות ציבוריות (ATM, Frame Relay וכו')

(ג) אינטרנט

(1) מבנה האינטרנט

(2) פרוטוקול TCP/IP

(3) מיתוג מנות

(4) כתובות IP, מתחמים, שרת שמות מתחם (DNS)

(5) סוגי שירותי האינטרנט (דואר אלקטרוני, FTP, telnet וכו')

6. **יישומים ארגוניים**

(א) מערכות ארגוניות

(1) תכנון משאבים מפעליים (ERP)

(2) ניהול יחסי לקוחות (CRM)

(3) תובנה עסקית (Business Intelligence)

(4) פורטלים ארגוניים, אינטרה-נט

(5) מערכות ניהול תהליכים עסקיים (BPM)

(6) מערכות לניהול ביצועים Corporate Performance Management (CPM)

(7) Enterprise Application Interface (EAI)

(ב) מערכות בין-ארגוניות

(1) ניהול שרשרת האספקה (SCM)

(2) Electronic Data Interchange (EDI)

(3) סחר אלקטרוני (e-commerce)

(4) אקסטרה-נט

(5) Electronic Fund Transfer (EFT)

7. **אבטחת מידע**

(א) סיכונים של טכנולוגיות מידע

(1) פשעי מחשב

(2) התקפות וחדירות

(3) קודים זדוניים (וירוסים, סוסים טרויאניים וכיוצא באלה)

(4) אסונות טבע וכיוצא באלה

(ב) ניהול אבטחת מידע

(1) סקר סיכונים

(2) מדיניות ונוהלי אבטחת מידע בארגון

(3) תוכנית התאוששות מאסון (DRP)

(4) גיבוי ושחזור נתונים

(5) אתרים חליפיים ("אתר חם", "אתר קר" וכיוצא באלה)

(6) אבטחה פיזית

(ג) הצפנה

(1) גישת המפתח הסודי/סימטרית

(2) השיטה האסימטרית, מודל RSA

(3) חתימה אלקטרונית וחתימה דיגיטלית

(4) תעודה דיגיטלית, גורם מסמיך וגורם מאשר

(5) פרוטוקול מאובטח במסחר אלקטרוני – SSL

(ד) בקרת גישה

(1) בקרת גישה פיזית

(2) ניהול סיסמאות

(3) ביומטריקה

(4) הרשאות

(5) כרטיסים מגנטיים/חכמים

(6) מערכות גילוי חדירה Intrusion Detection Systems (IDS)

(7) Firewall

(8) אנטי וירוס

(ה) בקרות של מערכות מידע

(1) בקרות כלליות

(2) בקרות יישומים: בקרות קלט עיבוד ופלט

(3) מודל COBIT

8. **עיבוד תנועות במערכות עסקיות וחשבונאיות**

(א) עקרונות עיבוד תנועות

(1) תהליך עיבוד תנועות ביישומים עסקיים

(2) מסמכי מקור

(3) חריגים ושגויים

(4) בקרה, נתיבי ביקורת (Audit Trail)

(5) שאילתות ודוחות

(ב) שיטות עיבוד נתונים

(1) עיבודי אצווה (Batch)

(2) עיבוד מקוון (On-line)

(3) עיבוד זמן אמת (Real time)

(ג) יישומים עסקיים: פונקציות, מבנה נתונים, מסמכים עסקיים, דוחות ובקרות ניהוליות, עמידה בהוראות מס הכנסה – ניהול ספרים

(1) הכנסות/תקבולים

(2) רכש/תשלומים

(3) מלאי

(4) ניהול דרישות חומרים (MRP)

(5) ניהול הייצוא ועלות המוצר

(6) ניהול משאבי אנוש

(7) שכר

(8) רכוש קבוע

(9) גזברות

(10) ספר ראשי (G/L) וספרי עזר

(11) תקציב

(12) תמחיר ובקרה

**חלק ב' – ידע מעשי בתוכנות מקצועיות לרואה החשבון**

חלק זה מפרט את טכנולוגיות המידע שבהן תידרש יכולת מעשית ומיומנות בסיסית בשימוש בטכנולוגיה; המבחן על הנושאים הכלולים בחלק זה יכלול שימוש במחשבים לביצוע מטלות בפועל.

1. גיליון אלקטרוני – Excel

(א) כתובות יחסיות ומוחלטות

(ב) סיכום אוטומטי

(ג) פונקציות סטטיסטיות

(ד) חישוב שכיחויות (Frequency)

(ה) הפונקציה If ושימושיה, כולל קינון, And, Or

(ו) פונקציות תאריכיות

(ז) פונקציות לאיתור נתונים בטבלאות (Vlookup, Hlookup)

(ח) פונקציות של מסד נתונים

(ט) פונקציות פיננסיות

(י) מיון נתונים

(יא) סינון נתונים (אוטומטי ומתקדם)

(יב) תרשימים (סוגי התרשימים השונים ואפשרויות שונות)

(יג) הצגה והדפסת גיליון (כל האפשרויות)

(יד) מבחני רגישות (טבלאות עם משתנה בודד ו-2 משתנים)

(טו) חתירה למטרה

(טז) שימוש ב-Solver

(יז) טבלת ציר Pivot Table

2. מסד נתונים Access

(א) בניית טבלאות

(ב) עיצוב הטבלאות

(ג) קישור טבלאות ואכיפת שלמות

(ד) הקלדת נתונים ועדכונם

(ה) הגדרת שדות ועיצובם

(ו) שאילתות – שליפה, עדכון

(ז) שאילתות פרמטריות

(ח) שאילתות סיכום

(ט) שדות מחושבים בשאילתות

(י) טפסים – יצירה באמצעות אשף הטפסים

(יא) דוחות – יצירה באמצעות אשף הדוחות

3. תוכנת מצגת PowerPoint

(א) שימוש בתבנית בבסיס

(ב) החלת עיצובי תבנית

(ג) שימוש בצורות אוטומטיות ותרשימי זרימה

(ד) עיצוב מצגת

(ה) מעבר אוטומטי בין שקופיות

(ו) הנפשה מותאמת

4. תוכנת מעבד תמלילים Word

(א) כותרת עליונה ותחתונה

(ב) רשימות עם תבליטים ומספור

(ג) עיצוב גופן ועיצוב פסקאות

(ד) עיצוב באמצעות סגנונות

(ה) עבודה עם טבלאות

(ו) הכנת תוכן עניינים ואינדקס

5. דפדפן internet explorer

(א) גלישה לאתרים באמצעות כתובת URL

(ב) שמירה ושימוש במועדפים

(ג) ניווטר בדפים שנקראו

(ד) חיפוש באמצעות מילות מפתח

(ה) הגדרה ושימוש בדף הבית

6. דואר אלקטרוני – outlook express

(א) משלוח וקבלת דואר

(ב) צרופות דואר (attachments)

(ג) מענה והעברת דואר

(ד) שימוש בפנקס כתובות

(ה) שימוש בתיקיות

מיום 1.5.2005

**תק' תשס"ה-2005**

[ק"ת תשס"ה מס' 6373](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6373.pdf) מיום 27.2.2005 עמ' 465

**הוספת הנושא השישי "טכנולוגיית מידע"**

מיום 19.11.2008

**תק' תשס"ט-2008**

[ק"ת תשס"ט מס' 6723](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6723.pdf) מיום 19.11.2008 עמ' 102

**החלפת נושא שישי**

הנוסח הקודם:

**~~נושא שישי – טכנולוגיית מידע – ארבע שעות~~**

~~רשימת הנושאים הנכללים בבחינה:~~

~~חלק א' – ידע כללי בטכנולוגיית מידע~~

~~1. עקרונות כלליים בטכנולוגיית מידע~~

~~א. גישת המערכות~~

~~ב. מרכיבי טכנולוגיית המידע~~

~~(1) חומרה וציוד היקפי~~

~~(2) רשתות תקשורת~~

~~(3) מערכות הפעלה ושירותים (Utilities)~~

~~(4) יישומים (אפליקציות)~~

~~(5) סביבות פיתוח יישומים~~

~~(6) ארגון נתונים: שיטות גישה לנתונים~~

~~(7) מערכות קבצים~~

~~(8) מערכות לניהול מסדי נתונים~~

~~ג. אופי וסיווג של מידע~~

~~(1) שגרתי~~

~~(2) חריג~~

~~(3) אד-הוק~~

~~(4) חיזוי, כמותי ואיכותי~~

~~(5) מסמכי עסקאות~~

~~(6) דוחות שאילתות מסרים~~

~~(7) אבחנה בין ידע, מידע ונתונים~~

~~ד. תכונות של מידע~~

~~(1) איכות~~

~~(2) רלוונטיות~~

~~(3) אמינות~~

~~(4) עלות~~

~~(5) שלמות~~

~~(6) עדכניות~~

~~(7) דיוק~~

~~(8) רמת סכימה~~

~~2. מערכות מידע בארגון~~

~~א. סוגי משתמשים בארגון~~

~~(1) משתמשים פנימיים מול משתמשים חיצוניים~~

~~(2) מנהלים מול עובדים~~

~~(3) מנהלים בכירים מול מנהלים זוטרים~~

~~ב. תפקידי מערכות מידע בארגון~~

~~(1) מערכות אסטרטגיות~~

~~(א) אסטרטגיות עסקיות להשגת יתרון תחרותי~~

~~(ב) השגת יתרונות תחרותיים באמצעות מערכות מידע~~

~~(2) תמיכה בקבלת החלטות~~

~~(א) עיבוד נתונים במוח האדם~~

~~(ב) מגבלות והטיות בעיבוד נתונים אנושי~~

~~(ג) מודלים של קבלת החלטות~~

~~(ד) החלטת קבלות קבוצתית~~

~~(ה) שימוש במידע בתהליכי קבלת החלטות~~

~~(3) תמיכה בתהליכי עבודה בארגון~~

~~(א) תהליכים עסקיים~~

~~(ב) ארגון מחדש של תהליכים עסקיים (Business Process Reengineering)~~

~~(ג) עקרונות ארגון מחדש של תהליכים~~

~~(ד) שילוב מערכות מידע בתהליכים עסקיים~~

~~ג. אבחנה בין סוגי יישומי מערכות מידע בארגון~~

~~(1) מערכות עיבוד תנועות (TPS)~~

~~(2) מערכות ניהול ידע (KMS)~~

~~(3) מערכות מידע ניהוליות (MIS)~~

~~(4) מערכות תומכות החלטה (DSS)~~

~~(5) מערכות מומחה (ES)~~

~~(6) מערכות למנהלים (EIS)~~

~~(7) מודלים של עסקים אלקטרוניים (e-business)~~

~~(א) עסק לצרכן (C2B)~~

~~(ב) עסק לעסק (B2B)~~

~~(ג) עמית לעמית (P2P)~~

~~3. ניהול טכנולוגיית המידע~~

~~א. מקצועות טכנולוגיית המידע~~

~~(1) מנהל טכנולוגיית מידע~~

~~(2) מנתח מערכות~~

~~(3) תוכניתנים~~

~~(4) בודקי תוכנה~~

~~(5) תוכניתני מערכות הפעלה (System)~~

~~(6) מפעילים~~

~~(7) מנהלן מסד הנתונים (DBA)~~

~~(8) קצין אבטחת מידע~~

~~(9) בקרת רשת תקשורת~~

~~(10) ספרנים~~

~~(11) אבטחת איכות~~

~~(12) מנהלי אתרים ומתכנני אתרים~~

~~(13) תמיכת לקוחות (Help Desk)~~

~~ב. מבנה ארגוני של יחידת מחשב~~

~~ג. ניהול תפעול מחשב~~

~~(1) תאימות (Compatibility) מרכיבי המחשב~~

~~(2) תכנון קיבולת של טכנולוגיית המידע~~

~~(3) ניהול תצורת נתונים ומידע~~

~~(4) ניהול תשתית טכנולוגיית המידע – חומרה, רשתות, ציוד היקפי~~

~~(5) ניהול תוכנה – מערכות, יישומים, תוכנות שירות (Utilities)~~

~~(6) מדידת ביצועים (פרודוקטיביות, איכות ושירות)~~

~~(7) תמחיר ובקרה של שירותי IT~~

~~(א) תקציב השקעות~~

~~(ב) תמחיר עלויות מערכות מידע~~

~~(ג) ניהול העמסות ובקרה תמחירית~~

~~ד. ניהול מחשוב בין-ארגוני~~

~~(1) מערכות שיתופיות~~

~~EDI-Electronic Data Interchange~~

~~(2) מיקור חוץ – Outsourcing~~

~~(3) ספקי שירותי יישומים ASP~~

~~ה. פיתוח ויישום טכנולוגיות מידע~~

~~(1) החלטות פיתוח מול קניה (תוכנת מדף) של מערכות מידע~~

~~(2) גישות לפיתוח מערכות~~

~~(א) גישת מחזור חיים~~

~~(ב) גישת אבטיפוס (Prototyping)~~

~~(ג) גישת RAD~~

~~(ד) מחשוב משתמש קצה (End User Programming)~~

~~(3) תהליך פיתוח/קניה ויישום של מערכות מידע~~

~~(א) ייזום~~

~~(ב) חקר התוכנות~~

~~(ג) ניתוח דרישות~~

~~(ד) תכנון ראשוני~~

~~(ה) תכנון מפורט~~

~~(ו) בניה/תוכנות~~

~~(ז) יישום והתקנה~~

~~(ח) מבחני קבלה~~

~~(ט) הסבת נתונים~~

~~(י) אבטחת איכות~~

~~(יא) סקירת בתר-יישום (Post Implementation)~~

~~(4) ניהול פרויקטים של IT~~

~~(5) תחזוקת מערכות מידע~~

~~4. מרכיבי טכנולוגיות מידע – חומרה~~

~~א. סוגי מחשבים – עקרונות כלליים~~

~~(1) סוגי מחשב – מיקרו, מיני, מיינפריים מחשב על~~

~~(2) מבנה המחשב~~

~~(3) שיטת ייצוג נתונים במחשב~~

~~(4) ריבוי מעבדים~~

~~ב. יחידת עיבוד~~

~~(1) CPU~~

~~(2) זיכרון מרכזי~~

~~(3) כרטיסי מעגלים משולבים, Buslines~~

~~ג. התקני קלט/פלט~~

~~(1) מקלדת~~

~~(2) עכבר~~

~~(3) מדפסת~~

~~(4) סורק/ברקוד~~

~~(5) זיהוי תווים (OCR)~~

~~(6) זיהוי קולי~~

~~(7) כרטיס חכם~~

~~(8) מסך~~

~~ד. התקני אחסון פיסיים~~

~~(1) דיסק~~

~~(2) סרט, קלטת~~

~~(3) תקליטור (CD-ROM)~~

~~5. מרכיבי טכנולוגיית המידע – תוכנה~~

~~א. תצורת תוכנה~~

~~(1) אבחנה בין תוכנת מערכת לבין תוכנת יישומים~~

~~(2) מערכות פתוחות (Open Systems) לעומת מערכות בבעלות (proprietary)~~

~~ב. מערכות הפעלה~~

~~(1) שירותי מערכות הפעלה~~

~~(א) ריבוי משתמשים~~

~~(ב) ניהול ותזמון העיבוד~~

~~(ג) ניהול זיכרון ומערכות קבצים~~

~~(2) ממשק משתמש גרפי (GUI)~~

~~(3) שרת/לקוח (Client/Server)~~

~~ג. תוכנת אבטחה~~

~~(1) בקרת גישה~~

~~(2) אנטי וירוס~~

~~ד. תוכנות שירות (Utility)~~

~~(1) תוכנר מעקב וניתוח ביצועים~~

~~(2) תוכנת תזמון (scheduling)~~

~~(3) תוכנת גיבוי ושחזור קבצים~~

~~(4) עורך תמלילים~~

~~ה. שפות תכנות~~

~~(1) מהדיר (Compiler) ומתרגם (Interpreter)~~

~~(2) שפות מכונה, שפות אסמבלי, שפות עיליות, שפות דור רביעי (4GL)~~

~~(3) שיטות בחירה והערכת שפות תוכנה~~

~~(4) שפות פרוצדורליות~~

~~(5) שפות מונחות עצמים (Object Oriented)~~

~~ו. עזרי פיתוח תוכנה~~

~~(1) כלי תכנות אינטרקטיבי~~

~~(2) כלי (Computer Assisted Software Engineering CASE)~~

~~(3) כלי בדיקות תוכנה ותיעוד~~

~~(4) ניהול ספריית תוכנה~~

~~(5) ניהול גרסאות תוכנה (Version Management)~~

~~(6) הגירה מסביבה לסביבה~~

~~ז. מערכות לניהול נתונים~~

~~(1) מערכות ניהול דיסקים, סרטים וקלטות~~

~~(2) מיקרופישים~~

~~(3) מערכות ארכיון אופטי~~

~~(4) מחוללי דוחות ושאילתות לשליפת נתונים~~

~~(5) מערכות ניהול מסד נתונים (DBMS)~~

~~ח. תוכנות יישום כלליות~~

~~(1) אבחנה מתוכנות מערכת~~

~~(2) פיתוח מערכת לעומת שימוש בתוכנת מדף (COTS)~~

~~(3) יישום ופיתוח עצמי (in-house) לעומת פיתוח על ידי גורם חיצוני (בית תוכנה)~~

~~(4) יישומי best of breed לעומת יישומים כוללים~~

~~(5) ממשקים בין מערכות~~

~~ט. תוכנות e-business~~

~~(1) ניהול שרשרת האספקה (SCM)~~

~~(2) תכנון משאבים מפעליים (ERP)~~

~~(3) ניהול יחסי לקוחות (CRM)~~

~~(4) סחר אלקטרוני (e-commerce)~~

~~(5) מערכות ניהול ידע (KMS)~~

~~(6) מערכות אינטרה-נט אקסטרה-נט~~

~~(7) מערכות Workflow וארכיון אופטי~~

~~6. ארגון קבצים ומסדי נתונים~~

~~א. תוכנות לניהול קובצי נתונים~~

~~(1) קידוד נתונים: תווים, שדות, רשומות קבצים~~

~~(2) מולטימדיה~~

~~(3) דיוק נתונים~~

~~(4) תכנון קבצים ורשומות~~

~~ב. שיטות גישה ותחזוקת נתונים~~

~~(1) גישה סדרתית – (Sequential)~~

~~(2) גישה ישירה~~

~~(3) גישה אינדקס-סדרתית – (Index-Sequential)~~

~~ג. סוגי קובצי נתונים~~

~~(1) קובץ אב~~

~~(2) קובץ תנועות~~

~~(3) טבלאות~~

~~(4) קובצי גיבוי~~

~~ד. מערכות ניהול מסד נתונים (DBMS)~~

~~(1) תפיסת מסדי הנתונים~~

~~(2) שירותי המערכת~~

~~(3) מבנה המערכת: סכמות, מילון נתונים~~

~~(4) מנהל מסדי נתונים (Data Base Administration)~~

~~(5) מודלים של נתונים: היררכי, רשתי, יחסי (Relational), מונחי עצמים (OO)~~

~~(6) מסדי נתונים מבוזרים~~

~~(7) שיטות לעיצוב ותיעוד מודל נתונים~~

~~ה. מחסני נתונים (Data Warehouse)~~

~~(1) אבחנה בין מחסן נתונים למסד נתונים~~

~~(2) מרכול נתונים (Datamart)~~

~~(3) תהליך אכלוס מחסן נתונים~~

~~(4) מודל נתונים במחסני נתונים~~

~~(5) עיבוד אנליטי מקוון (OLAP)~~

~~(6) כריית נתונים (Data Mining)~~

~~7. רשתות תקשורת ואינטרנט~~

~~א. מרכיבי רשת תקשורת~~

~~(1) התקני תקשורת~~

~~א. מודם~~

~~ב. מתג~~

~~ג. נתב~~

~~ד. בקר~~

~~(2) טופולוגיות רשתות~~

~~א. אפיק (Bus)~~

~~ב. כוכב~~

~~ג. טבעת~~

~~(3) פרוטוקולים של תקשורת~~

~~(4) רשת מקומית (LAN)~~

~~(5) רשת אזורית (WAN)~~

~~(6) ערוצי תקשורת~~

~~א. ערוצי תקשורת חוטיים~~

~~ב. ערוצי תקשורת אלחוטיים~~

~~ג. קווים חכורים, קווים ממותגים~~

~~(7) שירותי תקשורת ברשתות ציבוריות (Frame Relay, ATM וכד')~~

~~ב. אינטרנט~~

~~(1) מבנה האינטרנט~~

~~(2) פרוטוקול TCP/IP~~

~~א. מיתוג מנות~~

~~ב. כתובות אינטרנט, מתחמים, שרת שמות מתחם DNS~~

~~(3) שירותי האינטרנט~~

~~א. דואר אלקטרוני~~

~~ב. WWW~~

~~ג. FTP~~

~~ד. chatting~~

~~ה. telnet~~

~~(4) שפות הצגה ושילוב באינטרנט: XBRL, XML, HTML~~

~~ג. אבטחת מידע במערכות תקשורת~~

~~(1) הצפנה~~

~~א. שיטת המפתח הסודי/סימטרית~~

~~ב. השיטה האסימטרית, מודל RSA~~

~~(2) חתימה אלקטרונית וחתימה דיגיטלית~~

~~(3) תעודה דיגיטלית, גורם מסמיך וגורם מאשר~~

~~(4) Firewall~~

~~(5) פרוטוקול מאובטח במסחר אלקטרוני SSL~~

~~8. עיבוד תנועות במערכות עסקיות וחשבונאיות~~

~~א. תהליך עיבוד תנועות ביישומים עסקיים~~

~~(1) הזנת נתונים (Data Entry)~~

~~(2) עריכת נתונים~~

~~(3) עדכון קובץ אב~~

~~(4) דווח ובקרה~~

~~(5) ניהול~~

~~(6) בקרה, נתיבי ביקורת (Audit Trail)~~

~~(7) שאילתא, דוחות אד-הוק~~

~~ב. צורות עיבוד נתונים~~

~~(1) עיבודי אצווה (Batch)~~

~~(2) עיבוד מקוון (On-line)~~

~~(3) עיבוד זמן אמת (Real time)~~

~~(4) עיבוד מבוזר~~

~~(5) עיבוד מקבילי~~

~~ג. יישומים עסקיים: פונקציות, מבנה נתונים, מסמכים עסקיים, דוחות ובקרות ניהוליות~~

~~(1) הכנסות/תקבולים~~

~~(2) רכש/תשלומים~~

~~(3) מלאי~~

~~(4) ניהול דרישות חומרים (MRP)~~

~~(5) ניהול הייצור ועלות המוצר~~

~~(6) ניהול משאבי אנוש~~

~~(7) שכר~~

~~(8) רכוש קבוע~~

~~(9) גזברות~~

~~(10) ספר ראשי (G/L)~~

~~(11) תקציב~~

~~(12) תמחיר ובקרה~~

~~חלק ב' – ידע מעשי בתוכנות מקצועיות לרואה החשבון~~

~~חלק זה מפרט את טכנולוגיות המידע בהן תידרש יכולת מעשית ומיומנות בסיסית בשימוש בטכנולוגיה. המבחן על הנושאים הכלולים בחלק זה יכלול שימוש במחשבים לביצוע מטלות בפועל. חלק זה של המבחן ידרוש יכולת מעשית ומיומנות בסיסית בשימוש בטכנולוגיה.~~

~~פירוט הנושאים:~~

~~1. גיליון אלקטרוני – Excel~~

~~א. כתובות יחסיות ומוחלטות~~

~~ב. ידית המילוי Autofill~~

~~ג. סיכום אוטומטי~~

~~ד. פונקציות סטטיסטיות~~

~~ה. חישוב שכיחויות (Frequency)~~

~~ו. הפונקציה If ושימושיה, כולל קינון, Or, And~~

~~ז. פונקציות תאריכיות~~

~~ח. פונקציות לאיתור נתונים בטבלאות (Hlookup, Vlookup)~~

~~ט. פונקציות של מסד נתונים~~

~~י. פונקציות פיננסיות~~

~~יא. מיון נתונים~~

~~יב. סינון נתונים (אוטומטי ומתקדם)~~

~~יג. תרשימים (סוגי התרשימים השונים והאפשרויות השונות)~~

~~יד. הצגה והדפסת גיליון (כל האפשרויות)~~

~~טו. מבחני רגישות (טבלאות עם משתנה בודד ו-2 משתנים)~~

~~טז. חתירה למטרה~~

~~יז. שימוש ב-Solver~~

~~יח. טבלת ציר~~

~~2. מסד נתונים – Access~~

~~א. בניית טבלאות~~

~~ב. עיצוב הטבלאות~~

~~ג. קישור טבלאות ואכיפת שלמות~~

~~ד. הקלדת נתונים ועדכונם~~

~~ה. הגדרת שדות ועיצובם~~

~~ו. שאילתות – שליפה, עדכון~~

~~ז. שאילתות פרמטריות~~

~~ח. שאילתות סיכום~~

~~ט. שדות מחושבים בשאילתות~~

~~י. טפסים – יצירה באמצעות אשף, טפסים אוטומטיים~~

~~3. תוכנת מצגת – PowerPoint~~

~~א. שימוש בתבנית בבסיס~~

~~ב. החלת עיצובי תבנית~~

~~ג. שימוש בצורות אוטומטיות ותרשימי זרימה~~

~~ד. עיצוב מצגת~~

~~ה. מעבר אוטומטי בין שקופיות~~

~~ו. הנפשה מותאמת~~

~~4. תוכנת מעבד תמלילים Word~~

~~א. כותרת עליונה ותחתונה~~

~~ב. רשימות עם תבליטים ומספור~~

~~ג. עיצוב גופן ועיצוב פסקאות~~

~~ד. עיצוב באמצעות סגנונות~~

~~ה. עבודה עם טבלאות~~

~~ו. הכנת תוכן ענינים ואינדקס~~

~~5. דפדפן internet explorer~~

~~א. גלישה לאתרים באמצעות כתובת URL~~

~~ב. שמירה ושימוש במועדפים~~

~~ג. ניווט בדפים שנקראו~~

~~ד. חיפוש באמצעות מילות מפתח~~

~~ה. הגדרה ושימוש בדף הבית~~

~~6. דואר אלקטרוני – outlook express~~

~~א. משלוח וקבלת דואר~~

~~ב. צרופות דואר (attachments)~~

~~ג. מענה והעברת דואר~~

~~ד. שימוש בפנקס הכתובות~~

~~ה. שימוש בתיקיות~~

נושא שישי[[2]](#footnote-2) – דיני מסים א' – חמש שעות

תק' תשס"ה-2005

הנושאים הנכללים בבחינה:

1. מבוא למסים (לרבות הגדרת מס, אגרה, מחיר, היטל, דמי השתתפות והסמכות להטילם ועקרונות שיטת המס).

2. פרשנות דיני המס

3. בסיס הדיווח

4. מקורות ההכנסה

5. הוצאות

6. פטורים

7. הפסדים

8. הימנעות ממס ועסקאות מלאכותיות

9. שינוי ייעוד

10. מיסוי רווחי הון (לרבות הוראות פרק ה' לפקודת מס הכנסה וחישוב רווח הון במכירת מניות ופירוק תאגידים)

11. מיסוי תאגידים (לרבות מיסוי חברות, שותפויות, חברות שקופות, אגודות שיתופיות, קיבוצים)

12. מיסוי היחיד (לרבות: חישוב מאוחר ונפרד, ניכויים וזיכויים ליחיד, מיסוי ביטוח סוציאלי (קופות גמל, קרנות השתלמות וקרנות פנסיה), קצבאות, פיצויי פיטורין, התרת הוצאות מחקר ופיתוח, תרופות, השקעה בשותפויות נפט

13. דמי ביטוח לאומי ומס בריאות (לרבות: סכום החיוב בדמי ביטוח לאומי ומס בריאות, סיווג מבוטחים, חובות רישום, דיווח ותשלום (לא כולל גמלאות)

14. מיסוי מכשירי השקעה (לרבות: ניירות ערך הנסחרים בישראל ובחו"ל, הכנסות ריבית, פיקדונות בארץ ובחו"ל, מכשירים נגזרים, וקרנות נאמנות)

15. מבוא למיסוי בין-לאומי (למעט: חברת משלח יד זרה, חברה נשלטת זרה, זיכויים ואמנות למניעת כפל מס).

**הערה**: החומר לבחינה כולל חקיקה ראשית, חקיקת משנה, פסיקה בקשר לנושאים המפורטים ואמנות הנוגעות לדיני מסים.

מיום 1.5.2005

**תק' תשס"ה-2005**

[ק"ת תשס"ה מס' 6373](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6373.pdf) מיום 27.2.2005 עמ' 474

**הוספת הנושא השישי "דיני מיסים א'"**

בחינה סופית – חלק ב'

נושא ראשון – תמחיר וחשבונאות ניהולית מתקדמת – ארבע שעות

תק' תשע"ז-2017

הנושאים הנכללים בבחינה:

1. התנהגות עלויות ומיונן;

2. שיטות איסוף ורישום עלויות –

א. תמחיר הזמנה;

ב. תמחיר תהליך;

ג. הטיפול באבדן בייצור ובמוצרים פגומים;

ד. מוצרים משותפים ומוצרי לוואי;

ה. הקצאת עלויות של מחלקות שירות למחלקות ייצור;

3. תמחיר מבוסס פעילות (Activity Based Costing); ניהול מבוסס פעילות (Activity Based Management);

4. הכנת תקציב;

5. תמחיר תקן: מערכת תמחיר תקן; ניתוח סטיות בעלויות ישירות ובעלויות עקיפות; ניתוח סטיות התמהיל (Mix Variances) בעלויות הישירות ובתרומה; הרישומים החשבונאיים לסילוק הסטיות;

6. תמחיר תרומה (תמחיר ישיר) מול תמחיר ספיגה – השפעות על מדידת הרווח ועלות המלאי; מושג "התרומה";

7. הקשר בין הוצאות, מחירים והיקף המכירות (Cost-Volume-Profit Analysis) –

א. ניתוח נקודת האיזון, לרבות נקודת איזון רב-מוצרית;

ב. המנוף התפעולי;

8. עלויות רלוונטיות לקבלת החלטות;

9. התכנון הליניארי בשירות החשבונאות הניהולית; ניהול לפי אילוצים;

10. תכנון מלאי ומודל גודל ההזמנה הכלכלית – EOQ לרבות תכנון מלאי ביטחון;

11. גישות לניהול פרויקטים – PERT (לרבות תרשימים וחישובי עלויות) ו-GANT;

12. עקום למידה;

13. ביזור, מרכזי אחריות ומחירי העברה;

14. חקר סטיות בייצור;

15. הערך הכלכלי של מידע מושלם (Value of Perfect Information) ושל מידע חלקי;

16. תמחיר מטרה;

17. גישת ניהול כולל לאיכות TQM – Total Quality Management – והשלכותיה לתמחיר ולבקרה הניהולית;

18. גישת ייצור בדיוק בזמן – Just In Time וגישת התמחיר בדיעבד – Backflush Accounting;

19. גיליון הישגים מאוזן – Balanced ScoreCard.

מיום 1.7.1999

**תק' תשנ"ט-1998**

[ק"ת תשנ"ט מס' 5942](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5942.pdf) מיום 17.12.1998 עמ' 909

**החלפת הנושא הראשון**

הנוסח הקודם:

~~נושא ראשון – תמחיר וחשבונאות ניהולית מתקדמת – ארבע שעות~~

~~הנושאים הנכללים בבחינה:~~

~~1. הנושאים הנכללים בנושא "תמחיר וחשבונאות ניהולית" (נושא שלישי בבחינת ביניים חלק ב')~~

~~2. התנהגות עלויות ומיונן~~

~~3. שיטות איסוף ורישום עלויות:~~

~~א. תמחיר הזמנה~~

~~ב. תמחיר תהליך~~

~~ג. הטיפול באבדן בייצור ובמוצרים פגומים~~

~~ד. מוצרים משותפים ומוצרי לוואי~~

~~ה. הקצאת עלויות של מחלקות שירות למחלקות ייצור~~

~~4. הכנת תקציב (בתנאי ודאות, ובתנאי אי-ודאות)~~

~~5. תמחיר תקן –~~

~~א. מערכת תמחיר התקן.~~

~~ב. ניתוח סטיות בעלויות הישירות, בעלויות העקיפות (קבועות ומשתנות) בתמורה וברווח. ניתוח סטיות התמהיל – (Mix Variances)~~

~~ג. הרישומים החשבונאיים לסילוק הסטיות~~

~~6. תמחיר ישיר (תרומה) מול תמחיר ספיגה – השפעות על מדידת הרווח והערכת עלות המלאי~~

~~7. הקשר בין הוצאות, מחירים והיקף המכירות (Cost-Volume-Profit Analysis):~~

~~א. ניתוח נקודת האיזון (לרבות נקודת איזון רב-מוצרית)~~

~~ב. המנוף התפעולי~~

~~ג. ניתוח רגישות~~

~~8. עלויות רלבנטיות לקבלת החלטות~~

~~9. תיקצוב הון~~

מיום 12.9.2017

**תק' תשע"ז-2017**

[ק"ת תשע"ז מס' 7862](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7862.pdf) מיום 12.9.2017 עמ' 1738

**החלפת הנושא הראשון**

הנוסח הקודם:

~~הנושאים הנכללים בבחינה:~~

~~1. הנושאים הנכללים בנושא "תמחיר וחשבונאות ניהולית" (נושא שלישי בבחינת ביניים חלק ב')~~

~~2. התנהגות עלויות ומיונן~~

~~3. שיטות איסוף ורישום עלויות:~~

~~א. תמחיר הזמנה~~

~~ב. תמחיר תהליך~~

~~ג. הטיפול באבדן בייצור ובמוצרים פגומים~~

~~ד. מוצרים משותפים ומוצרי לוואי~~

~~ה. הקצאת עלויות של מחלקות שירות למחלקות ייצור~~

~~4. הכנת תקציב (בתנאי ודאות, ובתנאי אי-ודאות)~~

~~5. תמחיר תקן –~~

~~א. מערכת תמחיר התקן.~~

~~ב. ניתוח סטיות בעלויות הישירות, בעלויות העקיפות (קבועות ומשתנות) בתמורה וברווח.ניתוח סטיות התמהיל - (Mix Variances)~~

~~ג. הרישומים החשבונאיים לסילוק הסטיות~~

~~6. תמחיר ישיר (תרומה) מול תמחיר ספיגה - השפעות על מדידת הרווח והערכת עלות המלאי~~

~~7. הקשר בין הוצאות, מחירים והיקף המכירות: (Cost-Volume-Profit Analysis):~~

~~א. ניתוח נקודת האיזון (לרבות נקודת איזון רב-מוצרית)~~

~~ב. המנוף התפעולי~~

~~ג. ניתוח רגישות~~

~~8. עלויות רלבנטיות לקבלת החלטות~~

~~9. תיקצוב הון~~

נושא שני – חשבונאות פיננסית מתקדמת – חמש שעות

(הוראת שעה) תשע"ט-2018

מיום 17.12.2018 עד יום 31.12.2019 (עקב פיזור הכנסות ה-21 וה-22 עד יום 16.6.2020)

**הוראת שעה תשע"ט-2018**

[ק"ת תשע"ט מס' 8103](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8103.pdf) מיום 6.11.2018 עמ' 1300

נושא שני – חשבונאות פיננסית מתקדמת – ~~חמש שעות~~ שש שעות וארבעים וחמש דקות

הנושאים הנכללים בבחינה

1. נושאים הנכללים בנושא "מבוא לחשבונאות" (נושא ראשון בבחינת ביניים חלק א') ובנושא "חשבונאות פיננסית" (נושא שני בבחינה סופית חלק א')

2. תאוריה חשבונאית –

א. פרסומים מקצועיים בישראל (לשכת רואי חשבון, המוסד לתקינה חשבונאית, רשות ניירות ערך, רשויות ממשלתיות וגופים מפקחים).

ב. פרסומים מקצועיים של הוועדה לתקנים חשבונאיים בין-לאומיים איס"ק, (International Accounting Standards Committee - IASC)

ג. פרסומים מקצועיים עיקריים בארה"ב –

(1) המועצה לכללי חשבונאות פיננסית (Financial Accounting Standards Board - FASB)

(2) המועצה לכללי חשבונאות  (Accounting Principles Board - APB)

(3) רשות ניירות ערך (Securities and Commission - SEC)

ד. המסגרת המושגית של החשבונאות והדיווח הכספי

ה. חשבונאות מותאמת לשינויים ברמת המחירים

3. עריכת דוחות כספיים וביאורים לדוחות הכספיים

4. בסיס השווי המאזני –

א. בסיס השווי המאזני

ב. כתבי אופציה

ג. התחייבויות הניתנות להמרה

5. דוחות כספיים מאוחדים

6. שילובים ומיזוגים עסקיים לסוגיהם השונים (כולל "איחוד ענין" (Pooling of Interests))

7. דיווח כספי לפי מגזרים

8. תרגום עסקאות ודוחות כספיים במטבע חוץ

9. הטיפול החשבונאי בפעולות שבין תאגיד לצדדים קשורים ובין

תאגיד לבעל שליטה

10. מכשירים פיננסיים נגזרים

11. רווח למניה

12. ניתוח דוחות כספיים (כולל ממצאים אמפיריים הקשורים לנושא זה)

13. דיווח כספי בענפי משק שונים –

א. בנקים מסחריים

ב. בנקים למשכנתאות

ג. חברות ביטוח

14. דרישות הדיווח הכספי של רשות ניירות ערך בישראל ושל הבורסה לניירות ערך בתל אביב –

א. חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968, והתקנות שלפיו

ב. דוחות כספיים לצורכי תשקיף

ג. דוחות כספיים שנתיים לצורכי הדוח התקופתי

ד. דוחות כספיים לתקופות ביניים

ה. דוח הדירקטוריון

15. דוחות כספיים חזויים (דוחות פרופורמה)

נושא שלישי – דיני מסים ב' – חמש שעות

תק' תשס"ה-2005

הנושאים הנכללים בבחינה:

1. מיסוי בין-לאומי (לרבות: אמנות למניעת כפל מס שעליהן חתומה מדינת ישראל)

2. הוראות חוק מיסוי מקרקעין (שבח, מכירה ורכישה), התשכ"ג-1963, והתקנות שהותקנו מכוחו (לרבות: חיוב במס מכירה, חיוב במס רכישה והיטלי השבחה)

3. מיסוי קבלנים ועבודות ארוכות טווח

4. הוראות חוק מס הכנסה (תיאומים בשל אינפלציה), התשמ"ה-1985, והתקנות שהותקנו מכוחו

5. חוקי העידוד לרבות הוראות חוק לעידוד השקעות הון, התשי"ט-1959, והתקנות שהותקנו מכוחו, והוראות חוק עידוד התעשיה (מסים), התשכ"ט-1969

6. מיסוי תכניות תגמול והטבות לעובדים

7. מיסוי מוסדות ציבור ומוסדות בלא כוונת רווח

8. מיסוי שינוי מבנה (הוראות חלק ה2 לפקודת מס הכנסה והתקנות שהותקנו מכוחן)

9. הליכי שומה (לרבות השגה וערר)

10. הליכי גביה וניכוי במקור

11. הוראות ניהול ספרים לצורכי מס

12. הוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, והתקנות שהותקנו מכוחו

13. עקרונות תכנון המב

14. דרך פעולתו של רואה החשבון לפני רשויות המס

**הערה**: החומר לבחינה כולל חקיקה ראשית, חקיקת משנה, פסיקה בקשר לנושאים המפורטים ואמנות הנוגעות לדיני מסים.

מיום 1.5.2005

**תק' תשס"ה-2005**

[ק"ת תשס"ה מס' 6373](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6373.pdf) מיום 27.2.2005 עמ' 475

**החלפת הנושא השלישי**

הנוסח הקודם:

~~נושא שלישי – דיני מסים – חמש שעות~~

~~הנושאים הנכללים בבחינה:~~

~~(1) יסודות המיסוי – עקרונות במדיניות – רשויות מס, הטלת מסים וגבייתם, שיטות מיסוי~~

~~(2) המיסוי הישיר – עקרונות, מס הכנסה, מס חברות, מס רווח הון, מס שבח מקרקעין, מס רכישה, ומס רכוש~~

~~(3) דיני עידוד – השקעות הון, תעשיה, בניה, השכרה, ואחרים~~

~~(4) דיני מיסוי בתנאי אינפלציה~~

~~(5) המיסוי העקיף – עקרונות, מס ערך מוסף, מס קניה, מכס~~

~~(6) הוראות ניהול פנקסים לצרכי מס~~

~~(7) עקרונות תכנון מס~~

~~(8) שומה, גביה, לרבות ניכוי במקור, השגה וערר~~

~~(9) דרכי פעולתם של רואי חשבון בפני רשויות המס~~

~~(10) מיסוי בין-לאומי~~

~~הערה: הבחינה מבוססת על פקודת מס הכנסה, חוקי מס אחרים, תקנות, צווים, פסקי דין ואמנות הנוגעות לדיני מיסים.~~

נושא רביעי - ביקורת חשבונות ובעיות ביקורת מיוחדות - חמש שעות

הנושאים הנכללים בבחינה:

1. נושאים הכלולים בנושא "יסודות ביקורת החשבונות" –

(נושא שני בבחינת ביניים חלק ב')

2. יסודות הביקורת –

א. מטרות הביקורת

ב. תפקידו של רואה חשבון במשק

ג. מבנה המקצוע בארץ ובעולם

ד. פער הציפיות

3. תקני ביקורת –

א. אי תלות

ב. מיומנות

ג. זהירות מקצועית

ד. פיקוח על העובדים

ה. תכנון הביקורת

ו. סקר הבקרה הפנימית

ז. תהליך הביקורת, לרבות ראיות ביקורת וניירות עבודה

4. מהותיות וסיכוני ביקורת

5. דוח המבקר –

א. הנוסח האחיד של דוח המבקר

ב. הסתייגויות, חוות דעת שלילית והימנעות ממתן חוות דעת

ג. התייחסות מבקר החשבונות למצבי אי-ודאות

ד. הדגשת נושאים מסוימים בדוח המבקר

ה. התייחסות מבקר החשבונות הנוכחי לנתוני השוואה שבוקרו על ידי מבקר שקדם

ו. תאריך דוח המבקר

6. אירועים לאחר תאריך הדוחות הכספיים

7. ביקורת יתרות פתיחה

8. סקירת דוחות כספיים לתקופות ביניים –

א. נוהלי סקירה

ב. דין וחשבון על הסקירה

9. דוחות מיוחדים של רואי חשבון

10. דוחות בלתי מבוקרים

11. הסתמכות על רואי חשבון אחרים

12. הסתמכות על מומחים

13. נוהלי ביקורת

14. סקירה אנליטית

15. עסקאות עם צדדים קשורים ובעלי ענין

16. היבט המסים בביקורת חשבונות –

א. ביקורת דוח התאמה לצורכי מס

ב. כללי ההתנהגות המקצועית בפרקטיקה במסים

17. היבטים מיוחדים בביקורת גופים הכפופים לחוק ניירות ערך (לרבות תשקיפים)

18. מוסכמת העסק החי

19. ביקורת מערכות מידע ממוחשבות (ממ"מ) –

א. טכנולוגיות ממ"מ

ב. ניהול ספרי חשבונות בסביבת ממ"מ

ג. תכנון הביקורת

ד. סיכוני ביקורת וסקר הבקרה הפנימית

ה. ראיות הביקורת

ו. טכניקות ביקורת באמצעות מחשב

ז. אבטחת המידע ושמירתו

20. דגימה בביקורת

21. ביקורת המדינה

22. ביקורת בענפים מיוחדים

23. כללי ההתנהגות המקצועית של רואה החשבון

24. חקירות –

א. חקירות חשבונאיות למטרות מיוחדות (קניית עסק, אשראי, מיזוג וכו')

ב. חקירות על פי פקודת החברות

ג. חקירות בפשיטות רגל, במעילות ובקביעת נזקים

ד. חקירות למען מוסדות ממשלתיים אחרים

25. הונאות - איתור מעילות, זיופים ומעשים בלתי חוקיים של לקוחות

26. מכתבים המיועדים למסירה לחתם

27. דוחות רואי חשבון להנהלת הגוף המבוקר (מכתב ביקורת וכו')

28. מכתב התקשרות בין רואה החשבון ללקוחו

29. הצהרת המנהלים

30. בקרת איכות וסקר עמיתים במשרדי רואי חשבון

31. דוחות כספיים חזויים

32. מידע נלווה לדוחות כספיים

33. הקשר עם דירקטוריון החברה וועדותיה

34. פקודות, חוקים, תקנות, צווים והוראות

ההוראות הנוגעות לביקורת חשבונות ואתיקה מקצועית של רואי חשבון בפקודות, בחוקים, בתקנות, בצווים ובהוראות הקשורים לנושא שלישי ולנושא רביעי בבחינה סופית חלק א' ולנושא שלישי בבחינה סופית חלק ב'

35. אחריותו המשפטית של רואה חשבון

36. פסיקה ותקדימים בביקורת חשבונות

37. פרסומים מקצועיים בישראל ובעולם –

א. גילויי דעת והנחיות מקצועיות אחרות שפרסמה לשכת רואי חשבון בישראל

ב. פרסומים של המוסד לתקינה חשבונאית

ג. פרסומים של הפדרציה הבין-לאומית (IAFC)

ד. פרסומים מקצועיים בעולם בנוגע לביקורת חשבונות ואתיקה מקצועית (בעיקר בארצות הברית), לרבות SAS

הערה: מאחר שהבחינה במקצוע זה היא בחינה מסכמת ואינטגרטיבית עשויים הנבחנים להידרש להתייחס בתשובותיהם לשאלות בבחינה זו גם לנושאים שנכללו בבחינות הביניים, סופית חלק א', וכן במקצועות אחרים בבחינה סופית חלק ב'.

תוספת רביעית

תק' (מס' 2)

תשנ"ב-1992

(תקנות 21, 22)

][בקשה של רואה חשבון שכיר לאמן מתמחה/בקשה לאמן יותר ממתמחה אחד](HTTP://WWW.NEVO.CO.IL/TFASIM/טפסים%20משפטיים/שונות/הכשרה%20מקצועית/רואי%20חשבון/בקשה%20של%20רואה%20חשבון%20שכיר%20לאמן%20מתמחה-בקשה%20לאמן%20יותר%20ממתמחה%20אחד%20.DOC) [

תוספת רביעית א'

תק' תשע"ו-2015

תק' תשפ"ג-2023

(תקנה 22א)

טופס 1

(תקנה 22א(ב))

[[אישור](https://www.nevo.co.il/files/טפסים/טפסים%20משפטיים/שונות/הכשרה%20מקצועית/רואי%20חשבון/טופס%201%20-%20אישור.doc)]

טופס 2

(תקנה 22א(ג))

[[הודעה על קבלה להתמחות](https://www.nevo.co.il/files/טפסים/טפסים%20משפטיים/שונות/הכשרה%20מקצועית/רואי%20חשבון/טופס%202%20-%20הודעה%20על%20קבלה%20להתמחות.doc)]

תוספת חמישית

תק' (מס' 2)

תשמ"ט-1988

תק' תש"ן-1989

(תקנה 23)

][כתב התחייבות](HTTP://WWW.NEVO.CO.IL/TFASIM/טפסים%20משפטיים/שונות/הכשרה%20מקצועית/רואי%20חשבון/כתב%20התחייבות%20.DOC) [

תוספת ששית

תק' תשי"ז-1957

תק' (מס' 2)

תשמ"ט-1988

(תקנה 26)

][תעודת גמר התמחות](HTTP://WWW.NEVO.CO.IL/TFASIM/טפסים%20משפטיים/שונות/הכשרה%20מקצועית/רואי%20חשבון/תעודת%20גמר%20התמחות.DOC)[

תוספת שביעית

תק' (מס' 2)   
תשע"ט-2019

(תקנה 26)

[[בקשה מותנית לקבלת רישיון](HTTPS://WWW.NEVO.CO.IL/TFASIM/טפסים%20משפטיים/שונות/הכשרה%20מקצועית/רואי%20חשבון/בקשה%20מותנית%20לקבלת%20רישיון.DOC)]

ט' בתשרי תשט"ז (25 בספטמבר 1955) פנחס רוזן

שר המשפטים

[הודעה למנויים על עריכה ושינויים במסמכי פסיקה, חקיקה ועוד באתר נבו - הקש כאן](http://www.nevo.co.il/advertisements/nevo-100.doc)

[הודעה למנויים על עריכה ושינויים במסמכי פסיקה, חקיקה ועוד באתר נבו - הקש כאן](http://www.nevo.co.il/advertisements/nevo-100.doc)

[הודעה למנויים על עריכה ושינויים במסמכי פסיקה, חקיקה ועוד באתר נבו - הקש כאן](http://www.nevo.co.il/advertisements/nevo-100.doc)

1. \* פורסמו [ק"ת תשט"ז מס' 554](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-554.pdf) מיום 30.9.1955 עמ' 34.

   תוקנו [ק"ת תשט"ז מס' 580](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-580.pdf) מיום 9.2.1956 עמ' 458 – תק' תשט"ז-1956.

   [ק"ת תשי"ז מס' 674](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-674.pdf) מיום 7.2.1957 עמ' 808 – תק' תשי"ז-1957.

   [ק"ת תשי"ח מס' 749](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-749.pdf) מיום 28.11.1957 עמ' 262 – תק' תשי"ח-1957.

   [ק"ת תשי"ט מס' 933](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-933.pdf) מיום 6.8.1959 עמ' 1778 – תק' תשי"ט-1959.

   [ק"ת תשכ"א מס' 1061](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-1061.pdf) מיום 27.10.1960 עמ' 151 – תק' תשכ"א-1960. [ק"ת תשכ"א מס' 1079](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-1079.pdf) מיום 22.12.1960 עמ' 522 – תק' (מס' 2) תשכ"א-1960.

   [ק"ת תשכ"ו מס' 1812](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-1812.pdf) מיום 23.12.1965 עמ' 510 – תק' תשכ"ו-1965.

   [ק"ת תשכ"ח מס' 2190](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2190.pdf) מיום 29.2.1968 עמ' 902 – תק' תשכ"ח-1968; תחילתן ביום 31.3.1969 ור' תקנה 11 לענין הוראות מעבר.

   [ק"ת תשכ"ט מס' 2435](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2435.pdf) מיום 21.8.1969 עמ' 2054 – תק' תשכ"ט-1969.

   [ק"ת תש"ל מס' 2507](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2507.pdf) מיום 8.1.1970 עמ' 882. [ק"ת תש"ל מס' 2541](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2541.pdf) מיום 1.4.1970 עמ' 1316 – תק' (מס' 2) תש"ל-1970; תחילתן ביום 1.4.1970. [ק"ת תש"ל ס' 2616](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2616.pdf) מיום 23.9.1970 עמ' 2287 – תק' (מס' 3) תש"ל-1970.

   [ק"ת תשל"א מס' 2634](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2634.pdf) מיום 19.11.1970 עמ' 159 – תק' תשל"א-1970. [ק"ת תשל"א מס' 2673](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2673.pdf) מיום 11.3.1971 עמ' 629 – תק' (מס' 2) תשל"א-1971. [ק"ת תשל"א מס' 2728](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2728.pdf) מיום 12.8.1971 עמ' 1457 – תק' (מס' 3) תשל"א-1971.

   [ק"ת תשל"ב מס' 2760](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2760.pdf) מיום 21.10.1971 עמ' 130 – תק' תשל"ב-1971. [ק"ת תשל"ב מס' 2843](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2843.pdf) מיום 5.5.1972 עמ' 1088 – תק' (מס' 2) תשל"ב-1972.

   [ק"ת תשל"ג מס' 2914](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2914.pdf) מיום 28.9.1972 עמ' 56 – תק' תשל"ג-1972; ר' תקנה 2 לענין תחולה. [ק"ת תשל"ג מס' 2980](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2980.pdf) מיום 8.3.1973 עמ' 912 – תק' (מס' 2) תשל"ג-1973. [ק"ת תשל"ג מס' 3050](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-3050.pdf) מיום 26.8.1973 עמ' 1834 – תק' (מס' 3) תשל"ג-1973.

   [ק"ת תשל"ד מס' 3178](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-3178.pdf) מיום 29.5.1974 עמ' 1258 – תק' תשל"ד-1974; תחילתן ביום 6.10.1973. [ק"ת תשל"ד מס' 3227](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-3227.pdf) מיום 12.9.1974 עמ' 1936 – תק' (מס' 2) תשל"ד-1974.

   [ק"ת תשל"ה מס' 3270](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-3270.pdf) מיום 19.12.1974 עמ' 500 – תק' תשל"ה-1974.

   [ק"ת תשל"ו מס' 3593](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-3593.pdf) מיום 24.9.1976 עמ' 2754 – תק' תשל"ו-1976.

   [ק"ת תשל"ז מס' 3684](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-3684.pdf) מיום 27.3.1977 עמ' 1276 – תק' תשל"ז-1977; תחילתן שישה חודשים מיום פרסומן ור' תקנה 2 לענין הוראות מעבר. [ק"ת תשל"ז מס' 3724](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-3724.pdf) מיום 13.6.1977 עמ' 1946 – תק' (מס' 2) תשל"ז-1977.

   [ק"ת תש"ם מס' 4044](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4044.pdf) מיום 5.11.1979 עמ' 150 – תק' תש"ם-1979. [ק"ת תש"ם מס' 4098](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4098.pdf) מיום 6.3.1980 עמ' 1124 – תק' (מס' 2) תש"ם-1980.

   [י"פ תש"ם מס' 2646](http://www.nevo.co.il/Law_word/law10/YALKUT-2646.pdf) מיום 24.7.1980 עמ' 2128 – הודעה תש"ם-1980; תחילתה ביום 1.9.1980.

   [ק"ת תשמ"א מס' 4246](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4246.pdf) מיום 26.6.1981 עמ' 1136 – תק' תשמ"א-1981; תחילתן שישה חודשים מיום פרסומן ור' תקנה 2 לענין הוראות מעבר. [ק"ת תשמ"א מס' 4264](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4264.pdf) מיום 30.8.1981 עמ' 1376 – הודעה תשמ"א-1981; תחילתה ביום 1.9.1981.

   [ק"ת תשמ"ב מס' 4358](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4358.pdf) מיום 31.5.1982 עמ' 1116 – תק' תשמ"ב-1982.

   [ק"ת תשמ"ג מס' 4426](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4426.pdf) מיום 11.11.1982 עמ' 214 – תק' תשמ"ג-1982. [ק"ת תשמ"ג מס' 4444](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4444.pdf) מיום 30.12.1982 עמ' 523 – הודעה תשמ"ג-1982; תחילתה ביום 2.1.1983. [ק"ת תשמ"ג מס' 4508](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4508.pdf) מיום 1.7.1983 עמ' 1639 – הודעה (מס' 2) תשמ"ג-1983; תחילתה ביום 1.7.1983.

   [ק"ת תשמ"ד מס' 4569](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4569.pdf) מיום 25.12.1983 עמ' 664 – הודעה תשמ"ד-1983; תחילתה ביום 1.1.1984. [ק"ת תשמ"ד מס' 4596](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4596.pdf) מיום 21.2.1984 עמ' 976 – תק' תשמ"ד-1984. [ק"ת תשמ"ד מס' 4650](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4650.pdf) מיום 24.6.1984 עמ' 1791 – הודעה (מס' 2) תשמ"ד-1984; תחילתה ביום 1.7.1984. [ק"ת תשמ"ד מס' 4674](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4674.pdf) מיום 29.7.1984 עמ' 2067 – תק' (מס' 2) תשמ"ד-1984.

   [ק"ת תשמ"ה מס' 4740](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4740.pdf) מיום 30.12.1984 עמ' 434 – הודעה תשמ"ה-1984; תחילתה ביום 1.1.1985. [ק"ת תשמ"ה מס' 4822](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4822.pdf) מיום 23.6.1985 עמ' 1511 – הודעה (מס' 2) תשמ"ה-1985; תחילתה ביום 1.7.1985.

   [ק"ת תשמ"ו מס' 4872](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-4872.pdf) מיום 12.11.1985 עמ' 170 – תק' תשמ"ו-1985; תחילתן חמישה חודשים מיום פרסומן.

   [ק"ת תשמ"ז מס' 5022](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5022.pdf) מיום 1.4.1987 עמ' 750 – תק' תשמ"ז-1987; ר' תקנות 12-10 לענין תחילה, הוראות מעבר והוראת שעה (תוקנו [ק"ת תשמ"ז מס' 5042](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5042.pdf) מיום 16.7.1987 עמ' 1098 – תק' (תיקון) תשמ"ז-1987). [ק"ת תשמ"ז מס' 5051](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5051.pdf) מיום 27.8.1987 עמ' 1239 – תק' (מס' 2) תשמ"ז-1987.

   [ק"ת תשמ"ח מס' 5121](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5121.pdf) מיום 21.7.1988 עמ' 977 – הודעה תשמ"ח-1988; תחילתה ביום 1.7.1988.

   [ק"ת תשמ"ט מס' 5137](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5137.pdf) מיום 25.9.1988 עמ' 52 – תק' תשמ"ט-1988. [ק"ת תשמ"ט מס' 5145](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5145.pdf) מיום 13.11.1988 עמ' 138 – תק' (מס' 2) תשמ"ט-1988. [ק"ת תשמ"ט מס' 5154](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5154.pdf) מיום 25.12.1988 עמ' 283 – הודעה תשמ"ט-1988; תחילתה ביום 1.1.1989. [ק"ת תשמ"ט מס' 5193](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5193.pdf) מיום 20.6.1989 עמ' 990 – הודעה (מס' 2) תשמ"ט-1989; תחילתה ביום 2.7.1989.

   [ק"ת תש"ן מס' 5234](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5234.pdf) מיום 14.12.1989 עמ' 159 – הודעה תש"ן-1989; תחילתה ביום 1.1.1990. [ק"ת תש"ן מס' 5236](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5236.pdf) מיום 21.12.1989 עמ' 170 – תק' תש"ן-1989; ר' תקנה 6 לענין תחילה ותחולה (ת"ט [ק"ת תש"ן מס' 5248](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5248.pdf) מיום 8.2.1990 עמ' 376). [ק"ת תש"ן מס' 5273](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5273.pdf) מיום 14.6.1990 עמ' 719 – הודעה (מס' 2) תש"ן-1990; תחילתה ביום 1.7.1990.

   [ק"ת תשנ"א מס' 5313](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5313.pdf) מיום 6.12.1990 עמ' 281 – הודעה תשנ"א-1990; תחילתה ביום 1.1.1991. [ק"ת תשנ"א מס' 5364](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5364.pdf) מיום 18.6.1991 עמ' 965 – הודעה (מס' 2) תשנ"א-1991; תחילה ביום 1.7.1991.

   [ק"ת תשנ"ב מס' 5385](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5385.pdf) מיום 19.9.1991 עמ' 6 – תק' תשנ"ב-1991. [ק"ת תשנ"ב מס' 5402](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5402.pdf) מיום 9.12.1991 עמ' 493 – הודעה תשנ"ב-1991; תחילתה ביום 1.1.1992. [ק"ת תשנ"ב מס' 5436](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5436.pdf) מיום 28.4.1992 עמ' 978 – תק' (מס' 2) תשנ"ב-1992; ר' תקנות 21, 22 לענין תחילה והוראות מעבר (תוקנו [ק"ת תשנ"ג מס' 5535](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5535.pdf) מיום 21.7.1993 עמ' 980 – תק' (מס' 2) (תיקון) תשנ"ג-1993). [ק"ת תשנ"ב מס' 5447](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5447.pdf) מיום 2.6.1992 עמ' 1136 – הודעה (מס' 2) תשנ"ב-1992; תחילתה ביום 1.7.1992.

   [ק"ת תשנ"ג מס' 5485](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5485.pdf) מיום 10.12.1992 עמ' 169 – הודעה תשנ"ג-1992; תחילתה ביום 1.1.1993. [ק"ת תשנ"ג מס' 5531](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5531.pdf) מיום 6.7.1993 עמ' 957 – הודעה (מס' 2) תשנ"ג-1993; תחילתה ביום 1.7.1993.

   [ק"ת תשנ"ד מס' 5613](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5613.pdf) מיום 12.7.1994 עמ' 1169 – תק' תשנ"ד-1994; ר' תקנה 2 לענין הוראת שעה.

   [ק"ת תשנ"ה מס' 5638](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5638.pdf) מיום 13.11.1994 עמ' 344 – תק' תשנ"ה-1994; תחילתן 30 ימים מיום פרסומן. [ק"ת תשנ"ה מס' 5645](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5645.pdf) מיום 20.12.1994 עמ' 423 – הודעה תשנ"ה-1994; תחילתה ביום 1.1.1995. [ק"ת תשנ"ה מס' 5685](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5685.pdf) מיום 15.6.1995 עמ' 1542 – הודעה (מס' 2) תשנ"ה-1995; תחילתה ביום 1.7.1995.

   [ק"ת תשנ"ו מס' 5722](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5722.pdf) מיום 14.12.1995 עמ' 262 – הודעה תשנ"ו-1995; תחילתה ביום 1.1.1996. [ק"ת תשנ"ו מס' 5727](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5727.pdf) מיום 31.12.1995 עמ' 382 – תק' תשנ"ו-1995; תחילתן 30 ימים מיום פרסומן. [ק"ת תשנ"ו מס' 5760](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5760.pdf) מיום 11.6.1996 עמ' 1009 – הודעה (מס' 2) תשנ"ו-1996; תחילתה ביום 1.7.1996.

   [ק"ת תשנ"ז מס' 5797](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5797.pdf) מיום 3.12.1996 עמ' 171 – הודעה תשנ"ז-1996; תחילתה ביום 1.1.1997. [ק"ת תשנ"ז מס' 5834](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5834.pdf) מיום 10.6.1997 עמ' 852 – הודעה (מס' 2) תשנ"ז-1997; תחילתה ביום 1.7.1997.

   [ק"ת תשנ"ח מס' 5877](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5877.pdf) מיום 29.1.1998 עמ' 340 – תק' תשנ"ח-1998; תחילתן ביום 1.1.1998. [ק"ת תשנ"ח מס' 5907](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5907.pdf) מיום 22.6.1998 עמ' 960 – הודעה תשנ"ח-1998; תחילתה ביום 1.7.1998. [ק"ת תשנ"ח מס' 5921](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5921.pdf) מיום 27.8.1998 עמ' 1192 – תק' (מס' 2) תשנ"ח-1998; תחילתן 30 ימים מיום פרסומן ור' תקנה 5 לענין הוראות מעבר.

   [ק"ת תשנ"ט מס' 5942](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5942.pdf) מיום 17.12.1998 עמ' 174 – תק' תשנ"ט-1998; תחילתן ביום 1.7.1999 ור' תקנה 3 לענין הוראות מעבר. [ק"ת תשנ"ט מס' 5945](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5945.pdf) מיום 31.12.1998 עמ' 252 – הודעה תשנ"ט-1998; תחילתה ביום 1.1.1999. [ק"ת תשנ"ט מס' 5979](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-5979.pdf) מיום 1.6.1999 עמ' 907 – הודעה (מס' 2) תשנ"ט-1999; תחילתה ביום 1.7.1999.

   [ק"ת תש"ס מס' 6009](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6009.pdf) מיום 14.12.1999 עמ' 141 – הודעה תש"ס-1999; תחילתה ביום 2.1.2000.

   [ק"ת תשס"א מס' 6124](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6124.pdf) מיום 9.9.2001 עמ' 1050 – הודעה תשס"א-2001; תחילתה מיום 1.7.2001.

   [ק"ת תשס"ב מס' 6128](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6128.pdf) מיום 18.10.2001 עמ' 30 – תק' תשס"ב-2001. [ק"ת תשס"ב מס' 6142](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6142.pdf) מיום 27.12.2001 עמ' 264 – הודעה תשס"ב-2001; תחילתה מיום 1.1.2002. [ק"ת תשס"ב מס' 6184](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6184.pdf) מיום 16.7.2002 עמ' 1009 – הודעה (מס' 2) תשס"ב-2002; תחילתה ביום 1.7.2002.

   [ק"ת תשס"ג מס' 6212](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6212.pdf) מיום 9.12.2002 עמ' 258 – הודעה תשס"ג-2002; תחילתה ביום 1.1.2003.

   [ק"ת תשס"ד מס' 6333](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6333.pdf) מיום 8.8.2004 עמ' 884 – תק' תשס"ד-2004.

   [ק"ת תשס"ה מס' 6373](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6373.pdf) מיום 27.2.2005 עמ' 462 – תק' תשס"ה-2005; תחילתן ביום 1.5.2005 ור' תקנה 6 לענין הוראות מעבר (תוקנו [ק"ת תשס"ו מס' 6481](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6481.pdf) מיום 4.5.2006 עמ' 770 – תק' תשס"ה-2005 (תיקון) תשס"ו-2006. [ק"ת תשס"ט מס' 6723](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6723.pdf) מיום 19.11.2008 עמ' 109 – תק' (תיקון מס' 2) תשס"ט-2008).

   [ק"ת תשס"ז מס' 6530](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6530.pdf) מיום 1.11.2006 עמ' 195 – הודעה תשס"ז-2006; תחילתה ביום 1.7.2006.

   [ק"ת תשס"ח מס' 6630](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6630.pdf) מיום 20.12.2007 עמ' 233 – הודעה תשס"ח-2007; תחילתה ביום 1.1.2008. [ק"ת תשס"ח מס' 6643](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6643.pdf) מיום 29.1.2008 עמ' 418 – תק' תשס"ח-2008. [ק"ת תשס"ח מס' 6686](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6686.pdf) מיום 6.7.2008 עמ' 1095 – הודעה (מס' 2) תשס"ח-2008; תחילתה ביום 1.7.2008.

   [ק"ת תשס"ט מס' 6723](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6723.pdf) מיום 19.11.2008 עמ' 102 – תק' תשס"ט-2008; ר' תקנה 6 לענין תחילה. [ק"ת תשס"ט מס' 6739](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6739.pdf) מיום 1.1.2009 עמ' 331 – הודעה תשס"ט-2009; תחילתה ביום 1.1.2009. [ק"ת תשס"ט מס' 6786](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6786.pdf) מיום 24.6.2009 עמ' 1037 – הודעה (מס' 2) תשס"ט-2009; תחילתה ביום 1.7.2009.

   [ק"ת תש"ע מס' 6826](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6826.pdf) מיום 16.11.2009 עמ' 116 – תק' תש"ע-2009; ר' תקנה 2 לענין תחולה. [ק"ת תש"ע מס' 6845](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-6845.pdf) מיום 30.12.2009 עמ' 396 – הודעה תש"ע-2009; תחילתה ביום 1.1.2010.

   [ק"ת תשע"א מס' 6933](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6933.pdf) מיום 18.10.2010 עמ' 79 – הודעה תשע"א-2010; תחילתה ביום 1.7.2010. [ק"ת תשע"א מס' 6959](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6959.pdf) מיום 30.12.2010 עמ' 429 – הודעה (מס' 2) תשע"א-2010; תחילתה ביום 1.1.2011. [ק"ת תשע"א מס' 6963](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-6963.pdf) מיום 9.1.2011 עמ' 484 – תק' תשע"א-2011. [ק"ת תשע"א מס' 7009](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-7009.pdf) מיום 28.6.2011 עמ' 1094 – תק' (מס' 2) תשע"א-2011; תחילתן ביום 30.6.2011.

   [ק"ת תשע"ב מס' 7057](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-7057.pdf) מיום 8.12.2011 עמ' 247 – תק' תשע"ב-2011. [ק"ת תשע"ב מס' 7063](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-7063.pdf) מיום 25.12.2011 עמ' 411 – הודעה תשע"ב-2011; תחילתה ביום 1.1.2012.

   [ק"ת תשע"ג מס' 7200](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-7200.pdf) מיום 1.1.2013 עמ' 412 – הודעה תשע"ג-2013; תחילתה ביום 1.1.2013.

   [ק"ת תשע"ד מס' 7318](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-7318.pdf) מיום 30.12.2013 עמ' 347 – הודעה תשע"ד-2013; תחילתה ביום 1.1.2014.

   [ק"ת תשע"ה מס' 7475](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7475.pdf) מיום 6.1.2015 עמ' 643 – הודעה תשע"ה-2015; תחילתה ביום 1.1.2015.

   [ק"ת תשע"ו מס' 7561](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7561.pdf) מיום 20.10.2015 עמ' 48 – תק' תשע"ו-2015; ר' תקנה 14 לענין תחולה.

   14. (א) תקנות אלה יחולו על מי שיחל את התמחותו ביום כ' בטבת התשע"ו (1 בינואר 2016) או לאחריו.

   (ב) על אף האמור בתקנת משנה (א) תקנה 22א לתקנות העיקריות כנוסחה בתקנה 2 לתקנות אלה, תחול לעניין מועמד להתמחות שיחל את לימודיו בשנת הלימודים המתחילה ביום כ' בטבת התשע"ו (1 בינואר 2016) או לאחריו.

   [ק"ת תשע"ו מס' 7594](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7594.pdf) מיום 31.12.2015 עמ' 479 – הודעה תשע"ו-2015; תחילתה ביום 1.1.2016.

   [ק"ת תשע"ו מס' 7617](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7617.pdf) מיום 11.2.2016 עמ' 732 – תק' (מס' 2) תשע"ו-2016; ר' תקנה 3 לענין תחולה.

   3. תקנות אלה יחולו על ערר שיוגש על בחינה שנערכה לאחר פרסומן.

   [ק"ת תשע"ו מס' 7673](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7673.pdf) מיום 19.6.2016 עמ' 1421 – תק' (מס' 3) תשע"ו-2016; תחילתן 30 ימים מיום פרסומן.

   [ק"ת תשע"ו מס' 7674](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7674.pdf) מיום 20.6.2016 עמ' 1432 – תק' (מס' 4) תשע"ו-2016; התקנות לא יחולו על מעשה שנעשה לפני תחילתן.

   [ק"ת תשע"ו מס' 7715](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7715.pdf) מיום 22.9.2016 עמ' 2265 – תק' (מס' 5) תשע"ו-2016; תחילתן ביום 1.1.2017.

   [ק"ת תשע"ז מס' 7763](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7763.pdf) מיום 17.1.2017 עמ' 561 – הודעה תשע"ז-2017; תחילתה ביום 1.1.2017.

   [ק"ת תשע"ז מס' 7862](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7862.pdf) מיום 12.9.2017 עמ' 1738 – תק' תשע"ז-2017; ר' תקנות 7, 8 לענין תחולה והוראת מעבר. ת"ט [ק"ת תשע"ז מס' 7866](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7866.pdf) מיום 19.9.2017 עמ' 1762.

   7. הוראות תקנות 2 ו-6 יחולו על נבחנים שבמועד פרסום התקנות טרם ניגשו או ניגשו ולא עמדו בבחינה בנושא השלישי לבחינת ביניים – חלק ב' "תמחיר וחשבונאות ניהולית" במתכונתה ערב יום התחילה.

   8. על אף הוראות תקנה 7, נבחן שלפני יום פרסום התקנות עמד בבחינה בנושא השלישי לבחינת ביניים – חלק ב' "תמחיר וחשבונאות ניהולית", יהיה רשאי לגשת לבחינה בנושא הראשון לבחינה סופית – חלק ב' "תמחיר וחשבונאות ניהולית מתקדמת" במתכונתה ערב יום התחילה, רק עד למועד בחינות אביב 2018 כולל.

   [ק"ת תשע"ח מס' 7913](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7913.pdf) מיום 31.12.2017 עמ' 656 – תק' תשע"ח-2017; תחילתן ביום 1.1.2018.

   [ק"ת תשע"ח מס' 7949](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-7949.pdf) מיום 11.2.2018 עמ' 979 – הודעה תשע"ח-2018; תחילתה ביום 1.1.2018.

   [ק"ת תשע"ט מס' 8103](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-8103.pdf) מיום 6.11.2018 עמ' 1300 – הוראת שעה תשע"ט-2018; תוקפה מיום 17.12.2018 עד יום 31.12.2019.

   [ק"ת תשע"ט מס' 8131](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-8131.pdf) מיום 26.12.2018 עמ' 1592 – תק' תשע"ט-2018; ר' תקנה 7 לענין תחילה.

   7. תחילתה של תקנה 47(א)(1)(ג) לתקנות העיקריות, כתיקונה בתקנה 6 לתקנות אלה, ביום כ"ה באדר ב' התשע"ט (1 באפריל 2019), ותחילתה של תקנה 47(א)(4) לתקנות העיקריות, כתיקונה בתקנה 6 לתקנות אלה, ביום כ"ד בטבת התשע"ט (1 בינואר 2019).

   [ק"ת תשע"ט מס' 8148](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8148.pdf) מיום 13.1.2019 עמ' 1814 – הודעה תשע"ט-2019; תחילתה ביום 1.1.2019.

   [ק"ת תשע"ט מס' 8229](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8229.pdf) מיום 3.6.2019 עמ' 3289 – תק' (מס' 2) תשע"ט-2019; תחילתן 30 ימים מיום פרסומן ותחולתן על בקשת לקבלת רישיון רואה חשבון שהוגשו מאותו יום.

   [ק"ת תש"ף מס' 8311](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/tak-8311.pdf) מיום 31.12.2019 עמ' 288 – הודעה תש"ף-2019; תחילתה ביום 1.1.2020.

   [ק"ת תשפ"א מס' 9006](https://www.nevo.co.il/law_word/law06/tak-9006.pdf) מיום 22.12.2020 עמ' 991 – הודעה תשפ"א-2020; תחילתה ביום 1.1.2021.

   [ק"ת תשפ"ב מס' 9771](https://www.nevo.co.il/law_word/law06/tak-9771.pdf) מיום 2.12.2021 עמ' 1035 – הודעה תשפ"ב-2021; תחילתה ביום 1.1.2022.

   [ק"ת תשפ"ג מס' 10432](https://www.nevo.co.il/law_word/law06/tak-10432.pdf) מיום 11.12.2022 עמ' 510 – הודעה תשפ"ג-2022; תחילתה ביום 1.1.2023.

   [ק"ת תשפ"ג מס' 10625](https://www.nevo.co.il/law_word/law06/tak-10625.pdf) מיום 23.4.2023 עמ' 1272 – תק' תשפ"ג-2023; ר' תקנות 35, 36 לענין תחילה, תחולה והוראת מעבר.

   35. (א) תחילתן של תקנות 4, 5, 6(2), 8, 17, 22, 28(1) ו-33 ביום כ' בטבת התשפ"ד (1 בינואר 2024).

   (ב) על אף האמור בתקנת משנה (א), בתקופה שעד יום י"ב בטבת התשפ"ו (1 בינואר 2027) (להלן – המועד הנדחה), במקום הבחינה בדיני מסים כמשמעותה בתקנה 33 (להלן – הבחינה החדשה), יתקיימו בחינות בדיני מסים א' ודיני מסים ב' כמשמעותן בתקנות העיקריות ערב תחילתן של תקנות אלה (להלן – הבחינות הקודמות); נבחן שעמד בהצלחה בבחינות הקודמות לפני המועד הנדחה, פטור מהבחינה החדשה.

   36. תקנה 14 תחול לגבי עררים על בחינות שייערכו ביום פרסומן של תקנות אלה או לאחריו. [↑](#footnote-ref-1)
2. הכפילות במספר הנושא במקור. [↑](#footnote-ref-2)